

ОСНОВНЫЕ ПРОЦЕССЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

*К. А. Зуёнок, студентка группы 10508117 ФММП БНТУ,
научный руководитель – канд. экон. наук Л. В. Гринцевич*

Резюме – в статье излагается сущность проектного управления, его основные процессы и их распределение по жизненному циклу проекта, действия, необходимые для осуществления каждого из них.

Resume – the article outlines the essence of project management, its main processes and their distribution over the life cycle of the project, the actions necessary for the implementation of each of them.

Введение. Управление проектами – комплекс взаимосвязанных действий в рамках установленного бюджета и четкого тайминга, требующий контроля и оперативного реагирования при возникновении трудностей на всех этапах жизненного цикла проекта. Жизненный цикл проекта – взаимосвязанная последовательность этапов, которые проходит проект от его зарождения до полного завершения [2]. Четкое понимание этапов позволяет менеджерам руководить проектами и контролировать их максимально эффективно. Жизненный цикл проекта и сфера его применения определяют процессы управления проектом.

Основная часть. Основные этапы управления проектом: инициирование, планирование, реализация, мониторинг и контроль, завершение [1]. *Инициирование проекта* – этап зарождения проекта, подразумевающий прояснение целей проекта и того, что потребуется для их достижения. На данном этапе выясняется, стоит ли реализовывать проект и возможно ли это сделать в реальных условиях. Также формируется команда проекта, включающая создание должностных инструкций, определение, обязанностей каждого члена команды в проекте. Этап инициации завершается совещанием, на котором команда проекта и другие заинтересованные стороны определяют основные аспекты проекта.

Планирование проекта. Основная цель этапа – спланировать время, затраты и ресурсы для оценки необходимой работы и эффективного управления. Первоначальное планирование включает в себя следующие действия: описание содержания работ, создание иерархической структуры работ, определение действий, необходимых для завершения этих работ, оценка необходимого времени, ресурсов, оценка затрат, разработка графика, разработка бюджета. Однако при реализации проекта могут возникнуть новые факторы внешней среды, измениться приоритеты. Если процесс планирования не будет достаточно гибким, проект потерпит неудачу, поэтому возможность внесения изменений в планы должна быть предусмотрена с самого начала проекта. Основным результатом этапа планирования проекта является общий план проекта и связанные с ним планы функцио-

нальных областей, включая график, стоимость, качество, ресурсы, коммуникации, риски и закупки.

На этапе *реализации проекта* происходят следующие процессы: управление работами проекта подразумевает управление всеми работами, которые были определены в плане проекта, и внедрение в них необходимых изменений для достижения целей проекта. Управление ресурсами предусматривает эффективное распределение ресурсов: денежных, человеческих, материалов и оборудования. Управление расписанием: оценивает время для выполнения каждой работы проекта, на основе этих оценок составляются графики. При управлении рисками определяются возможные отклонения от плана проекта и меры предотвращения этих событий. Управление затратами включает в себя оценку затрат, их контроль и составление бюджета. Управление проблемами – это процесс, предполагающий процедуру решения проблем, когда они появляются в проекте. Управление закупками – процесс, связанный со взаимодействием с поставщиками и заключением контрактов. Управление качеством – достижение целей в области качества. Управление коммуникациями. Цель данного процесса – держать различные заинтересованные стороны в курсе о ходе реализации проекта. Управление коммуникациями связывает все процессы в единое целое. *Мониторинг и контроль проекта* происходит для отслеживания прогресса проекта, поддержки его графика, плана бюджета и ресурсов. Данный процесс можно охарактеризовать как постоянную проверку фактических показателей проекта по сравнению с запланированными. При возникновении ситуаций, отклоняющихся от плана проекта, процесс мониторинга и контроля позволяет быстро их зафиксировать, внести коррективы и исправить ошибки [1]. Заключительный этап – *завершение проекта*. Здесь результаты передаются клиенту и утверждаются. Далее подписываются все необходимые документы. Обычно менеджер проекта отвечает за просмотр всех контрактов и документации, чтобы убедиться, что все в порядке и подписано. На этом этапе менеджер и команда также могут провести анализ некоторых работ или этапов для их улучшения на последующих проектах.

Заключение. Разделение проекта на этапы придает проекту наглядность и предсказуемость. Это основа для работы, облегчающая планирование и реализацию. Процессы управления проектом содержат в себе определенный набор целей и действий, и при грамотной их организации приводят к желаемому результату.

ЛИТЕРАТУРА

1. Мередит, Д. Р. MBA. Управление проектами / Д. Р. Мередит. – СПб.: Питер, 2017. – 638 с.
2. Жизненный цикл и фазы проекта [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://moodle.kstu.ru/mod/book/tool/print/index.php?id=15148&-chapterid=2604>. – Дата доступа: 22.03.2022.