

– для курсантов 2-го курса; на итоговых практиках – для курсантов 3-го (или последующих) курсов.

Выполнение изложенных рекомендаций позволит повысить практические, в том числе и методические навыки студентов, которые им понадобятся при прохождении службы и командовании вверенным подразделением.

УДК 355.2.199

**Методические рекомендации
по организации и проведению занятий по дисциплине
«Основы скрытого управления войсками и режима секретности»**

Чижик В.В.

Белорусский национальный технический университет

Основной целью изучения данной дисциплины является рассмотрение основных руководящих документов по обеспечению скрытого управления войсками, режима секретности, безопасности использования технических средств обработки и передачи информации, а также положений нормативных актов об ответственности за разглашение сведений и утрату документов (изделий), содержащих государственные секреты.

Изучение проводится с конечной целью дать знания курсантам, научить их правильно применять на практике требования приказов Министра обороны Республики Беларусь, директив начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Беларусь по сохранению госсекретов при работе с секретными документами (изделиями) в военной академии и в войсках.

Эффективность и качество обучения курсантов достигаются высоким научным и методическим уровнем содержания и преподавания дисциплины.

Основополагающие вопросы режима секретности, скрытности управления войсками и обеспечения безопасности информации излагаются курсантам на лекциях.

Практическое обучение проводится в виде практических и групповых занятий. Проверка уровня закрепления учебного материала осуществляется на семинарских и других видах занятий.

Вместе с тем в данной дисциплине существует ряд особенностей, которые негативно влияют на качество обучения.

В период подготовки к изучению дисциплины все курсанты должны быть допущены к секретным работам и документам по форме № 3 (списком). В каждой учебной группе приказом начальника факультета назначается уполномоченный по секретному делопроизводству и его помощник, с которым проводятся методические занятия по особенностям работы с

секретными документами. Кроме того, им выдаются специальные рабочие чемоданы. На каждого курсанта заводится установленным порядком секретная рабочая тетрадь, которая выдается секретной библиотекой, на что требуется определенное время.

Коллектив кафедры имеет большой опыт практической работы в войсках, однако педагогический стаж отдельных преподавателей является недостаточным и методика обучения курсантов оставляет желать лучшего.

В качестве предложений для совершенствования учебного процесса по вышеуказанной дисциплине можно выделить следующие:

существенным способом повышения уровня подготовки курсантов может стать трансформация учебного процесса в направлении выполнения нормативных документов об обеспечении сохранения государственных секретов;

структура планируемого учебного процесса должна обеспечивать возможность профессионального роста преподавателей и проведения индивидуальной работы с курсантами.