

Молчина Л.И., Молчин И.И.

Белорусский национальный технический университет

В рамках курса повышения квалификации «Автоматизация процессов документооборота» для сотрудников МИПКиПК БНТУ использовались элементы дистанционного обучения. Дистанционный компонент представлен через платформу Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда), позволяющая создавать электронные курсы, совместно решать учебные задачи, в частности, автоматизировать систему контроля освоения материала слушателями. Для организации учебного процесса, каждому слушателю был предоставлен доступ к учебному сайту – do.mirk.by. Все учебно – методические материалы были размещены на учебном сайте.

Для взаимодействия преподавателя и слушателя при выполнении практических заданий использовался один из элементов электронного курса – Задание. Задание является самым простым и гибким методом, позволяющим разрабатывать и создавать интерактивные виды деятельности. Текст описания к заданию содержит основные сведения и может представлять собой любой гипертекст с мультимедиа-элементами, ссылками на файлы, встроенными презентациями и т.д. После выполнения задания слушатель предоставлял ответ в виде одного или нескольких файлов, преподаватель оценивал и при необходимости отправлял на доработку, оставляя комментарии.






	Ирина Гуполович	Зачтено	Проект:  Gurokovich_Excel.xlsx Суббота 21 Ноябрь 2015, 23:34	Понедельник 23 Ноябрь 2015, 13:44
	Светлана Ильина	Зачтено	Проект:  Ispravlennoe_Ilina_S.V.xls  Uchet_zakazov_Ilina_S.V.xls Пятница 20 Ноябрь 2015, 09:52	Понедельник 23 Ноябрь 2015, 13:45

Рис.1 Фрагмент проверки работ слушателей в электронном курсе

Для проведения лекций, практических занятий и консультаций по выпускной работе в данном курсе были использованы интерактивные образовательные технологии – Вебинары (веб-сервис Webiring (<http://webiring.com>)). Слушатели вебинара могли не только слушать преподавателя, но и видеть демонстрируемые средства визуализации (слайды презентаций, рабочий стол компьютера), задавать вопросы в устной и письменной форме (в режиме чата). Слушателям предоставлялась видеозапись вебинаров, что способствовало закреплению пройденного материала.