

**БЕЛОРУССКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета БНТУ

Ректор университета

 **Харитончик С.В.**

« 27 » 08 2019

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Белорусского национального

технического университета

на 2019/2020 учебный год

**Одобрено Советом
БНТУ 01.07.2019,
протокол № 6**

**Минск
БНТУ
2019**

**ПЛАН РАБОТЫ РЕКТОРАТА,
НАУЧНЫХ И ОБЩЕСТВЕННЫХ СОВЕТОВ,
ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА**

№	Мероприятия	Время и место проведения
Понедельник		
1	Заседание ректората	8.30, корп. 1, ауд. 220
2	Совещание руководителей структурных подразделений и проректоров	10.00, корп. 1, ауд. 204
3	Совещание проректора по научной работе с руководителями структурных подразделений филиала БНТУ «Научно-исследовательский политехнический институт»	11.00, корп. 1, ауд. 202
4	Совещание проректора по учебной работе с руководителями структурных подразделений	12.00, корп. 1, ауд. 222
5	Совещание проректора с руководителями структурных подразделений АХЧ	16.00, корп. 14, зал заседаний, ауд. 125
6	Совещание первого проректора с руководителями структурных подразделений	15.00, ауд. 226
Вторник		
1	Расширенное совещание с руководителями подразделений	10.00 (2-я, 4-я недели), корп. 1, ауд. 327
2	Совещание с заведующими общежитиями	11.00, общ. № 3, комната отдыха
3	Совещание с воспитателями общежитий	15.00, общ. № 3, комната отдыха (2-я, 4-я недели)
4	Заседание советов по защите диссертаций	14.00, корп. 1, ауд. 202

№	Мероприятия	Время и место проведения
5	Заседание президиума профкома, совещание профактива. Пленум профкома (1 раз в полугодие)	15.30 (2-я, 4-я недели), корп. 1, ауд. 202, 15.30 (4-я неделя), корп. 1, ауд. 202
Среда		
1	Совещание проректора по учебной работе с заместителями деканов по воспитательной работе, руководителями структурных подразделений, осуществляющими воспитательный процесс	10.00, корп. 1, ауд. 202
Четверг		
1	Заседание Студенческого совета БНТУ	14.30 (2-я неделя), общ. № 10, ауд. 13
Пятница		
1	Заседание совета университета	10.00 (4-я неделя), корп. 1, ауд. 204
2	Заседание научно-технического совета университета	10.00 (3-я неделя), корп. 1, ауд. 202
3	Заседания советов факультетов	На факультетах
4	Заседание советов по защите диссертаций	14.00, корп. 1, ауд. 202
Суббота		
1	Проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий	По отдельному плану
Воскресенье		
1	Проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий	По отдельному плану

**ПЛАН
ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Торжественная линейка «Первокурсник–2019», посвященная Дню знаний	1 сентября 2019 г.	Начальник УпоДК
2	Смотр-конкурс работы факультетов по организации идеологической и воспитательной работы в 2018/2019 учебном году	октябрь 2019 г.	Начальник УпоВРСМ
3	Смотр-конкурс «Лучший куратор БНТУ–2019»	октябрь 2019 г.	Начальник УпоВРСМ
4	Смотр-конкурс работы факультетов БНТУ по профилактике правонарушений за 2018/2019 учебный год	октябрь 2019 г.	Начальник УпоВРСМ
5	Праздник для первокурсников «Наш дом – общежитие»	октябрь 2019 г.	Заместитель начальника студенческого городка, начальник УпоДК
6	Творческий смотр-конкурс «Бросай курить!»	октябрь 2019 г.	Начальник УпоВРСМ
7	Смотр-конкурс «Лучшая студенческая комната» БНТУ	сентябрь 2019 г.– май 2020 г.	Заместитель начальника студенческого городка, председатель ППО студентов БНТУ
8	Спортивно-интеллектуальная игра «След»	октябрь 2019 г., апрель 2020 г.	Председатель ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9	ХIII Межвузовский конкурс студенческих фильмов «Видеорадиус БНТУ–2019»	ноябрь 2019 г.	Начальник УпоДК
10	Творческий конкурс «Опасность – СПИД»	ноябрь– декабрь 2019 г.	Начальник УпоВРСМ
11	Выставка декоративно-прикладного творчества «Скарбонка талантаў»	декабрь 2019 г.	Начальник УпоДК
12	Конференция работников БНТУ «Итоги смотр-конкурса подразделений университета в 2018/2019 учебном году»	декабрь 2019 г.	Проректор по учебной работе Гусев О.К., председатель профсоюзного комитета работников БНТУ
13	Праздничный концерт «Нам жить и помнить», посвященный Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь	февраль 2020 г.	Начальник УпоДК
14	«День здоровья БНТУ»	февраль 2020 г.	Проректор по учебной работе Гусев О.К., председатель профсоюзного комитета работников БНТУ
15	Театрализованное представление «Масленица»	март 2020 г.	Председатель ППО студентов БНТУ
16	Конкурс «Лучшая учебная группа БНТУ–2020»	март–апрель 2020 г.	Начальник УпоВРСМ, председатель Совета старост БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
17	Фестиваль студенческого творчества «Весна БНТУ–2020»	апрель 2020 г.	Начальник УпоДК
18	Международная пасхальная выставка «Радость Пасхи»	апрель 2020 г.	Начальник УМС и ВЭД, декан АФ
20	<p>Мероприятия, приуроченные празднованию Дня Победы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – торжественное возложение венков и цветов к памятнику сотрудникам и студентам, погибшим в годы Великой Отечественной войны; – XVII Международный легкоатлетический пробег Ижевск–Нижний Новгород–Минск; – благотворительная акция «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда (п. Ждановичи); – конкурс на знание истории Великой Отечественной войны «Навечно в памяти» 	<p>май 2020 г.</p> <p>май 2020 г.</p> <p>май 2020 г.</p> <p>апрель–май 2020 г.</p>	<p>Первый проректор</p> <p>Проректор по учебной работе Гусев О.К., декан СТФ</p> <p>Начальник УпоВРСМ</p> <p>Начальник УпоВРСМ</p>
21	Конкурс-выставка фотографий «Миг жизни моей»	март–май 2020 г.	Начальник УпоВРСМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
22	Конференция работников БНТУ «О выполнении коллективного договора за период с мая 2019 по май 2020»	май 2020 г.	Проректор по учебной работе Гусев О.К., председатель профсоюзного комитета работников БНТУ
23	Торжественная церемония чествования выпускников из числа студенческого актива	июнь 2020 г.	Начальник УпоВРСМ
24	Торжественная церемония чествования выпускников, иностранных граждан и вручение дипломов	июль 2020 г.	Проректор по учебной работе Баханович А.Г., начальник УМС и ВЭД
25	Проведение 18-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике»	в течение 2020 года	Проректор по научной работе
26	Проведение мероприятий, посвященных дням независимости иностранных государств	в течение учебного года	Начальник УМС и ВЭД, начальник Медиа-центра

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
БЕЛОРУССКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО
ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА**

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии Совета, ответственные за подготовку
1.1	<p>Результаты зачисления абитуриентов в БНТУ в 2019 году на I и II ступени высшего образования и задачи по формированию контингента обучающихся на 2020 год</p> <p>Докладчик – ответственный секретарь приемной комиссии, доцент КАПСКИЙ Д.В.</p>	25 октября 2019 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
1.2	<p>Анализ успеваемости, посещения занятий и отчисления студентов БНТУ в 2018/2019 учебном году</p> <p>Докладчик – начальник ЦРИОиОУП, доцент СНАРСКИЙ А.С.</p>	25 октября 2019 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
2.1	<p>Состояние и основные направления совершенствования образовательной, научной и учебно-воспитательной работы на строительном факультете</p> <p>Докладчик – декан факультета, профессор ЛЕОНОВИЧ С.Н.</p>	29 ноября 2019 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии Совета, ответственные за подготовку
2.2	<p>Итоги работы филиала БНТУ «Минский государственный архитектурно-строительный колледж» и взаимосвязь с факультетами университета</p> <p>Докладчик – директор филиала БНТУ «МГАСК»</p> <p>ДЕМЬЯНОВИЧ Н.С.</p>	29 ноября 2019 г.	Комиссия совета по стратегическому развитию БНТУ
3.1	<p>Анализ состояния охраны труда в БНТУ и практика применения СУОТ</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе, доцент</p> <p>НИКОЛАЙЧИК Ю.А.</p>	27 декабря 2019 г.	Комиссия совета по развитию информационных технологий, информационной и иной безопасности, охране труда
3.2	<p>Координация работы подразделений университета в общежитиях, организация спортивной и оздоровительной работы в БНТУ. Состояние и перспективы</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе, профессор</p> <p>ГУСЕВ О.К.</p>	27 декабря 2019 г.	Комиссия по довузовской подготовке, среднему специальному образованию, дополнительному образованию взрослых, социальным вопросам и спорту

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии Совета, ответственные за подготовку
4.1	<p>Роль научной библиотеки в реализации экспериментального проекта «Совершенствование деятельности УВО на основе модели "Университет 3.0"»</p> <p>Докладчик – директор Научной библиотеки БНТУ</p> <p>ЮРИК И.В.</p>	24 января 2020 г.	Комиссия Совета по стратегическому развитию БНТУ
4.2	<p>Перспективы развития и инновационные подходы в совершенствовании материально-технической базы университетского городка и роль административно-хозяйственной и технических служб университета по их реализации</p>	24 января 2020 г.	Комиссия совета по развитию университетского городка
4.3	<p>О ходе выполнения решений совета БНТУ в первом семестре 2019/2020 учебного года</p> <p>Информация секретаря совета, председателя комиссии совета БНТУ, доцента</p> <p>СНАРСКОГО А.С.</p>	24 января 2020 г.	Комиссия совета по контролю хода исполнения принимаемых решений

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии Совета, ответственные за подготовку
5.1	<p>Информационно-маркетинговое обеспечение научно-технической деятельности</p> <p>Докладчик – проректор по научной работе, профессор МАЛЯРЕВИЧ А.М.</p>	22 февраля 2020 г.	Комиссия совета по научно-исследовательской, научно-инновационной деятельности и подготовке научных кадров
5.2	<p>Задачи филиала БНТУ опытный завод «Политехник» по расширению инновационного производства и коммерциализации научно-технических разработок БНТУ</p> <p>Докладчик – директор филиала БНТУ опытный завод «Политехник» – СИЛИН В.А.</p>	22 февраля 2020 г.	Комиссия совета по научно-исследовательской, научно-инновационной деятельности и подготовке научных кадров
6.1	<p>Финансовое обеспечение образовательного процесса и системные подходы к стимулированию оплаты труда работников БНТУ в новых условиях</p> <p>Докладчик – первый проректор, доцент ВЕРШИНА Г.А.</p>	29 марта 2020 г.	Комиссия совета по финансово-экономической деятельности университета

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии Совета, ответственные за подготовку
6.2	Итоги работы по капитальному ремонту за 2019 год Докладчик – проректор КАЗАК А.К.	29 марта 2020 г.	Комиссия совета по развитию университетского городка
7.1	Организация воспитательно-профилактической работы в БНТУ. Анализ и перспективы Докладчик – проректор по учебной работе, доцент БАХАНОВИЧ А.Г.	26 апреля 2020 г.	Комиссия Совета по социально-гуманитарному образованию, идеологической работе и молодежной политике
7.2	Образовательная, воспитательная работа на архитектурном факультете и творческие проекты для регионов и организаций Республики Беларусь Докладчик – декан архитектурного факультета, профессор САРДАРОВ А.С.	26 апреля 2020 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
8.1	Анализ экспорта образовательных услуг БНТУ. Состояние и перспективы Содокладчики: проректор по учебной работе, НИКОЛАЙЧИК Ю.А.; начальник УМСиВЭД, доцент ШИРВЕЛЬ П.И.	31 мая 2020 г.	Комиссия совета по международному сотрудничеству

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии Совета, ответственные за подготовку
8.2	<p>Механизм повышения качества образовательного процесса на младших курсах университета</p> <p>Содокладчики: проректор по учебной работе, профессор</p> <p>ГУСЕВ О.К.;</p> <p>директор ИИФОиМО, доцент</p> <p>ВОРОНОВА Н.П.</p>	31 мая 2020 г.	Комиссия совета по повышению качества подготовки специалистов с высшим техническим образованием
9.1	<p>Итоги и перспективы деятельности БНТУ по дополнительному образованию взрослых</p> <p>Содокладчики: директор филиала БНТУ «МИПКиПК»</p> <p>СЕЛИВОНЧИК Н.М.;</p> <p>директор филиала БНТУ «ИПКиПК» профессор</p> <p>РЕУТ О.П.</p>	28 июня 2020 г.	Комиссия по довузовской подготовке, среднему специальному образованию, дополнительному образованию взрослых, социальным вопросам и спорту

