

УДК 657.01  
UDC 657.01

## **РАЗВИТИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА В ОРГАНИЗАЦИЯХ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

### **DEVELOPMENT OF MANAGEMENT ACCOUNTING IN ORGANIZATIONS OF THE CONSTRUCTION INDUSTRY OF THE REPUBLIC OF BELARUS**

Гурина Е. В., Леутина Л. И.  
Gurina E. V., Leutina L. I.

Академия управления при Президенте Республики Беларусь  
Academy of Management under the President of the Republic of Belarus

Белорусский национальный технический университет  
Belarusian National Technical University

Рассмотрены проблемы в области планирования в строительных организациях Республики Беларусь, предложены направления их совершенствования.

Problems in the field of planning in construction organizations of the Republic of Belarus are considered, directions for their improvement are proposed.

Изменения, произошедшие в мире за последние десятилетия, существенно повлияли на условия управления бизнесом. Значительно возросший уровень конкуренции как внутри стран, так и на мировых рынках, появление новых факторов предпринимательского риска, возросшая степень неопределенности внешних условий функционирования бизнеса повысили требования к качеству управления, а особенно, в сфере управления финансами.

В связи с этим особенно актуальным становится вопрос планирования деятельности организаций в целом и, особенно в области финансовых отношений. При этом качественно меняется само представление о планировании. Планирование приобретает новые функции, новое содержание, меняется его роль в системе управления бизнесом.

В ходе исследования системы планирования, строительных организаций Республики Беларусь, были выявлены следующие ее недостатки:

– существующая система планирования построена на основе традиционного подхода, основным недостатком которой, является неприятие новых методов планирования, базирующихся на использовании передового зарубежного опыта и новых управленческих технологиях;

– при существующей системе планирования невозможно определить запас финансовой прочности, достоверно проводить сценарный анализ;

– система планирования на предприятии не в состоянии эффективно реализовывать стратегическую цель организации;

– полностью отсутствуют элементы бюджетного планирования;

– управление затратами не обособлено, оно входит в состав общей стратегии управления организацией;

– отсутствие механизмов контроля управления затратами;

– слабый учет результатов анализа;

– отсутствие своевременной информации;

– полномочия по принятию некоторых решений работникам не делегированы и др.

В качестве инструментария управления планированием предлагается внедрение системы управленческого учета, который позволит оперативно анализировать непосредственно текущую деятельность, находить «узкие места», рассматривать специфические проблемы и принимать необходимые управленческие решения [1].

Постановку управленческого учета рекомендуется осуществлять в несколько этапов.

I этап – диагностика, определение целей и объема работ. Этот этап включает:

– определение целей, которые должны быть достигнуты при внедрении управленческого учета на предприятии;

– диагностику существующей системы учета на предприятии;

– разработку технического задания.

II этап – разработка системы управленческого учета. На данном этапе необходимо:

– определение финансовой структуры организации путем выделения центров финансовой ответственности;

– определение состава, содержания и формата управленческой отчетности и организация внутреннего документооборота;

– разработка классификаторов и кодификаторов управленческого учета;

– изучение методов управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции;

– разработка плана счетов управленческого учета, порядок отражения типовых хозяйственных операций, схем взаимосвязи управленческого и бухгалтерского учетов;

- разработка системы бюджетирования;
- разработка внутренних положений и инструкций, регламентирующих ведение управленческого учета.

III этап – внедрение системы управленческого учета. Он включает:

- проведение организационных изменений на предприятии;
- обучение персонала. Для решения этой проблемы предлагается идти двумя путями: создавать систему мотивации персонала и проводить обучение сотрудников управленческому учету. Мотивация должна быть связана с результатами деятельности предприятия в целом, конкретного подразделения и самого сотрудника. Документом, который закрепляет основные положения системы оплаты труда, является положение о системе мотивации персонала. Обучение персонала заключается в проведении практических семинаров и тренингов;
- контроль за функционированием системы на начальном этапе [2].

Чтобы минимизировать возможные проблемы, внедрение управленческого учета следует осуществлять по прямому распоряжению собственников предприятия и его высшего руководства.

Осуществив все этапы внедрения управленческого учета, организация получит систему, готовую к эксплуатации. Однако, прежде чем эта система начнет эффективно работать, необходимо опробовать ее на практике и, если нужно, внести определенные корректировки. И лишь после этого руководство организации сможет полноценно пользоваться плодами работы по внедрению системы управленческого учета.

Внедрение управленческого учета позволит оперативно анализировать непосредственно текущую деятельность и принимать необходимые управленческие решения. Аналитические данные управленческого учета позволят рассматривать и специфические проблемы, стоящие перед организацией и вовремя на них реагировать.

### **Литература**

1. Мухина, Е. Р. Проблемы внедрения системы управленческого учета и контроллинга на предприятиях / Е. Р. Мухина // Международный научно-исследовательский журнал. – 2014. – № 4 (23), ч. 3. – С. 57–58.

2. Мухина, Е. Р. Пути решения проблем функционирования системы бюджетирования на предприятиях России / Е. Р. Мухина // Актуальные проблемы гуманитарных и естественных наук. – 2014. – № 3, ч. 1. – С. 224–227.