

Оптимизация и интенсификация процессов отгрузки и приемки товара на складе

Бутович О.М., Буховцова Д.О., Холупов О.В.
Белорусский национальный технический университет

Исследования показывают, что одним лишь приобретением погрузочной техники, без изменений в бизнес-процессах, проблему времени отгрузки и приемки не решить. При увеличении объемов, перерабатываемых складом грузов, необходимо выяснить, нельзя ли провести оптимизацию процессов и правильно перераспределить имеющиеся ресурсы. Для уменьшения холостого пробега погрузочной техники часто предлагается задействовать каждый погрузчик одновременно на погрузке и разгрузке товара. Нехватка погрузчиков ощущается на складе при пиковых нагрузках, а они редко совпадают в зоне приемки и отгрузки. Следовательно, необходимо продумать и внедрить механизм оповещения водителей погрузчиков, чтобы регулировать движение погрузочной техники. Применяв данное решение без перепланировки склада, можно столкнуться с пересечением транспортных потоков и даже с созданием пробок на пути складской техники. Интенсификация процессов отгрузки и приемки товара на складе требует синхронизации работы погрузочной техники. В противном случае общая скорость обработки грузов останется прежней. Если четко разделены и регламентированы процессы отгрузки и приемки, то контроль за сохранностью материальных ценностей будет проще. Какое бы решение по оптимизации и интенсификации процессов отгрузки и приемки не рассматривалось, необходимо производить оценку совокупных издержек и их изменение в сравнении с видимым положительным эффектом от преобразования.

Эксплуатация транспортных средств, оборудованных цифровым тахографом, на территории Республики Беларусь

Романовская Е.Г., Новик О.В., Холупов О.В.
Белорусский национальный технический университет

Эксплуатация тахографов должна осуществляться в соответствии с требованиями завода-изготовителя тахографа и нормативными правовыми актами Республики Беларусь. Тахографы, применяемые на транспортных средствах, зарегистрированных в Республике Беларусь, подлежат представлению на обязательную поверку в порядке, установленном Госкомитетом по стандартизации Республики Беларусь, в целях установления годности тахо-

графа к эксплуатации. Поверка тахографа осуществляется при его установке, после ремонта и периодически в процессе его эксплуатации. Положительные результаты поверки тахографа удостоверяются выдачей свидетельства о поверке тахографа и нанесением на тахограф знака поверки средств измерения. Свидетельство о поверке тахографа должно храниться у автомобильного перевозчика в течение срока его действия и предъявляться по требованию уполномоченных контролирующих лиц. При отрицательных результатах поверки тахографа выдается извещение о его непригодности к эксплуатации и такой тахограф должен быть сдан в ремонт. Замена аналогового тахографа на цифровой должна осуществляться в случае, если аналоговый тахограф в установленном порядке не прошел поверку после 16 июня 2010 г. В соответствии с Правилами дорожного движения водитель механического транспортного средства, оборудованного тахографом, обязан представлять по требованию сотрудников ГАИ, должностных лиц Транспортной инспекции Минтранса: при аналоговом тахографе – регистрационные листы; при цифровом тахографе – карточку водителя, распечатки с тахографа и предоставить доступ к тахографу. Из вышеизложенного следует, что если транспортное средство оборудовано цифровым тахографом, то при осуществлении перевозок вне зависимости от того являются ли данные перевозки международными или нет, водитель обязан использовать карточку водителя.

УДК 656.13

Обязанности держателя карточки цифрового тахографа

Бутович О.М., Буховцова Д.О., Холупов В.С.
Белорусский национальный технический университет

В соответствии с положениями постановления Министерства транспорта и коммуникаций Республики Беларусь от 16 июня 2010 г. № 46, держатель карточки цифрового тахографа обязан: соблюдать требования к порядку использования карточек, установленные ЕСТР; использовать карточку только по назначению; пользоваться только своей карточкой и не передавать ее третьим лицам; обеспечивать сохранность карточки, предохранять ее от воздействия высоких температур, сильного электромагнитного поля и физических повреждений; подать заявление на выдачу карточки не позднее 15 календарных дней после изменения данных, представленных в Транспортную инспекцию при получении действующей карточки; прекратить использование карточки водителя, если изменились данные о водителе, представленные в Транспортную инспекцию при получении действующей карточки; сдать ранее выданную карточку в Транспортную инспекцию при получении новой карточки (держатель карточки