№ п/п	Названия докладов	Сроки проведения	Комиссии Совета, ответственные за подготовку
9.2	<p>Анализ выполнения Плана основных мероприятий БНТУ и решений совета университета по различным направлениям деятельности в 2019/2020 учебном году. Представление Плана основных мероприятий, включающего План работы совета БНТУ и советов институтов, факультетов и филиалов на 2020/2021 учебный год</p> <p>Докладчик – секретарь совета БНТУ, доцент</p> <p>СНАРСКИЙ А.С.</p>	28 июня 2020 г.	Руководство университета, комиссии совета, комиссия совета по контролю хода исполнения принимаемых решений
10	<p>Избрание по конкурсу, представление к присвоению ученых званий, научные доклады работников при выдвижении на соискание премий и наград, почетных званий БНТУ; представления для назначения стипендий; обсуждение планов и программ работы, проектов учебно-программной документации, открытие филиалов университета; организация питания в БНТУ</p>	в течение учебного года по мере необходимости	Руководство университета, комиссии совета

ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Проведение приема в докторантуру, аспирантуру и зачисление в соискатели ученых степеней доктора и кандидата наук	август–октябрь 2019 г.	Начальник УПНКВК
2	Организация и проведение приема кандидатских экзаменов	октябрь 2019 г., апрель–май 2020 г.	Начальник УПНКВК, заведующие кафедрами
3	Представление работ для участия в Республиканском конкурсе научных работ студентов	октябрь–ноябрь 2019 г.	Начальник УПНКВК
4	Проведение текущей аттестации докторантов, аспирантов и соискателей	октябрь–ноябрь 2019 г., апрель–май 2020 г.	Начальник УПНКВК, председатели аттестационных комиссий
5	Проведение итоговой аттестации докторантов, аспирантов и соискателей	октябрь 2019 г.	Начальник УПНКВК, председатели государственных аттестационных комиссий
6	Подготовка структурных подразделений филиала БНТУ «Научно-исследовательский политехнический институт» к инспекционному аудиту СМК и СУОТ со стороны органа по сертификации	декабрь 2019 г.	Руководители структурных подразделений

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7	Анализ функционирования СМК и СУОТ филиала БНТУ «Научно-исследовательский политехнический институт» со стороны руководства	январь–февраль 2020 г.	Заместитель директора НИПИ, ученый секретарь НИПИ
8	Проведение мероприятий, посвященных Дню белорусской науки	январь 2020 г.	Проректор по научной работе
9	Проведение конкурсов: «Лучшее структурное подразделение», «Лучшая монография», «Лучшая организация научно-исследовательской и инновационной работы»	январь 2020 г.	Проректор по научной работе, заместитель директора НИПИ, ученый секретарь НИПИ
10	Проведение конкурсов: «Лучший студент-исследователь БНТУ года», «Лучший аспирант БНТУ года», «Лучший молодой ученый БНТУ года»	январь 2020 г.	Начальник УПНКВК, ученый секретарь НИПИ
11	Проведение конкурсов: «Лучший молодой инноватор БНТУ года», «Лучшее инновационное предприятие (подразделение) года»	январь 2020 г.	Генеральный директор ГП «Научно-технологический парк БНТУ "Политехник"»
12	Подготовка отчета о научной и инновационной деятельности университета за 2019 год	январь–февраль 2020 г.	Проректор по научной работе, генеральный директор ГП «Научно-технологический парк БНТУ "Политехник"», директор ИПКиПК, ученый секретарь НИПИ

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
13	Формирование плана финансируемых НИР на 2020 год	февраль 2020 г.	Ученый секретарь НИПИ
14	Формирование плана приема в докторантуру и аспирантуру на 2021 год	февраль–март 2020 г.	Начальник УПНКВК
15	Выдвижение кандидатур для назначения стипендий Президента Республики Беларусь талантливым молодым ученым и аспирантам на 2021 год	май–июнь 2020 г.	Начальник УПНКВК, ученый секретарь НИПИ
16	Подготовка рукописей сборников о научной и инновационной деятельности, посвященной 100-летию БНТУ	май–июнь 2020 г.	Проректор по научной работе
17	Организация выдвижения кандидатур ученых для участия в конкурсе грантов Президента Республики Беларусь в области науки на 2021 год	июнь 2020 г.	Начальник УПНКВК, ученый секретарь НИПИ
18	Проведение Международного молодежного форума «Креатив и инновации 2020»	в течение учебного года	Начальник УПНКВК
19	Конкурсный отбор и выдвижение научно-исследовательских проектов для участия в конкурсах на выполнение научно-исследовательских работ, грантов и пр.	в течение учебного года	Начальник УПНКВК, ученый секретарь НИПИ

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
20	Проведение 18-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике»	в течение учебного года	Заведующий ОНТИМ НИПИ, ученый секретарь НИПИ
21	Подготовка и участие в международных и республиканских выставках, салонах, конкурсах	в течение учебного года	Заведующий ОНТИМ НИПИ, ученый секретарь НИПИ
22	Проведение мероприятий по обеспечению правовой охраны объектов интеллектуальной собственности	в течение учебного года	Заведующий ОНТИМ НИПИ, ученый секретарь НИПИ
23	Информирование работников университета, докторантов, аспирантов, магистрантов, студентов о научно-технических мероприятиях	в течение учебного года	Заведующий ОНТИМ НИПИ, ученый секретарь НИПИ
24	Выпуск информационного издания «Бюллетень БНТУ: научно-исследовательская деятельность»	в течение учебного года	Заведующий ОНТИМ НИПИ, ученый секретарь НИПИ

**ПЛАН РАБОТЫ
НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА**

№ п/п	Вопросы повестки дня	Срок проведения	Докладчик
1.1	Рекомендация проектов научно-исследовательских работ докторантов, аспирантов, соискателей и студентов для участия в конкурсе на их выполнение за счет средств республиканского бюджета, предусмотренных Министерством образования Республики Беларусь на выделение грантов, на 2020 год	сентябрь 2019 г.	Начальник УПНКВК
1.2	Выдвижение кандидатур аспирантов для назначения стипендий Президента Республики Беларусь на 2019 год	сентябрь 2019 г.	Начальник УПНКВК
1.3	О деятельности Научно-технологического парка БНТУ «Политехник»	сентябрь 2019 г.	Заместитель генерального директора
1.4	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на факультете технологий управления и гуманитаризации	сентябрь 2019 г.	Ответственный за научную работу ФТУГ
2	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на автотракторном факультете	октябрь 2019 г.	Заведующий отде- лением автомоби- ле- и тракторост- роения

№ п/п	Вопросы повестки дня	Срок проведения	Докладчик
3.1	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на механико-технологическом факультете	ноябрь 2019 г.	Заведующий отделением металлургии и литейного производства
3.2	Утверждение результатов аттестации докторантов, аспирантов, соискателей	ноябрь 2019 г.	Начальник УПНКВК
4.1	Итоги выполнения плана мероприятий 17-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике» и утверждение плана 18-й МНТК	декабрь 2019 г.	Ученый секретарь НИПИ, заведующий ОНТИМ НИПИ
4.2	Утверждение тем диссертаций, кандидатур научных руководителей (консультантов) и индивидуальных планов работы аспирантов (докторантов)	декабрь 2019 г.	Начальник УПНКВК
4.3	Об итогах деятельности НТП БНТУ «Политехник» в 2019 году и плане работ на 2020 год	декабрь 2019 г.	Генеральный директор – проректор
5.1	Подведение итогов ежегодных конкурсов	январь 2020 г.	Ученый секретарь совета, начальник УПНКВК
5.2	Основные направления и перспективы развития научной и инновационной деятельности отраслевой НИЛ инновационных приборов МЭМС-технологией	январь 2020 г.	Заведующий ОНИЛ

№ п/п	Вопросы повестки дня	Срок проведения	Докладчик
5.3	Результаты проведения международных, республиканских и университетских конференций, семинаров и пр.	январь 2020 г.	Заведующие отделениями и ответственные за НИР
6	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на архитектурном факультете	февраль 2020 г.	Заведующий отделением архитектуры и дизайна
7.1	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности Международного института дистанционного образования	март 2020 г.	Ответственный за научную работу МИДО
7.2	О деятельности Научно-технологического парка БНТУ «Политехник»	март 2020 г.	Заместитель генерального директора
8	Состояние и перспективы развития научной и инновационной деятельности на факультете информационных технологий и робототехники	апрель 2020 г.	Ответственный за научную работу ФИТР
9	Основные направления и перспективы развития научной и инновационной деятельности отраслевой НИЛ «Инновационная энергетика»	май 2020 г.	Заведующий ОНИЛ
10.1	Выдвижение кандидатур молодых ученых для участия в конкурсе стипендий Президента Республики Беларусь на 2021 год	июнь 2020 г.	Начальник УПНКВК

№ п/п	Вопросы повестки дня	Срок проведения	Докладчик
10.2	О результатах деятельности НТП БНТУ «Политехник» в первом полугодии 2020 года	июнь 2020 г.	Заместитель генерального директора
10.3	Выполнение плана работы и решений НТС в 2019/2020 учебном году	июнь 2020 г.	Ученый секретарь совета
10.4	Утверждение плана работы НТС на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Ученый секретарь совета

**ПЛАН РАБОТЫ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА
ПО ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ БНТУ**

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата заседания	Ответственные за подготовку
1	<p>1. Об организации питания в БНТУ. Деятельность общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания в БНТУ за 2018/2019 учебный год.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p> <p>Содокладчик – начальник центра питания БНТУ Пузык А.В.</p> <p>2. Выполнение решений координационного Совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ за весенний семестр 2018/2019 учебного года.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>	сентябрь 2019 года	Проректор по учебной работе Баханович А.Г.
2	<p>1. О состоянии работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Реализация норм Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября</p>	декабрь 2019 года	Проректор по учебной работе Баханович А.Г.

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата заседания	Ответственные за подготовку
	<p>2006 года № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях».</p> <p>Докладчик – начальник социально-педагогической и психологической службы управления по воспитательной работе с молодежью (далее – УпоВРСМ) Дроботенко М.А.</p> <p>2. Результаты ежегодного смотра-конкурса на лучшую организацию идеологической и воспитательной работы среди факультетов университета за 2018/2019 учебный год.</p> <p>Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p>		
3	<p>1. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в университете.</p> <p>Докладчик – заведующий спортивным клубом БНТУ Городковец С.В.</p> <p>Содокладчик – доцент кафедры «Физическая культура» спортивно-технического факультета Глазырин А.А.</p>	<p>март 2020 года</p>	<p>Проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата заседания	Ответственные за подготовку
	<p>2. Выполнение решений координационного Совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ за осенний семестр 2019/2020 учебного года.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>		
4	<p>1. О результатах мониторинга эффективности и качества идеологической и воспитательной работы в БНТУ за 2019/2020 учебный год.</p> <p>Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p> <p>2. Выполнение плана идеологической и воспитательной работы в БНТУ за 2019/2020 учебный год.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p> <p>3. Утверждение плана идеологической и воспитательной работы БНТУ на 2020/2021 учебный год.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе Баханович А.Г.</p>	июнь 2020 года	Проректор по учебной работе Баханович А.Г.

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата заседания	Ответственные за подготовку
	<p>4. Утверждение плана работы координационного Совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ на 2020/2021 учебный год.</p> <p>Докладчик – первый проректор Вершина Г.А.</p>		

**ПЛАН РАБОТЫ
СОВЕТА КУРАТОРОВ УЧЕБНЫХ ГРУПП БНТУ**

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата проведения
1	<p>1. О задачах Совета кураторов учебных групп БНТУ в 2019/2020 учебном году. Докладчик – проректор по учебной работе, председатель Совета кураторов учебных групп БНТУ Баханович А.Г.</p> <p>2. О роли кураторов учебных групп в вопросах адаптации первокурсников БНТУ. Докладчик – начальник социально-педагогической и психологической службы управления по воспитательной работе с молодежью (далее – УпоВРСМ) Дроботенко М.А.</p>	сентябрь 2019 года
2	<p>1. Об итогах ежегодного смотра-конкурса «Лучший куратор БНТУ». Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p> <p>2. О мерах по повышению эффективности деятельности кураторов учебных групп СФ и ФГДЭ. Докладчик – председатель Совета кураторов СФ, председатель Совета кураторов ФГДЭ.</p>	ноябрь 2019 года
3	<p>Об итогах работы кураторов учебных групп в 2019/2020 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> – результаты выборочного экспресс-опроса студентов 2-го и 3-го курсов; – результаты проверки журналов кураторов 1-3 курсов; – результаты экспресс-опроса студентов 1-го курса; – анализ проверки проведения кураторами кураторских часов. <p>Докладчик – начальник УпоВРСМ Богданович О.М.</p>	апрель 2020 года

№ п/п	Вопросы повестки дня	Дата проведения
4	<p>Подведение итогов работы кураторов учебных групп БНТУ за 2019/2020 учебный год. Обсуждение и принятие плана работы Совета кураторов учебных групп БНТУ на 2020/2021 учебный год.</p> <p>Докладчик – проректор по учебной работе, председатель Совета кураторов учебных групп БНТУ Баханович А.Г.</p>	<p>июнь 2020 года</p>

**ПЛАН УЧЕБНО-ОРГАНИЗАЦИОННЫХ
И МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
(ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ ИНЖЕНЕРНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)**

В состав Центра развития инженерного образования и организации учебного процесса (далее – ЦРИОиОУП) входят следующие подразделения: учебно-методическое управление (далее – УМУ), отдел учебно-программной документации (далее – ОУПД), отдел менеджмента качества (далее – ОМК), отдел маркетинга и распределения выпускников (далее – ОМиРВ), с августа 2018 г. в состав Центра вошел отдел повышения квалификации персонала (далее – ОПКП).

Основные мероприятия, запланированные на 2018–2019 учебный год, ЦРИОиОУП выполнены в полном объеме.

В 2018–2019 учебном году ЦРИОиОУП:

осуществлен контроль и координация деятельности кафедр и факультетов по организации образовательного процесса, в том числе по проведению всех видов практик, проанализированы результаты прохождения практик;

осуществлена организация, координация и контроль разработки учебно-методической документации, учебно-методических (электронных учебно-методических) комплексов, учебных изданий для реализации образовательных программ высшего образования; анализ итогов выполнения;

осуществлен контроль хода текущей и итоговой аттестации, анализ результатов;

организовано составление и корректировка расписаний учебных занятий, текущей и итоговой аттестации;

подготовлены отчеты по движению контингента студентов и магистрантов, форма учета УВО;

оформлены документы об образовании и осуществлен контроль за оформлением выписок из зачетно-экзаменационных ведомостей;

рассчитан объем педагогической деятельности для педагогических работников кафедр БНТУ;

актуализированы документы СМК БНТУ.

Дополнительно:

подготовлена информация в рамках организации учебного процесса по запросам Министерства образования Республики Беларусь и других ведомств;

выполнена подготовка к государственной аккредитации специальности 1-26 02 02 «Менеджмент (по направлениям)»;

выполнена подготовка к периодической оценке системы менеджмента качества;

выполнена подготовка документов по открытию специальностей магистратуры (17 специальностей), в том числе формирование цифр приема;

подготовлены и направлены в РИВШ предложения по редакции следующих нормативных документов: Правила проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования; Примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом учреждений высшего образования (далее – УВО), учреждений дополнительного образования взрослых и учреждений образования, реализующих образовательные программы магистратуры, аспирантуры (адъюнктуры), а также работниками организаций, реализующих образовательные программы аспирантуры (адъюнктуры);

осуществлен анализ Единого квалификационного справочника должностей служащих, в квалификационных требованиях к которым целесообразно установить обязательность наличия степени, не ниже магистерской, и отправлены в РИВШ соответствующие пред-

ложения; определен перечень отдельных должностей, установленных Общегосударственным классификатором Республики Беларусь «Занятия», для занятия которых необходимо наличие высшего образования второй ступени по группе специальностей «Научные исследования и разработки, преподавание»;

проведен контроль выполнения плана мероприятий по устранению недостатков и реализации предложений, отмеченных в заключении комиссии об итогах государственной аккредитации БНТУ по специальностям в 2018 году;

произведен пересмотр и актуализация всех документов SMK, Программа внутренних аудитов на 2018–2019 учебный год выполнена на 100 %;

осуществлен контроль реализации корректирующих действий по устранению несоответствий, выявленных при проведении внутренних аудитов в рамках SMK БНТУ.

В 2018–2019 учебном году проведено 4 заседания Координационного совета по качеству.

С целью подготовки подразделений к инспекционному контролю SMK со стороны органа по сертификации разработана и утверждена 17.10.2018 инструкция по проведению самоконтроля и подготовке подразделений университета к аудитам системы менеджмента качества.

В соответствии с приказом от 10.04.2019 № 688 «О проведении оценки удовлетворенности потребителей образовательной деятельности университета» проводится анкетирование слушателей довузовской подготовки, студентов, курсантов, магистрантов, аспирантов, выпускников 2018 г., работодателей и слушателей ОПКП ЦРИОиОУП с целью выявления удовлетворенности качеством образовательной деятельности БНТУ.

Проводится сбор информации по результатам мониторинга процессов SMK и выполнению целей в области качества за 2018–2019 учебный год.

С целью обеспечения постоянной пригодности, адекватности и результативности SMK университета проводится сбор информации для подготовки отчета «Анализ SMK БНТУ со стороны руководства».

За отчетный период заключено 17 договоров о взаимодействии БНТУ с организациями-заказчиками кадров, оформлены и подписаны

ны 8 дополнительных соглашений к ним. Обеспечено оформление и согласование 1 заявки на подготовку специалистов.

Актуализированы сведения в разработанной Министерством образования автоматизированной информационной системе «ГОС-ЗАКАЗ и ПРИЕМ» о специальностях, направлениях специальностей, специализациях высшего образования I степени, по которым осуществляется подготовка в БНТУ.

Оформлены свидетельства о направлении на работу и справки о самостоятельном трудоустройстве выпускников 2019 года, а также уведомления нанимателей о распределении и направлении к ним выпускников 2019 года.

Оформлены и выданы свидетельства о направлении на работу и справки о самостоятельном трудоустройстве выпускникам после принятия решения комиссией факультета о перераспределении (перенаправлении) выпускника или о предоставлении ему права на самостоятельное трудоустройство.

Подготовлены и представлены оперативные данные, в том числе сведения об итогах распределения и направления на работу выпускников и обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики в 2018 году, о трудоустройстве выпускников 2018 года, о сроках работы комиссий по распределению выпускников БНТУ 2019 года, о ходе распределения выпускников 2019 года, в том числе о распределении лиц с ОПФР, о выпуске и предварительных итогах распределения и направления на работу выпускников 2019 года.

Подготовлены и представлены сведения по форме учета «Направление на работу и трудоустройство выпускников, получивших высшее образование», а также ведомственная отчетность «Сведения о ходе возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку специалистов, рабочих, служащих в учреждениях образования, реализующих образовательные программы высшего образования, среднего специального образования и профессионально-технического образования».

Согласован график распределения выпускников 2019 года, специалистов и магистрантов.

Организована и проведена «Ярмарка вакансий БНТУ».

Обеспечен контроль за правильностью оформления отчетности факультетов по выпуску 2019 года: ведомостей распределения, про-

токолов заседания комиссий, письменных запросов на распределение выпускников.

Проинформированы государственные органы, государственные организации, подчиненные Президенту и Правительству Республики Беларусь о планируемом распределении выпускников БНТУ, включенных в банк данных одаренной и талантливой молодежи.

Успешно пройдена периодическая оценка системы менеджмента качества БНТУ со стороны органа по сертификации систем менеджмента (инспекционный аудит).

Сотрудники ОУПД ЦРИОиОУП приняли участие в ряде проверок кафедр университета в рамках внутренних аудитов, организованных отделом СМК.

Проведен анализ наличия типовых и учебных программ на этих кафедрах.

Подготовлены документы и проведены работы по внесению изменений в лицензию БНТУ от 17.08.2018 г. и от 18.04.2019 г.

Проведен нормоконтроль и утверждены более 250 учебных программ по I и II ступеням высшего образования, в том числе программ практик и программ госэкзамена, а также утверждены в Министерстве образования 17 типовых учебных программ. На утверждение в РИВШ находится 23 типовые учебные программы дисциплин.

Проведена экспертиза и регистрация 85 электронных учебных материалов (электронных научных изданий).

Проведены работы по организации процесса разработки новых типовых учебных планов, образовательных стандартов и учебных планов БНТУ II ступени высшего образования (магистратуры).

Подготовлены отчеты в рамках подготовки и прохождения аккредитации БНТУ.

За отчетный период отделом повышения квалификации персонала ЦРИОиОУП проведено обучение 431 работника Белорусского национального технического университета, в том числе:

повысили квалификацию – 340 человек;

прошли стажировку – 91 человек.

С целью обеспечения с 1 сентября 2019 г. подготовки иностранных граждан ОПКП совместно с кафедрами английского языка в апреле–июне текущего года было организовано повышение квалификации преподавателей БНТУ по теме «Организация обучения

иностранцев на английском языке». В результате проведенного тестирования на обучение было принято 29 человек.

Также в течение 2018/2019 учебного года осуществлялась деятельность по организации обучения на платной основе по заявкам заинтересованных граждан и организаций.

В указанный период за счет средств направляющих организаций и физических лиц проведено обучение 401 человека, в том числе:

повысили квалификацию – 325 человек;

прошли стажировку – 61 человек;

прошли переподготовку – 15 человек.

Кроме этого, отделом повышения квалификации персонала ЦРИОиОУП совместно со структурными подразделениями проводилась работа по повышению квалификации, стажировке и обучающим курсам иностранных граждан (Россия, Вьетнам, Корея, Иран, Сирия, Ливия, Ливан, Узбекистан). Всего в отчетный период проведено обучение 191 человека.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Разработка, актуализация, пересмотр локальных нормативных правовых актов и документов СМК БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП
2	Организация и координация учебно-методической работы учебной деятельности кафедр и факультетов	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП
3	Координация деятельности кафедр по проведению учебных и производственных практик, практик магистрантов, оформление договоров с организациями на проведение всех видов практик, анализ результатов прохождения	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4	Организация, координация и контроль разработки учебно-методической документации, учебно-методических (электронных учебно-методических) комплексов, учебных изданий для реализации образовательных программ высшего образования; анализ итогов выполнения	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ, деканы факультетов (начальник ВТФ), директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, начальники кафедр
5	Анализ деятельности кафедр по разработке и созданию научно-методического обеспечения по учебным дисциплинам и документации по всем видам практик	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП, деканы факультетов (начальник ВТФ), директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, начальники кафедр
6	Организация и контроль хода текущей и итоговой аттестации, анализ результатов	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7	Контроль за деятельностью кафедр и факультетов по организации учебной деятельности студентов и магистрантов	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП
8	Составление и корректировка расписаний учебных занятий, текущей и итоговой аттестации, учет и планирование аудиторного фонда для проведения учебных занятий	в течение года	Начальник УМУ ЦРИОиОУП, деканы факультетов (начальник ВТФ), директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск
9	Обработка договоров возмездного оказания услуг в сфере образования, в том числе за проведение преддипломных и педагогических практик, актов приемки почасовой оплаты труда на соответствующие виды работ и контроль учебной почасовой нагрузки	в течение года	Начальник УМУ ЦРИОиОУП
10	Расчет объема педагогической деятельности для педагогических работников кафедр БНТУ на текущий учебный год и следующий учебный год	октябрь 2019 г. – май 2020 г.	Начальник УМУ ЦРИОиОУП, деканы факультетов (начальник ВТФ), директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск
11	Оформление документов об образовании и контроль за оформлением выписок из зачетно-экзаменационных ведомостей	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
12	Подготовка отчетов по движению контингента студентов и магистрантов, ведение статистической отчетности по формам, установленным нормативными актами	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП
13	Проведение конкурса «Лучший электронный учебно-методический комплекс БНТУ»	ноябрь 2019 г.	Начальник ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП
14	Контроль выполнения мероприятий по устранению недостатков и реализации предложений, отмеченных в заключении комиссии об итогах проведения государственной аккредитации БНТУ по специальностям в 2019 году	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП
15	Организация подготовки и проведения государственной аккредитации БНТУ по специальностям в 2020 году	сентябрь 2019 г. – январь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, деканы факультетов, директора институтов (филиалов), руководители структурных подразделений, работники ОМК ЦРИОиОУП
16	Пересмотр и актуализация документов СМК БНТУ	апрель–май 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, рабочие группы по созданию и актуализации документов СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
17	Организация и проведение внутренних аудитов СМК БНТУ	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, внутренние аудиторы
18	Контроль выполнения подразделением корректирующих действий по устранению выявленных несоответствий	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП
19	Организация подготовки и проведения периодической оценки системы менеджмента качества БНТУ со стороны органа по сертификации систем менеджмента	сентябрь–декабрь 2019 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП
20	Организация работы Координационного совета по качеству	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП
21	Организация и контроль проведения оценки удовлетворенности потребителей образовательной деятельности БНТУ	апрель–июнь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, деканы факультетов (начальник ВТФ), директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, начальники кафедр

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
22	Контроль выполнения плана корректирующих действий по результатам оценки удовлетворенности потребителей образовательной деятельности БНТУ	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП
23	Организация проведения мониторинга процессов СМК БНТУ	июнь– сентябрь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, деканы факультетов (начальник ВТФ), директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, начальники кафедр
24	Подготовка и обобщение информации по менеджменту рисков	июнь– сентябрь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, деканы факультетов (начальник ВТФ), директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, начальники кафедр

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
25	Подготовка информации для анализа СМК БНТУ со стороны руководства	июнь–октябрь 2020 г.	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОМК ЦРИОиОУП, деканы факультетов (начальник ВТФ), директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами, начальники кафедр
26	Сбор информации о прибытии выпускников БНТУ 2019 и 2020 года (специалистов и магистрантов) к месту работы по распределению и их трудоустройстве. Отчетность в государственные органы	август– сентябрь 2019 г., февраль– март 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, специалисты ОМиРВ ЦРИОиОУП
27	Формирование графика распределения специалистов и магистрантов выпуска 2020 года	сентябрь 2019 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, деканы факультетов, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск
28	Актуализация сведений в автоматизированной информационной системе «ГОС-ЗАКАЗ и ПРИЕМ»	октябрь– ноябрь 2019 г	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
29	Участие в работе комиссий факультетов по распределению выпускников, с последующей обработкой отчетности факультетов по выпуску 2020 года	октябрь 2019 г. – январь 2020 г., март–июнь 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, специалисты ОМиРВ ЦРИОиОУП
30	Подготовка и предоставление государственной статистической отчетности о направлении на работу и трудоустройстве выпускников, получивших высшее образование, по форме, установленной актами законодательства	ноябрь 2019 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП
31	Подготовка и предоставление ведомственной отчетности о ходе возмещения в республиканский бюджет средств, затраченных государством на подготовку специалистов	январь, июль 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП
32	Оформление и выдача свидетельств о направлении на работу и справок о самостоятельном трудоустройстве. Уведомление нанимателей о распределении и направлении к ним выпускников 2020 года	январь– февраль 2020 г., июнь–июль 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, специалисты ОМиРВ ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
33	Проведение «Ярмарки вакансий БНТУ»	февраль—март 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, деканы факультетов, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск, директора колледжей
34	Информирование государственных органов, государственных организаций, подчиненных Президенту и Правительству Республики Беларусь о планируемом распределении выпускников БНТУ, включенных в банк данных одаренной и талантливой молодежи	февраль—март 2020 г.	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, методист УПНКВК
34	Оформление и выдача документов после принятия решения комиссией факультета о перераспределении (перенаправлении) молодых специалистов или о предоставлении им права на самостоятельное трудоустройство	в течение года	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, специалисты ОМиРВ
35	Проведение контроля порядка оформления, визирования, согласования заявок на подготовку и договоров о взаимодействии БНТУ с организациями – заказчиками кадров при подготовке специалистов, их регистрация, анализ	в течение года	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, деканы факультетов, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
36	Подготовка и представление оперативных данных о выпуске, ходе распределения (направления на работу), о трудоустройстве выпускников, об обеспечении кадровых потребностей отраслей экономики	в течение года	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП, начальник УМУ ЦРИОиОУП, деканы факультетов, директор МИДО, директор филиала БНТУ, г. Солигорск
37	Проведение мероприятий для подготовки работы комиссии по рассмотрению вопросов о возмещении средств, затраченных государством на подготовку специалиста в БНТУ	в течение года	Начальник ОМиРВ ЦРИОиОУП
38	Контроль за поддержанием в актуальном состоянии учебно-программной документации на кафедрах университета	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
39	Нормоконтроль типовых и учебных программ высшего образования I и II ступеней по учебным дисциплинам специальностей БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
40	Анализ наличия типовых и учебных программ на кафедрах университета при проведении внутренних аудитов СМК	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
41	Координация и руководство разработкой учебных планов I и II ступеней высшего образования и изменений к учебным планам, разработанных с целью оптимизации обучения	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
42	Участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов по организации образовательного процесса и научно-методической работе	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
43	Экспертиза и регистрация электронных учебных материалов (электронных научных изданий)	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
44	Участие в работе секции «Совершенствование учебного процесса и учебно-программной документации» научно-методического совета БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
45	Подготовка материалов для внесения изменений в специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности БНТУ	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
46	Контроль выполнения мероприятий по устранению недостатков и реализации предложений, отмеченных в заключении комиссии об итогах проведения государственной аккредитации БНТУ по специальностям I и II ступеням высшего образования в 2020 году	в течение года	Начальник ЦРИОиОУП, работники ОУПД ЦРИОиОУП
47	Формирование плана повышения квалификации работников БНТУ на 2020 год	сентябрь 2019 г.	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП
48	Проведение организационных мероприятий по осуществлению повышения квалификации работников БНТУ	в течение года	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП
49	Проведение организационных мероприятий по осуществлению стажировки работников БНТУ	в течение года	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП
50	Организация повышения квалификации по заявкам заинтересованных на платной основе	в течение года	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП
51	Организация стажировок педагогических кадров учреждений образования на платной основе	в течение года	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП
52	Рассылка информационных писем о реализуемых образовательных программах БНТУ	сентябрь 2019 г., январь 2020 г.	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
53	Расширение перечня программ повышения квалификации, реализуемых отделом	в течение года	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП
54	Заключение договора с УП «Белтехосмотр» о повышении квалификации работников данной организации	сентябрь 2019 г.	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП
55	Совершенствование учебно-программной документации повышения квалификации по направлениям, реализуемым отделом	в течение года	Начальник ОПКП ЦРИОиОУП

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ УПРАВЛЕНИЯ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Все мероприятия плана основных мероприятий управления по воспитательной работе с молодежью (далее – УпоВРСМ) на 2018/2019 учебный год выполнены в полном объеме.

На протяжении 2018/2019 учебного года работниками УпоВРСМ разрабатывалась программно-планирующая документация воспитания, обеспечивалось организационно-методическое обеспечение деятельности воспитательного процесса и органов студенческого самоуправления.

УпоВРСМ осуществлялось методическое, информационное и организационное сопровождение деятельности координационного Совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ, Совета кураторов учебных групп БНТУ, Совета БНТУ по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся, комиссии по оказанию материальной помощи обучающимся БНТУ, комиссии по рассмотрению вопросов предоставления и прекращения государственного обеспечения обучающимся БНТУ,

комиссии по противодействию коррупции в БНТУ, комиссии БНТУ по правовому воспитанию и профилактике правонарушений, координировалась работа аналогичных комиссий факультетов, структурных подразделений и других коллегиальных органов БНТУ по направлениям деятельности УпоВРСМ.

С целью повышения эффективности работы факультетов по формированию у обучающихся и работников университета активной жизненной позиции, правовой и политической культуры, воспитания патриотизма и национальной гордости за принадлежность к своему государству, истории и культуре белорусского народа в текущем учебном году подведены итоги ежегодного смотроконкурса на лучшую организацию идеологической и воспитательной работы среди факультетов БНТУ за 2017/2018 учебный год.

В рамках информационно-пропагандистской работы работниками отдела идеологической работы и профилактики правонарушений (далее – ОИРиПП) УпоВРСМ ежемесячно организовывалось проведение единых дней информирования на факультетах, в структурных (в т. ч. обособленных) подразделениях по информационным материалам Администрации Президента Республики Беларусь, рекомендованным Минским городским исполнительным комитетом (далее – Мингорисполком). В 2018/2019 учебном году информированием охвачены все категории работников и обучающихся БНТУ.

В отчетном периоде регулярно организовывались встречи с общественными и культурными деятелями Республики Беларусь, представителями правоохранительных органов. В соответствии с указаниями Министерства образования Республики Беларусь, решениями Мингорисполкома, администрации Советского района г. Минска в значимых общественно-политических мероприятиях было задействовано более 4 500 обучающихся.

Профилактическая работа осуществлялась на плановой основе во взаимодействии с правоохранительными органами. Велся банк данных о совершенных правонарушениях обучающимися и работниками БНТУ. Регулярно проводилась сверка поступившей в БНТУ информации по совершенным правонарушениям, путем направления ежеквартальных запросов в управление внутренних дел администрации Советского района г. Минска. В отчетном периоде подведены итоги ежегодного смотроконкурса работы факультетов БНТУ по профилактике правонарушений за 2017/2018 учебный год.

В течение учебного года ОИРиПП УпоВРСМ в актуальном состоянии поддерживался электронный ресурс «Уголок правовых знаний», оказывающий информационную и методическую помощь кураторам учебных групп, заместителям деканов, курирующим воспитательный процесс, специалистам социально-педагогической и психологической службы (далее – СППС) УпоВРСМ и иным работникам университета, осуществляющим воспитательно-профилактическую работу; систематизирующий нормативную правовую и иную официальную правовую информацию Республики Беларусь и локальные документы БНТУ; формирующий фонд информационных материалов, представленных правоохранительными органами.

В целях повышения эффективности и стимулирования работы кураторов учебных групп в 2018/2019 учебном году работниками ОИРиПП УпоВРСМ разработано положение о кураторе учебной группы, а также организованы и проведены: ежегодный смотр-конкурс «Лучший куратор БНТУ–2018», в котором приняло участие 60 представителей профессорско-преподавательского состава (далее – ППС); повышение квалификации 32 кураторов в отделе повышения квалификации персонала центра развития инженерного образования и организации учебного процесса БНТУ по программе «Актуальные аспекты профессиональной деятельности куратора учебной группы»; мониторинг эффективности работы кураторов 1-го, 2-го и 3-го курсов.

В актуальном состоянии поддерживался электронный ресурс «Методический кабинет куратора», направленный на оказание информационной и методической помощи в работе куратора учебной группы, систематизацию нормативных правовых актов Республики Беларусь и локальных документов БНТУ, формирование тематического фонда кураторских и информационных часов, игр, упражнений, презентаций и др.

В течение учебного года большое внимание уделялось развитию, сохранению и преумножению традиций студенческого самоуправления. Осуществлялась организация деятельности Студенческого совета БНТУ, Совета старост БНТУ, Студенческой редакционной коллегии БНТУ и Добровольных дружин БНТУ.

Совместно с представителями студенческого самоуправления работниками секторов организации студенческого самоуправления и воспитательной работы, реализации молодежных программ и

проектов УпоВРсМ проводились значимые мероприятия воспитательного характера, такие как: общеуниверситетский конкурс «Кубок Дружин Политеха–2018»; мероприятие-презентация «ПолиКвест»; акция «Студенчество БНТУ – за здоровый образ жизни»; благотворительные акции «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда (п. Ждановичи); благотворительная акция «Студенчество БНТУ – детям» в частном социально-педагогическом учреждении образования «SOS-Детская деревня Боровляны»; конкурс «Лучшая учебная группа БНТУ–2019»; конкурс на знание истории Великой Отечественной войны «Навечно в памяти»; общеуниверситетский конкурс-выставка фоторабот «Миг жизни моей»; экскурсионная поездка по историческим и памятным местам Беларуси по маршруту «г. Минск – г. Орша – д. Левки – г. Минск»; торжественное вручение удостоверений членам добровольных дружин; торжественная церемония чествования выпускников 2018/2019 учебного года из числа студенческого актива и др.

С целью пропаганды деятельности органов студенческого самоуправления, развития студенческого правоохранительного движения, лидерских качеств и организаторских способностей у членов добровольной дружины, а также формирования перспективного кадрового резерва добровольной дружины БНТУ организован и проведен общеуниверситетский конкурс «Кубок Дружин Политеха–2018» с участием 16 команд добровольных дружин учебных корпусов и общежитий.

Для привлечения обучающихся первых курсов к активной общественной деятельности организовано и проведено мероприятие-презентация «ПолиКвест». В мероприятии приняли участие команды всех факультетов, лицей и шесть команд филиалов-колледжей БНТУ.

В целях формирования здорового образа жизни у обучающихся и ценностного отношения к своему здоровью работниками УпоВРсМ в рамках акции «Студенчество БНТУ – за здоровый образ жизни», приуроченной Международному дню отказа от курения и Всемирному дню борьбы со СПИДом. Акция проведена в два этапа: 1-й этап – конкурс «Бросай курить!», проходил как командное состязание в виде письменных ответов по тематике здорового образа жизни; 2-й этап – конкурс «Опасность – СПИД» в виде спортивной эстафеты. В акции приняли участие 26 команд, представляющие все факультеты, лицей и филиалы-колледжи БНТУ.

На высоком организационном и методическом уровнях проведения конкурс-выставка фотографий «Миг жизни моей», в которой приняло участие 133 обучающихся и работников БНТУ. В пяти номинациях: «Пейзаж», «Портрет», «Серия», «Ракурс», «Мой родны кут» было представлено 634 фотографии.

В отчетном периоде представители органов студенческого самоуправления под руководством УпоВРСМ приняли участие в республиканских, городских и районных общественно-значимых и социально-политических мероприятиях, а также в: культурно-развлекательной программе «Квітней, сталіца – здаровага жыцця крыніца»; форуме проектов программ Союзного государства – VII Форуме вузов инженерно-технологического профиля; молодежной акции «Молодежь против СПИДа», проводимой администрацией Советского района г. Минска; I Национальном молодежном студенческом форуме на базе оздоровительного комплекса «Борок» (Воложинский район, Минская область); новогоднем празднике для учащейся и студенческой молодежи во Дворце Независимости; Республиканском гражданско-патриотическом марафоне «Вместе – за сильную и процветающую Беларусь!» на базе УО «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»; встречах с делегацией Санкт-Петербургского горного университета из числа обучающихся и ППС; Международном молодежном форуме «Я говорю «Да!» мирному небу, здоровому образу жизни, содружеству культур» на базе УО «Барановичский государственный университет»; Республиканском празднике «Молодежная столица Республики Беларусь – 2019» в г. Орша; Республиканском балу выпускников учреждений высшего образования и др.

Педагогами-психологами и педагогами социальными СППС УпоВРСМ с целью развития и становления личности обучающегося, формирования активной жизненной позиции будущих специалистов проводилась информационно-просветительская и профилактическая работа в форме деловых игр, круглых столов, дискуссий, бесед по вопросам обучения, воспитания, адаптации к образовательному процессу, здорового образа жизни, гендерных отношений, повышения психологической культуры обучающихся, организации жизнедеятельности и профессионального становления, управления стрессами и конфликтами, профессионального самоопределения и др.

В 2018/2019 учебном году осуществлялась тренинговая работа по 5 программам, в рамках реализации которых сформировано 12 тренинговых групп, проведено 147 тренинговых занятий, которые посещали 1 070 обучающихся. В рамках просветительской и профилактической работы за 2018/2019 учебный год специалистами СППС УпоВРСМ проведено 559 групповых мероприятий, в которых приняло участие 11 350 обучающихся, из них: 294 информационно-просветительских бесед, 216 профилактических и интерактивных бесед, 17 круглых столов, 14 семинаров-практикумов, 2 акции, 6 мини-тренингов, 10 психологических и деловых игр.

Специалистами СППС УпоВРСМ велась постоянная и систематическая работа по осуществлению выполнения требований Закона Республики Беларусь от 21.12.2005 № 73-З «О гарантиях по социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». В БНТУ 80 обучающихся категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей находятся на государственном обеспечении. В республиканском банке данных детей-сирот насчитывается более 360 электронных карточек обучавшихся и обучающихся студентов (детей-сирот) с полной сопровождающей информацией.

Организовывалась работа по социальной защите малообеспеченных и нуждающихся в оказании материальной помощи социально незащищенных категорий студентов, по постановке на государственное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по реализации норм Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 года № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях».

Регулярно специалистами СППС УпоВРСМ осуществлялось взаимодействие с местными исполнительными и распорядительными органами и органами социальной защиты по вопросам защиты законных прав и интересов студентов социально-незащищенных категорий (закрепление и постановка в очередь на жилье, оформление и выплаты пенсий по случаю потери кормильца, адресной социаль-

ной помощи и др.). За 2018/2019 учебный год направлено более 170 писем и запросов.

На протяжении 2018/2019 учебного года велась работа по социальной поддержке малообеспеченных и нуждающихся в оказании материальной помощи обучающихся в БНТУ, а также осуществлялось социально-педагогическое сопровождение молодых семей.

В отчетном периоде специалистами СППС УпоВРСМ и сектором по социальной работе БНТУ совместно с ГУ «Республиканский научно-практический центр трансфузиологии и медицинских биотехнологий» организованы и проведены Дни донора в БНТУ, в которых приняли участие 514 обучающихся.

В 2018/2019 учебном году продолжалась работа по социальной поддержке одаренной молодежи: подготовка документов для назначения стипендий Президента Республики Беларусь, стипендий им. Ф. Скорины, им. К. Крапивы, им. А. Севченко, персональных стипендий Совета БНТУ, стимулирующей выплаты Совета БНТУ за активную общественную деятельность, объявления Благодарности Президента Республики Беларусь, грамот Министерства образования Республики Беларусь и администрации Советского района г. Минска.

В декабре 2018 года все работники УпоВРСМ прошли повышение квалификации в ОПКП ЦРИОиОУП БНТУ по программе «Государственная идеология как основа формирования гражданственности, патриотизма и национального самосознания».

Специалистами СППС УпоВРСМ в три этапа проводился мониторинг эффективности и качества идеологической и воспитательной работы («Анкета выпускника БНТУ», «Идеологическое воспитание», «Адаптация первокурсника»), по результатам которого подготовлен аналитический отчет в Министерство образования Республики Беларусь. В 2018/2019 учебном году в анкетировании приняло участие 4 830 обучающихся 1–5 курсов всех факультетов.

Результаты мониторинга позволили определить основную цель работы УпоВРСМ на 2019/2020 учебный год – формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности обучающегося, через создание и развитие эффективной системы идеологической и воспитательной работы в БНТУ.

Для достижения вышеназванной цели необходимо решение следующих задач:

формирование активной гражданской позиции, политической, правовой и информационной культуры обучающихся;

поддержка молодежных инициатив, активизация деятельности молодежных общественных объединений университета, органов студенческого самоуправления в решении социальных проблем молодежи университета, развитии лидерских качеств, активной личностной и социальной позиции обучающихся;

дальнейшее развитие социально-педагогической воспитывающей среды, способствующей всесторонней самореализации личности, организации досуга, формированию психологической культуры, социальной защите обучающихся, а также выработке ответственного безопасного поведения их в социальной и профессиональной деятельности;

сохранение и укрепление семейных ценностей через формирование культуры семейных отношений, родительской ответственности за воспитание детей;

эффективное использование кадрового потенциала структурных подразделений университета, повышение уровня профессиональной компетентности кураторов учебных групп;

использование и дальнейшая разработка современных активных и интерактивных форм идеологической и воспитательной работы, совершенствование научно-методического обеспечения воспитательного процесса.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1	Организация встреч руководителей и представителей законодательной и исполнительной власти, политических, общественных и культурных деятелей Республики Беларусь с работниками и обучающимися БНТУ	1 раз в квартал	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
2	Проведение единых дней информирования с работниками и обучающимися в университете по актуальным вопросам политической, социально-экономической, культурной и международной жизни Республики Беларусь по материалам Администрации Президента Республики Беларусь, рекомендованным Минским городским исполнительным комитетом	ежемесячно	Начальник УпоВРсМ
3	Правовое информирование работников и обучающихся в БНТУ об основных положениях уголовного и административного законодательства и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих вопросы профилактики правонарушений, коррупционных проявлений	1 раз в полугодие	Начальник УпоВРсМ
4	Организация работы и информационно-методическое обеспечение деятельности коллегиальных органов БНТУ по направлениям идеологической и воспитательной работы (координационный Совет по идеологической и воспитательной работе БНТУ, Со-	по отдельным планам	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
	вет кураторов БНТУ, Совет БНТУ по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся, комиссия БНТУ по правовому воспитанию и профилактике правонарушений, комиссия по противодействию коррупции в БНТУ, комиссия по рассмотрению вопросов предоставления и прекращения государственного обеспечения, комиссия по оказанию материальной помощи обучающимся БНТУ)		
5	Актуализация банка данных противоправного поведения обучающихся и работников университета	ежемесячно	Начальник УпоВРсМ
6	Анализ выполнения требований СТ СМК П БНТУ 8.5.1-05-2017 «Организация воспитательного процесса: идеологическая и воспитательная работа» на факультетах и структурных подразделениях БНТУ	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ
7	Организация и проведение мониторинга эффективности и качества идеологической и воспитательной работы в университете	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
8	Организация и проведение мониторинга эффективности работы кураторов учебных групп: – 2-го и 3-го курсов; – 1-го курса	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ
9	Предоставление информации в ГУО «Республиканский институт высшей школы» о проведенных в университете мероприятиях идеологического и воспитательного характера	по графику ГУО «РИВШ»	Начальник УпоВРСМ
10	Организация работы и методическое обеспечение деятельности органов студенческого самоуправления университета (Студенческий совет БНТУ, Совет старост БНТУ, Студенческая редакционная коллегия БНТУ и др.). Координация деятельности аналогичных студенческих структур факультетов и общежитий	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ
11	Организация работы добровольной дружины в учебных корпусах и общежитиях университета	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ
12	Организация проведения торжественной церемонии вручения удостоверений кандидатам в члены добровольных дружин БНТУ	в течение учебного года	Начальник УпоВРСМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
13	Организация деятельности школы лидерского мастерства «Перекресток»	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ
14	Психологическое и социально-педагогическое сопровождение студентов социально-незащищенных категорий (сирот, инвалидов, несовершеннолетних, студентов из неполных, многодетных и малообеспеченных семей, матерей-одиночек)	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ
15	Актуализация электронной республиканской базы данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Представление информации в комитет по образованию Минского городского исполнительного комитета	ежеквартально	Начальник УпоВРсМ
16	Организация деятельности по выполнению требований Декрета Президента Республики Беларусь от 24 ноября 2006 года № 18 «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях»	постоянно	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
17	Подготовка государственной статистической отчетности в Министерство образования Республики Беларусь о детях, признанных находящимися в социально опасном положении и нуждающимися в государственной защите, и о взыскании расходов на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении	ежеквартально	Начальник УпоВРсМ
18	Организация индивидуального социально-педагогического и психологического консультирования, индивидуальной и групповой психологической диагностики обучающихся, тренинговой и психолого-коррекционной работы	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ
19	Проведение педагогами-психологами и педагогами социальными СППС УпоВРсМ мероприятий: – по нравственному воспитанию; – по семейному воспитанию, профилактике асоциального поведения, насилия и жестокости в семье; – по гендерному воспитанию; – по профилактике противоправного поведения и правовому воспитанию;	в течение учебного года	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
	<ul style="list-style-type: none"> – посвященных Всемирному дню некурения (3 четверг ноября), Всемирному дню без табака (31 мая); – направленных на профилактику употребления алкогольных напитков в молодежной среде; – в рамках Всемирной кампании против СПИДа и Всемирного дня профилактики СПИД; – по противодействию наркомании и незаконному обороту наркотиков; – по успешной подготовке к экзаменам и профилактике экзаменационного стресса; – по адаптации обучающихся; – по воспитанию культуры самопознания и саморегуляции личности 		
20	Организация и проведение мероприятия-презентации для студентов 1-го курса «ПолиКвест»	сентябрь– октябрь 2019 г.	Начальник УпоВРсМ
21	Организация и проведение ежегодного смотра-конкурса на лучшую организацию идеологической и воспитательной работы среди факультетов БНТУ за 2018/2019 учебный год	до 30 октября 2019 г.	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
22	Организация и проведение смотра-конкурса «Лучший куратор БНТУ–2019»	до 30 октября 2019 г.	Начальник УпоВРсМ
23	Организация и проведение смотра-конкурса работы факультетов БНТУ по профилактике правонарушений за 2018/2019 учебный год	до 30 октября 2019 г.	Начальник УпоВРсМ
24	Проведение благотворительных акций «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда (п. Ждановичи)	октябрь 2019 г., май 2020 г.	Начальник УпоВРсМ
25	Организация и проведение конкурса «Кубок Дружин Политеха–2019»	октябрь– ноябрь 2019 г.	Начальник УпоВРсМ
26	Организация и проведение межвузовского молодежного форума «Студенческая смена–2019»	ноябрь 2019 г.	Начальник УпоВРсМ
27	Организация и проведение общеуниверситетской акции «Студенчество БНТУ – за здоровый образ жизни»	ноябрь– декабрь 2019 г.	Начальник УпоВРсМ
28	Проведение благотворительной акции «Студенчество БНТУ – детям»	декабрь 2019 г. – январь 2020 г.	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
29	Информационное, методическое и аналитическое обеспечение работы комиссии по выдвижению кандидатур обучающихся в БНТУ для назначения стипендий Президента Республики Беларусь, стипендий им. Ф. Скорины, им. К. Крапивы, им. А. Севченко, персональных стипендий Совета БНТУ, стимулирующей выплаты Совета БНТУ за активную общественную деятельность	январь– февраль, июнь–июль 2020 г.	Начальник УпоВРсМ
30	Организация и проведение повышения квалификации кураторов учебных групп и специалистов по организации работы с молодежью	январь– февраль 2020 г.	Начальник УпоВРсМ
31	Организация и проведение общеуниверситетского смотра-конкурса «Лучшая учебная группа БНТУ–2020»	март–апрель 2020 г.	Начальник УпоВРсМ
32	Организация и проведение общеуниверситетского конкурса-выставки фоторабот «Миг жизни моей» для обучающихся и работников БНТУ	март–май 2020 г.	Начальник УпоВРсМ
33	Проведение конкурса на знание истории Великой Отечественной войны «Навечно в памяти»	апрель–май 2020 г.	Начальник УпоВРсМ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
34	Организация экскурсионной поездки по историческим и памятным местам Беларуси	май 2020 г.	Начальник УпоВРсМ
35	Организация проведения торжественной церемонии чествования выпускников из числа студенческого актива университета	июнь 2020 г.	Начальник УпоВРсМ
36	Освещение идеологической и воспитательной работы университета в республиканских СМИ, газете «Весці БНТУ», на официальном сайте БНТУ www.bntu.by , новостном портале «TIMES» www.times.bntu.by	ежемесячно	Начальник УпоВРсМ

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ УПРАВЛЕНИЯ ПО ДЕЛАМ КУЛЬТУРЫ БНТУ

План основных мероприятий управления по делам культуры БНТУ (далее УК) на 2018/2019 учебный год выполнен в полном объеме.

В прошедшем учебном году работниками УК организован и проведен ряд значимых культурно-массовых мероприятий. Новый учебный год был начат торжественной линейкой «Первокурсник–2018», посвященной Дню знаний. В канун Дня города было проведено праздничное мероприятие на площадке у главного корпуса БНТУ. Была подготовлена праздничная концертная программа для участников VII Форума вузов инженерно-технологического профиля союзного государства. Управлением по делам культуры было проведено торжественное заседание, посвященное 100-летию ВЛКСМ. Также состоялось знаковое событие не только для университета, но

и для республики – открытие памятного знака, посвященного 55-летию студотрядовского движения в Беларуси. Совместно со студенческим городком, был проведен праздник для первокурсников «Наш дом – общежитие». В ноябре 2018 года при поддержке Министерства образования Республики Беларусь организован и проведен XII Межвузовский конкурс студенческих фильмов «Видеорадиус БНТУ», в котором приняли участие обучающиеся учреждений высшего образования со всех областей Беларуси. В рамках данного мероприятия состоялись мастер-классы специалистов в области киноиндустрии. В декабре прошел V Фестиваль белорусской культуры в БНТУ «Беларусь – гэта МЫ!» В рамках фестиваля прошел творческий конкурс между факультетами, состоялись встречи с белорусскими поэтами, была подготовлена тематическая концертная программа. Была проведена церемония награждения 17-й Международной научно-технической конференции «Наука – образованию, производству, экономике» в рамках Дня белорусской науки. Народным оркестром народных инструментов была подготовлена концертная программа «Мелодии на все времена». Впервые совместно с профкомом студентов был организован «Рождественский бал студентов БНТУ», приуроченный к празднованию Дня основания университета. Проведена церемония открытия студенческой спартакиады БНТУ 2018/2019 года. Был проведен ряд тематических мероприятий для военно-технического факультета. Традиционно для курсантов и офицеров ВТФ была подготовлена большая концертная программа «Нам жить и помнить», посвященная Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил. Был организован и проведен VI Открытый конкурс вокального искусства «Хрустальный камертон». В марте был организован и проведен праздничный концерт «Вам, дорогие, любимые!», а также праздничное заседание литературного объединения «Полистих» «Воспеваю имя твое», посвященное Дню женщин. Совместно с ОО БРСМ БНТУ был организован и проведен праздник «Масленица». Совместно со спортивно-техническим факультетом проведен спортивный праздник «День здоровья в БНТУ». Традиционно массово прошел фестиваль студенческого творчества «Весна БНТУ–2019». Состоялся праздничный концерт, посвященный 70-летию народного духового оркестра. Прошли театральные вечера в БНТУ. Совместно с международным отделом проведена творческая встреча в рамках проведения проекта XVII Междуна-

родная пасхальная выставка «Радость Пасхи» Управлением были подготовлены программы для Дней открытых дверей БНТУ. Традиционно состоялся митинг в рамках XVI Международного легкоатлетического пробега Минск – Ижевск – Минск, посвященного Дню Победы и 75-летию освобождения Беларуси от немецко-фашистских захватчиков. Также к празднику Победы были подготовлены флешмоб для Советского района «Вальс Победы», праздничная концертная программа. Состоялось торжественное открытие летнего трудового семестра «Студенческое лето 2019» Советского района г. Минска. Было проведено торжественное вручение свидетельств специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов. Все мероприятия и проекты УК были освещены в интернете.

Творческие коллективы стали участниками значимых республиканских и международных мероприятий. Работники УК оказали содействие в проведении торжественной церемонии закрытия Республиканской студенческой волейбольной лиги – 2018 в открытии и церемонии награждения Республиканского конкурса научно-технического творчества молодёжи «ТехноИнтеллект». Обеспечили музыкальное сопровождение Международной конференции «Беларусь в условиях глобализации», Международной научно-технической конференции «Новые направления развития приборостроения». Коллективы УК приняли участие в заключительном туре открытого конкурса на создание хоровых произведений для детей и юношества, в отборочном туре XXVIII Международного фестиваля искусств «Славянский базар в Витебске – 2019», в отборочном туре республиканского конкурса молодых исполнителей белорусской эстрадной песни «Молодечно – 2019», в республиканском празднике «Молодежная столица Республики Беларусь – 2019»; в концерте «Рождество Христово – на душе светло» в Белгосфилармонии, в благотворительном новогоднем концерте в «Республиканском научно-практическом центре психического здоровья», в районном мероприятии, посвященном Дню милиции, в открытии I Фестиваля-конкурса народной песни имени А.В. Рачинского, в IX Фестивале хорового искусства «Ад шчырага сэрца», в церемонии награждения и торжественном закрытии республиканских соревнований по футболу «Кожаный мяч» на призы Президентского спортивного клуба, в открытии Республиканской выставки научно-методической лите-

ратуры, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи. Была подготовлена концертная программа для торжественного приема участников новогоднего бала у Президента. Творческие коллективы традиционно выступили в районных и городских мероприятиях, посвященных Дню города, Дню Победы, Дню Независимости Республики Беларусь.

Успешным было выступление творческих коллективов УК на фестивалях и конкурсах. На Международном конкурсе вокального и инструментального мастерства в рамках II Китайско-Европейского молодежного фестиваля искусств «Один пояс – один путь» Народная хоровая капелла награждена Дипломом II степени, солисты вокально-эстрадной студии «Влюбленная душа» удостоены дипломов I и II степени, а ансамбль танца «Дружба» и ансамбль народной песни «Каханачка» Дипломов I степени. На Республиканском конкурсе современного цифрового творчества студентов учреждений высшего образования «АРТ-ПОРТАЛ» народный театр-студия «Коллизей» удостоен Диплома I степени в номинации «Путь длиною в творчество». Солист вокально-эстрадной студии «Влюбленная душа» стал Лауреатом II степени на Международном фестивале-конкурсе «Творчество без границ». Также солисты студии ярко заявили о себе на районном конкурсе патриотической песни, где были удостоены Диплома Лауреата и Диплома I степени, а вокально-эстрадная студия – Диплома I степени. На Минском городском конкурсе патриотической песни солист и вокально-эстрадная студия «Влюбленная душа» были удостоены Дипломов I степени. На VI Открытом конкурсе вокального искусства «Хрустальный камертон» солисты студии стали обладателями Дипломов I, II, III степени. Солистка студии стала финалистом XVII конкурса молодых эстрадных исполнителей «Белазовский аккорд». Участники литературного объединения «Полистих» на Республиканском конкурсе литературного творчества студентов учреждений высшего образования «АВТОГРАФ» были удостоены шести Дипломов I, II, III степени, на Международном конкурсе молодых литераторов «Першцавет» – Диплома Лауреата, на районном этапе конкурса работ творческой молодежи «Золотое перо «Белой Руси» – 2019» – Диплома II степени.

Важным направлением в работе управления по делам культуры является накопление, обобщение и распространение передового практического опыта в сфере воспитательной работы с молодежью.

В этом году была проведена выставка-ярмарка методических идей по организации и проведению культурно-просветительских и культурно-досуговых мероприятий в БНТУ «Культура. Воспитание. Досуг». Всего на выставке было представлено 30 проектов, 3 из которых были представлены работниками УК.

Таким образом, запланированные и внеплановые мероприятия управления по делам культуры реализованы в полном объеме.

Основная цель идеологической и воспитательной работы на 2019–2020 учебный год – формирование гражданственности, патриотизма, нравственной культуры обучающихся в БНТУ.

На следующий учебный год ставятся следующие задачи:

- вовлечение обучающихся БНТУ в культурно-массовые и социально-значимые мероприятия;
- содействие социализации студенческой молодежи через коллективные формы творчества;
- формирование у обучающихся устойчивого мировоззрения, как фундамента освоения культурно-ценностных критериев;
- развитие творческих способностей студенческой молодежи и создание условий для их реализации;
- повышение квалификационного и профессионального уровня работников (участие в семинарах, курсах повышения квалификации, практико-ориентированных научно-методических проектах).

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Торжественная линейка «Первокурсник БНТУ–2019», посвященная Дню знаний	1 сентября 2019 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОКМК УпоДК
2	Проведение праздничной концертной программы, посвященной Дню города Минска	сентябрь 2019 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОХТ УпоДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3	Участие в праздничных районных концертных программах и городских проектах, посвященных Дню города Минска	сентябрь 2019 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОХТ УпоДК
4	Участие творческих коллективов УК в мероприятиях в рамках республиканской недели спорта и здоровья	сентябрь 2019 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК
5	Участие народного театра «СаТрАП» в X Международном фестивале любителей театров «Театр начинается...» (г. Санкт-Петербург, Россия)	сентябрь 2019 г.	Начальник ОХТ УпоДК, режиссер народного коллектива
6	Организация участия вокально-эстрадной студии в республиканском конкурсе молодых эстрадных исполнителей «Белазовский аккорд», г. Жодино	сентябрь–октябрь 2019 г.	Начальник УпоДК
7	Мероприятия по выявлению талантливых студентов 1-го курса и вовлечение их в творческие коллективы УК	сентябрь–октябрь 2019 г.	Начальник УпоДК, заместители деканов, кураторы учебных групп
8	Участие ансамбля народной песни «Каханачка» в международном фольклорном фестивале (г. Бельск-Подляски, Польша)	сентябрь–октябрь 2019 г.	Начальник ОХТ УпоДК, педагог дополнительного образования
9	Организация концертов творческих коллективов УК в санатории-профилактории «Политехник»	сентябрь 2019 г.– май 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, начальник ОКМК УпоДК, руководители коллективов

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10	V Литературно-поэтический конкурс «Муза в техническом интерьере»	сентябрь 2019 г. – февраль 2020 г.	Заместитель начальника УпоДК, начальник ОКМК УпоДК, начальник ОХТ УпоДК
11	Концертная программа для участников форума проектов программ Союзного государства, VIII Форума вузов инженерно-технологического профиля	октябрь 2019 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОХТ УпоДК
12	Праздничный концерт народного оркестра народных инструментов, посвященный 80-летию Заслуженного работника культуры Республики Беларусь, художественного руководителя и дирижера Р.Я. Пармона и 55-летию его творческой деятельности	октябрь 2019 г.	Начальник ОКМК УпоДК, начальник ОХТ УпоДК, дирижер народного коллектива
13	Проведение совместно со студгородком праздника для студентов, проживающих в общежитиях «Наш дом – общежитие»	ноябрь 2019 г.	Заместитель начальника УпоДК, начальник ОКМК УпоДК, режиссер
14	Участие в республиканском фестивале студенческого творчества «Студенческая осень»	ноябрь 2019 г.	Начальник ОХТ УпоДК
15	Организация и проведение XIII Межвузовского конкурса студенческих фильмов «Видеорадиус БНТУ–2019»	октябрь–ноябрь 2019 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОКМК УпоДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
16	Юбилейный творческий вечер художественного руководителя и режиссера народного театра «СаТрАП» В.В. Костальцевой	ноябрь 2019 г.	Начальник ОХТ УпоДК, начальник ОКМК УпоДК
17	Участие в проведении тематической акции, посвященной Всемирному Дню профилактики СПИД	декабрь 2019 г.	Начальник УпоДК, начальник ОКМК УпоДК
18	Праздничный концерт народного оркестра народных инструментов в преддверии новогодних и рождественских праздников	декабрь 2019 г.	Начальник ОХТ УпоДК, дирижер народного коллектива
19	Организация благотворительных студенческих проектов «Молодёжь – детям» для различных социальных групп	декабрь 2019 г.	Начальник УпоДК, начальник ОХТ УпоДК
20	Новогодние театрализованно-концертные поздравления	декабрь 2019 г. – январь 2020 г.	Заместитель начальника УпоДК начальник ОХТ УпоДК
21	Проведение мероприятий, посвященных Рождеству Христову: – проведение театрализованного вечера «На Каляды» с ансамблем народной песни «Каханачка»; – Рождественский турнир среди участников танцевально-спортивного клуба «Танго»	январь 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, педагоги дополнительного образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
22	Участие народной хоровой капеллы в: – Международном Рождественском фестивале в г. Тересполь (Польша); – Международном фестивале православных песнопений «Коложский Благовест» г. Гродно; – Международном форуме студенческих хоров «Папараць-кветка»; – Международном фестивале церковной музыки «Хайнувка–2020»	январь 2020 г. апрель 2020 г. май 2020 г. май 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, дирижер народного коллектива
23	Участие творческих коллективов УК в открытиях студенческих спартакиад БНТУ	на протяжении года	Заместитель начальника УпоДК, начальник ОХТ УпоДК
24	Участие коллективов УК в фестивале народного творчества «Сузор'е»	в течение 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОХТ УпоДК
25	Концертная программа, посвященная Дню белорусской науки	январь 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК
26	Концертная программа, посвященная Дню защитников Отечества и Вооруженных сил Республики Беларусь	февраль 2020 г.	Заместитель начальника УпоДК, начальник ОКМК УпоДК, начальник ОХТ УпоДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
27	Проведение совместно со спортивно-техническим факультетом спортивного праздника «День здоровья в БНТУ»	февраль 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК
28	VII Открытый конкурс вокального искусства «Хрустальный камертон»	февраль–март 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК
29	Праздничная программа «Воспеваю имя твое», посвященная Дню женщин, литературного объединения «Полистих»	март 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, руководитель объединения
30	Организация участия творческих коллективов УК в республиканском творческом радиоконкурсе «Малыды таланты Беларусі»	март 2020 г.	Начальник УпоДК
31	Концертная программа, посвященная 15-летию вокально-эстрадной студии «Влюбленная душа»	март 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК
32	Театральные вечера в БНТУ к Международному дню театра	март 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, режиссеры народных коллективов
33	Юбилейное мероприятие, посвященное 40-летию народной хоровой капеллы	март–апрель 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, режиссер народного коллектива
34	Участие коллективов УК в республиканском фестивале студенческого творчества «АРТ-вакацыі»	март–апрель 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОХТ УпоДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
35	Премьерный показ спектакля «Двое на качелях» по пьесе У. Гибсона – народный театр «СаТрАП»	март–апрель 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, режиссер народного коллектива
36	Проведение открытия и церемонии награждения республиканского конкурса научно-технического творчества «ТехноИнтеллект»	апрель 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК
37	Фестиваль студенческого творчества «Весна БНТУ–2020»	апрель 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОКМК УпоДК
38	Участие в организации и проведении мероприятий в рамках проекта «XVIII Международная Пасхальная выставка "Радость Пасхи"»	апрель 2020 г.	Начальник УпоДК, начальник ОХТ УпоДК
39	Проведение торжественного митинга в рамках XVII Международного студенческого легкоатлетического пробега Ижевск–Минск–Ижевск, посвященного Дню Победы	май 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК
40	Торжественная церемония возложения цветов к стеле погибшим сотрудникам и студентам БПИ в годы Великой Отечественной войны	май 2020 г.	Начальник УпоДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
41	Участие в праздничных районных и городских мероприятиях, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне	май 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОХТ УпоДК
42	Участие ансамбля народной песни «Каханачка» в международном фестивале в рамках дней славянской письменности в Польше	май 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, педагог дополнительного образования
43	Премьерный показ спектакля «Ужин дураков» по пьесе Ф. Вебера	май 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, режиссер народного коллектива
44	Участие театральных коллективов УК в международных фестивалях: – в фестивале студенческих театров «Тэатральны куфар» (г. Минск). – в Международном фестивале любительских театров «Вильнюсская рампа-2020» (г. Вильнюс, Литва)	май–июнь 2020 г.	Начальник ОХТ УпоДК, режиссеры народных коллективов
45	Проведение церемонии торжественного вручения свидетельств специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов	май 2020 г.	Начальник УпоДК
46	Участие творческих коллективов УК в Последнем звонке лицея БНТУ	май 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
47	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню Независимости Республики Беларусь	июль 2020 г.	Начальник УпоДК, заместитель начальника УпоДК, начальник ОХТ УпоДК

**ПЛАН РАБОТЫ
УПРАВЛЕНИЯ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА
И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Анализ выполнения плана мероприятий по организации работы ИТФ БНТУ-ТТУ в 2018/2019 учебном году и реализации перевода в БНТУ граждан Таджикистана	сентябрь 2019 г.	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, зав. сектора паспортно-визовой службы
2	Анализ выполнения мероприятий по организации совместных образовательных структур (программ) в Республике Узбекистан	октябрь 2019 г.	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД
3	Подведение основных итогов набора иностранных граждан в БНТУ в 2019/2020 учебном году и обеспечение реализации плана экспорта образовательных услуг	ноябрь 2019 г.	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4	Анализ текущей успеваемости и посещаемости занятий иностранными студентами учебных факультетов	декабрь 2019 г.	Начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг
5	Анализ состояния трудовой и учебной дисциплины УМС и ВЭД. Антикоррупционные мероприятия в УМС и ВЭД по соблюдению законодательства Республики Беларусь и профилактическая работа по предотвращению правонарушений иностранными гражданами	январь 2020 г.	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, начальник отдела международных программ и обменов, зав. сектором паспортно-визовой службы, заведующий подготовительным отделением УМС и ВЭД
6	Анализ текущей успеваемости и посещаемости занятий слушателями подготовительного отделения УМС и ВЭД	февраль 2020 г.	Заведующий подготовительным отделением
7	Анализ итогов зимней экзаменационной сессии иностранных студентов и текущей аттестации магистрантов	март 2020 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8	Состояние и реализация мероприятий по организации рекламной деятельности в СМИ, на интернет-ресурсах и на сайте БНТУ	апрель 2019 г.	Начальник УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, заведующий подготовительным отделением
9	Промежуточная аттестация и мониторинг качества подготовки слушателей подготовительного отделения к экзаменационной сессии	май 2019 г.	Заведующий подготовительным отделением УМС и ВЭД
10	Отчет о проведенной работе по международному сотрудничеству структурных подразделений университета за учебный год и обсуждение отчета о выполнении плана работы УМС и ВЭД за 2019/2020 учебный год	июнь 2019 г.	Руководители структурных подразделений, деканы факультетов, ответственные за международное сотрудничество, зам. начальника УМС и ВЭД
11	Организация и проведение мероприятий, посвященных выпуску иностранных обучающихся БНТУ в 2019/2020 учебном году	июль 2019 г.	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, зав. сектором паспортно-визовой службы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
12	Проведение культурно-массовых мероприятий с землячествами иностранных студентов	в течение учебного года	Зам. начальника УМС и ВЭД, зав. подготовительным отделением
13	Проведение собраний с иностранными студентами и слушателями подготовительного отделения по вопросам обучения, соблюдения правил проживания иностранных граждан в Республике Беларусь, регистрации, прописки, страхования, медицинского обслуживания	1 раз в 2 месяца в течение года	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, зав. подготовительного отделения, зав. сектором паспортно-визовой службы, деканы, заместители деканов, ответственные за международное сотрудничество в структурных подразделениях, дирекция студгородка
14	Организация встреч по профилактике правонарушений и правовому воспитанию иностранных студентов с представителями органов внутренних дел	1 раз в квартал	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, зав. сектором паспортно-визовой службы, заведующий подготовительным отделением

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
15	Организация проведения международных образовательных и научных конференций, семинаров, летних школ	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД
16	Совершенствование СМК на основе результатов мониторинга процессов оценки удовлетворенности потребителей и внутренних и инспекционных аудитов	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, заведующий подготовительным отделением
17	Подготовка и заключение договоров (соглашений, меморандумов) о международном и межвузовском сотрудничестве, а также их реализация	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, ответственные за международное сотрудничество со странами
18	Направление перспективных студентов на обучение в ведущие зарубежные научно-исследовательские центры по приоритетным направлениям развития экономики	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
19	Взаимодействие с Германской службой академических обменов (ДААД)	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов
20	Организация прохождения обязательных стажировок преподавателей за рубежом	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов
21	Привлечение ведущих иностранных специалистов для чтения лекций в БНТУ	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов
22	Обеспечение и организация направления студентов, магистрантов, аспирантов, преподавателей и научных сотрудников БНТУ для участия в международных научных конференциях, семинарах и международных спортивных и культурных мероприятиях	в течение года	Зам. начальника УМС и ВЭД, начальник отдела международных программ и обменов, деканы факультетов

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
23	Подготовка отчетов, ответов на запросы, информации в Министерство образования и иные структуры о международной деятельности БНТУ	в течение года	Начальник УМС и ВЭД, начальник отдела международного маркетинга образовательных услуг, начальник отдела международных программ и обменов, заведующий подготовительным отделением

ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА

В 2018/2019 учебном году работа студенческого городка (далее – студгородок) была направлена на создание благоприятных социально-бытовых условий, формирование культуры быта и досуга, воспитание здорового образа жизни.

Все запланированные мероприятия на 2018/2019 учебный год были выполнены.

Подготовка общежитий к началу учебного года проводилась с участием студентов. Материально-техническая база общежитий в течение года пополнялась необходимым инвентарем и оборудованием.

В 2018/2019 учебном году большое внимание уделялось вовлечению студенческой молодежи в общественно полезную и культурно-досуговую деятельность, способствующих обеспечению эмоционального комфорта, психологического благополучия и установлению гармонических взаимоотношений проживающих.

Студенты принимали активное участие в городских и районных общественно-значимых, социально-политических мероприятиях, в субботниках по благоустройству парков, лесопарковых зон столицы, а также в мероприятиях по благоустройству общежитий и прилегающей к ним территорий.

На базе общежитий были организованы встречи студентов с Главной администрации Советского района г. Минска Трущенко Ю.В., первым заместителем главы администрации Советского района г. Минска Санковской А.В., заместителями главы администрации Советского района г. Минска Соколовым М.Н., Величко А.Ю., с управляющим делами администрации Советского района г. Минска Н. Ю. Ананич (общежития № 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11); с заместителем главы администрации Первомайского района г. Минска Мацкевичем А.И. (общежитие № 15); с председателем постоянной комиссии по образованию, науке, культуре и спорту, депутатом Мингорсовета, проректором по учебной работе БНТУ – Бахановичем А.Г. (общежития № 9, 10, 11).

Состоялись встречи студентов, проживающих в общежитии, с инспектором по делам несовершеннолетних Администрации Советского района Зинкевич Т.А. «Закон и правопорядок», с лейтенантом милиции Советского РУВД Корнач А.Г., с младшим лейтенантом УИМ ООПП Советского РУВД Ковалевским С.Г., с майором милиции Первомайского РУВД Есиповым А.В. «Профилактика хищения личного имущества», круглый стол с инспектором ИДН Первомайского РУВД Полупанковым В.А., для несовершеннолетних обучающихся встреча с заместителем начальника отдела правопорядка и профилактики правонарушений, подполковником милиции УВД Первомайского района Скуратовичем А.В.

Прошли встречи студентов с заместителем начальника РОЧС Советского района Филипповым С.Е. «Предупреждение опасных ситуаций или соблюдение требований пожарной безопасности в быту»; в рамках республиканской акции МЧС «Не прожигай свою жизнь!», студенты общежития № 15 приняли участие в мероприятиях «Безопасный Новый год», «Безопасность в каждый дом».

В общежитиях созданы благоприятные условия для раскрытия творческого потенциала студентов, организации досуга, рождения традиций. Организована работа 105 творческих формирований по интересам: хореографические, вокальные, инструментальные, любителей поэзии, театрально-художественные, рукоделия, экологические и др., в которых задействовано 23 % обучающихся, проживающих в общежитиях БНТУ.

Совместно с управлением по делам культуры БНТУ проведен традиционный праздник «Наш дом – общежитие».

На базе спортивных комнат студенческих общежитий организована работа 73 спортивных секций, которые посещают 2070 студентов.

Обучающиеся участвовали в соревнованиях по футболу, волейболу, баскетболу, армрестлингу, настольному теннису, дартсу, шахматам, шашкам между общежитиями, факультетами. Проведены мастер-классы по бодибилдингу, шейпингу, аэробике, по алтимату, а также спортивно-массовые мероприятия «А ну-ка парни!», «Масленица».

В течение учебного года обучающиеся посещали матчи по хоккею, чемпионат Европы по фигурному катанию, физкультурно-спортивный праздник по лыжероллерам и роллер-марафон, приняли участие в Минском полумарафоне.

Согласно графику проходили занятия «Школы здоровья» с участием врачей УЗ «33-я городская студенческая поликлиника», представителей КПУ «АСЕТ».

Обучающиеся, проживающие в общежитиях, приняли активное участие в благотворительных акциях «Подари ребенку радость», «Эстафета добра», «Красный нос дарит надежду». Оказывали помощь в наведении порядка на прилегающих территориях, привозили подарки и концертные программы в детский дом № 1 для детей с органическим поражением центральной нервной системы и психики, школу-интернат № 5, дом малютки № 2, психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов № 3, Республиканский научно-практический центр детской онкологии, гематологии и иммунологии, детский дом в г.п. Радошковичи, детский дом в г. Осиповичи, детский дом в Руденске, Ждановичах. Проведена акция по сбору яблок во ГУО «Вспомогательная школа-интернат № 7 г. Минска», уборка территории в «Мемориальный комплекс памяти Первой мировой войны» (д. Забродье, Вилейский район). Оказана помощь животным в ГП «Фауна города», обществу защиты животных «Эгида».

В целях развития ответственного и бережного отношения к имуществу общежития, воспитания культуры быта и досуга студентов в общежитиях студенческим городком совместно с ППО студентов БНТУ был проведен смотр-конкурс «Лучшая студенческая комната БНТУ». Победителям были вручены дипломы, табличками с указанием номинаций, а также подарки и главный приз холодильник «Атлант».

В 2018/2019 учебном году воспитатели, педагоги-организаторы общежитий подготовили 10 творческих работ. Четыре проекта отмечены дипломами на выставке-ярмарке методических идей «Воспитание. Культура. Досуг», девять проектов были представлены на XVIII Республиканскую выставку научно-методической литературы, педагогического опыта и творчества учащейся молодежи.

За высокий уровень организации воспитательной работы со студентами, проживающими в общежитии, и активное участие в общественно-политической жизни Советского района г. Минска объявлена благодарность администрации Советского района воспитателю общежития № 8 Ляхович С.В., педагогу-организатору общежития № 8 Бабровой Л.В. А также объявлена благодарность администрации Советского района студенту ЭФ Лафюку А.В., командиру ДД общежития № 9, студентке МТФ Халецкой А.Ю., ответственной за организацию культурно-массовой работы в общежитии, магистранту ПСФ Канафьеву О.Д., председателю студенческого совета общежития № 8.

В смотре-конкурсе «Лучшее общежитие БНТУ-2018» 1 место заняло общежитие № 16, 2 место – общежитие № 9, 3 место – общежитие № 8.

Коллектив общежития № 16 занял 3 место в смотре-конкурсе «Лучшее студенческое общежитие–2018» Первомайского района г. Минска.

За лучшую организацию идеологической и воспитательной работы в общежитиях БНТУ по итогам 2018 года объявлена Благодарность Администрацией Советского района.

Основная цель работы в общежитиях на 2019/2020 учебный год – создание условий для проживания, формирования разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности студента.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- подготовка общежитий к новому учебному году, проведение ремонтных работ силами служб университета;

- пополнение материально-технической базы общежитий необходимым инвентарем и оборудованием;

- создание условий для развития творческих способностей студентов, включение их в различные виды социально значимой деятельности;

– воспитание культуры быта и досуга, направленное на формирование у студентов ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время;

– организация работы по формированию правовой культуры обучающихся и профилактике правонарушений;

– формирование толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий;

– формирование у студентов безопасного поведения в социальной и учебной деятельности, повседневной жизни.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Проведение подготовки общежитий к новому учебному году	до 23 августа 2019 г.	Начальник студгородка, начальник службы главного инженера, начальник РСУ
2	Пополнение материально-технической базы общежитий необходимым инвентарем и оборудованием согласно заявкам студгородка	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
3	Подготовка к новому учебному году необходимой документации для администрации общежитий (по отдельному перечню)	август 2019 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
4	Организация заселения обучающихся в общежития БНГУ	август–сентябрь 2019 г.	Начальник студгородка, заместители деканов факультетов, зав. общежитием

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5	Информирование работников и обучающихся по актуальным вопросам политической, экономической и культурной жизни по материалам, рекомендованным главным управлением идеологической работы Мингорисполкома	сентябрь 2019 г. – август 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
6	Проведение мероприятий по формированию правовой культуры и профилактике правонарушений совместно с ОИРиПП УпоВРСМ	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
7	Правовое информирование обучающихся об основных положениях уголовного, административного законодательства и иных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы профилактики правонарушений	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Заместитель начальника студгородка, воспитатели
8	Ознакомление обучающихся с Правилами проживания и внутреннего распорядка в общежитиях БНТУ под роспись	сентябрь 2019 г. – февраль 2020 г.	Заместитель начальника студгородка, воспитатели
9	Посещение общежитий руководством университета, факультетов и кураторами учебных групп с целью проведения индивидуальных и групповых бесед со студентами по вопросам соблюдения Правил проживания	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	ния и внутреннего распорядка в общежитиях БНТУ, правил пожарной безопасности, сохранности личного и государственного имущества, а также соблюдения пропускного режима в общежитии		
10	Проведение анализа нарушений обучающимися Правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях БНТУ и формирование банка данных о нарушителях	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Заместитель начальника студгородка, воспитатели
11	Организация взаимодействия с представителями органов внутренних дел в целях правового воспитания и профилактики правонарушений среди обучающихся, проживающих в общежитии, и работников студгородка	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка
12	Организация встреч обучающихся с представителями Министерства по чрезвычайным ситуациям Советского и Первомайского районов г. Минска по вопросам соблюдения мер пожарной безопасности	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка
13	Проведение практических занятий по эвакуации проживающих из общежитий в случаях чрезвычайных ситуаций	сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка, инженер СПБ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
14	Проведение разъяснительной работы с обучающимися о недопущении участия в деятельности формирований деструктивной направленности	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка, воспитатели
15	Проведение разъяснительных бесед с обучающимися о противодействии коррупции, о мерах ответственности за коррупционные правонарушения	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, заместитель начальника студгородка, воспитатели
16	Обновление информации в «Уголках правовых знаний» общежитий университета	ежеквартально	Заместитель начальника студгородка, воспитатели
17	Профилактика зависимостей, асоциального и девиантного поведения среди обучающейся молодежи совместно с педагогами социальными и педагогами-психологами УпоВРСМ	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Заместитель начальника студгородка, воспитатели
18	Организация участия студентов, проживающих в общежитиях БНТУ, в республиканских, городских и районных общественно-значимых, социально-политических мероприятиях	сентябрь 2019 г. – июль 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, воспитатели, педагоги-организаторы
19	Работа комиссии по вопросам возмещения расходов по найму жилья иногородним обучающимся	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Ведущий специалист

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
20	Ознакомление студентов с историей и традициями университета, факультетов, кафедр и общежитий	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Зам. начальника студгородка, педагоги-организаторы, воспитатели
21	Организация и проведение совместно с ППО студентов БНТУ смотра-конкурса «Лучшая студенческая комната БНТУ»	сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, педагоги-организаторы, воспитатели
22	Подготовка и проведение совместно с УК праздника «Наш дом – общежитие»	ноябрь 2019 г.	Начальник студгородка, начальник УК, зам. начальника студгородка, воспитатели, педагоги-организаторы
23	Участие в смотрах-конкурсах на лучшее студенческое общежитие БНТУ, района, города	ноябрь 2019 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, педагоги-организаторы, воспитатели
24	Контроль за содержанием и своевременным обновлением информационных материалов на стендах в общежитиях университета	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка
25	Участие студентов, проживающих в общежитиях, в благотворительных акциях	сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Зам. начальника студгородка, педагоги-организаторы, воспитатели

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
26	Организация участия студентов в физкультурно-оздоровительных мероприятиях и соревнованиях общежития и университета	сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Зам. начальника студгородка, инструкторы по физкультуре
27	Организация работы студсоветов по благоустройству общежитий и прилегающей территории, в районных, городских субботниках	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, зав. общежитием, воспитатели
28	Организация участия студентов в мероприятиях общежития, факультета, университета согласно плану идеологической и воспитательной работы в общежитиях на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Зам. начальника студгородка, воспитатели, педагоги-организаторы
29	Оформление студентов подсобными рабочими и организация их работы по оказанию помощи в подготовке общежитий к новому учебному году	июнь–август 2020 г.	Начальник студгородка, зам. начальника студгородка, зав. общежитием

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОФКОМА РАБОТНИКОВ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Подготовка и проведение пленумов профсоюзного комитета, заседаний президиума профкома, совещаний с профсоюзным активом университета	в течение учебного года	Зам. председателя профкома, комиссия по оргмассовой и информационной работе
2	Участие в подведении итогов смотра-конкурса на лучшее подразделение университета за 2018/2019 учебный год	октябрь–ноябрь 2019 г.	Председатель профкома, комиссия по учебно-производственной работе
3	Оказание материальной помощи членам профсоюза для подготовки детей к школе в рамках республиканской акции ФПБ «Профсоюзы – детям»	сентябрь 2019 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства, и детства, председатели профбюро
4	Подготовка мероприятий ко Дню БНТУ	декабрь 2019 г.	Председатель профкома, комиссии профкома
5	Работа представителей ППО работников в комиссиях БНТУ	в течение учебного года	Члены комиссий от ППО работников
6	Мероприятия, приуроченные к Году малой Родины (по плану профкома ППО работников)	сентябрь–декабрь 2019 г.	Председатель профкома, председатели профбюро факультетов и институтов
7	Оказание материальной помощи членам профсоюза за счет средств ППО работников	сентябрь 2019 г. – июнь 2020 г.	Председатели профбюро, президиум, главный бухгалтер профкома

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8	Учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в университете (совместно с сектором по социальной работе); участие в распределении жилья	в течение учебного года	Председатель комиссии по жилищно-бытовым вопросам
9	Общественный мониторинг соблюдения законодательства о труде в подразделениях университета	октябрь 2019 г., январь, апрель, июнь 2020 г.	Председатель комиссии по учебно-производственной работе
10	Мероприятия ППО работников по поддержке многодетных семей работников – членов профсоюза	октябрь 2019 г.	Председатель комиссии по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства
11	Новогодние представления для детей работников – членов профсоюза	декабрь 2019 г.	Члены комиссий профкома, председатели профбюро
12	Проведение совместно со спортивным клубом соревнований Спартакиады работников БНТУ	в течение учебного года	Члены комиссии по работе с молодежью, культмассовой и физкультурно-оздоровительной работе
13	Участие в организации и проведении «Дня здоровья в БНТУ»	февраль 2020 г.	Председатель профкома, члены комиссий
14	Корректировка Положения о смотре-конкурсе подразделений университета (по итогам 2018/2019 учебного года)	март 2020 г.	Председатели профбюро, председатель комиссии по учебно-производственной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
15	Выплата ко Дню женщин материальной помощи женщинам-членам профсоюза, находящимся в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет	февраль–март 2020 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, главный бухгалтер профкома
16	Конференция работников университета по отчету о выполнении сторонами Коллективного договора БНТУ на 2019–2022 годы	май 2020 г.	Председатель профкома, члены комиссии БНТУ по ведению коллективных переговоров
17	Участие профсоюзного актива в профориентационных мероприятиях для выпускников учреждений среднего и среднего специального образования	январь–июль 2020 г.	Председатель профкома, председатели профбюро факультетов и институтов
18	Сверка работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий в университете (совместно с сектором по социальной работе)	май 2020 г.	Председатель комиссии по жилищно-бытовым вопросам
19	Участие в мероприятиях Федерации профсоюзов Беларуси и отраслевого профсоюза, посвященных Празднику труда 1 Мая	май 2020 г.	Председатели профбюро, комиссия по оргмассовой и информационной работе
20	Чествование ветеранов Великой Отечественной войны в рамках празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне и Дня Независимости Республики Беларусь	май, июль 2020 г.	Председатель комиссии по работе с ветеранами, председатели профбюро

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
21	Участие в программе XVII Международного легкоатлетического пробега «Ижевск–Минск–Ижевск»	май 2020 г.	Председатель профкома, председатели профбюро
22	Организация мероприятий к Международному дню защиты детей для семей работников – членов профсоюза	май 2020 г.	Председатель комиссии по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства
23	Организация экскурсий совместно с УП «Беларустурист», посещение театров, концертных залов, музеев, выставок, проведение вечеров отдыха, других культурно-массовых мероприятий для членов профсоюза	в течение учебного года	Председатель комиссии по работе с молодежью, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе, председатели профбюро
24	Содействие организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения членов профсоюза и их детей, в том числе в ДОЛ «Политехник» БНТУ и санаториях УП «Белпрофсоюзкурорт»	сентябрь 2019 г. – август 2020 г.	Председатель комиссии по работе с молодежью, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе, председатели профбюро
25	Участие в мероприятиях ФПБ, ЦК Белорусского профсоюза работников образования и науки, Минского городского объединения профсоюзов, Советского районного (г. Минска) объединения организаций профсоюзов	в течение учебного года	Председатель профкома, члены профкома, председатели профбюро, профсоюзные активисты подразделений

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
СТУДЕНТОВ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Участие в мероприятиях, посвященных Дню знаний	1 сентября 2019 г.	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей
2	Смотр-конкурс «Лучшая студенческая комната» (совместно со Студенческим городком)	сентябрь 2019 г. – май 2020 г.	Комиссия по жилищно-бытовым вопросам, ПК ППО студентов БНТУ
3	Спортивно-массовое мероприятие «Турнир БНТУ по бильярду»	сентябрь 2019 г., май 2020 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ
4	Спортивный праздник «Битва факультетов»	сентябрь–октябрь 2020 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ
5	Межвузовский семинар по обмену опытом	октябрь 2019 г.	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6	Мероприятия, посвященные празднованию Дня Матери	октябрь 2019 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, ПК ППО студентов БНТУ
7	Спортивно-интеллектуальная игра «След»	октябрь 2019 г., апрель 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
8	Экскурсионная поездка по историческим и памятным местам	октябрь 2019 г., май 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
9	Мероприятия, посвященные празднованию Дня студента	октябрь–ноябрь 2019 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
10	Серия семинаров «Школа профсоюзного актива»	октябрь–ноябрь 2019 г.	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
11	Конкурс «Мистер БНТУ»	октябрь–ноябрь 2019 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
12	Фотоконкурс «Каркас»	ноябрь–декабрь 2019 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
13	Участие в организации проведения конкурса студенческих фильмов «Видеорадиус БНТУ»	ноябрь–декабрь 2019 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
14	Культурно-массовые мероприятия, посвященные Дню студента	ноябрь–декабрь 2019 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
15	Акция «Красная лента. Остановим СПИД вместе!», приуроченная Всемирному дню борьбы со СПИДом	декабрь 2019 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
16	Информационно-пропагандистская лекция «Коррупции нет места» для студентов, приуроченная Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь 2019 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
17	Культурно-массовое мероприятие «Балл студентов БНТУ»	декабрь 2019 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
18	Акция «Дед мороз и снегурочка приходят в гости»	декабрь 2019 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, ПК ППО студентов БНТУ
19	Мероприятия, посвященные празднованию Нового года и Рождества	декабрь 2019 г. – январь 2020 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
20	Благотворительная акция «Подари ребенку радость»	декабрь 2019 г., июнь 2020 г.	Комиссия по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства, председатели ПО факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
21	Профориентационное мероприятие «Республиканский турнир по интеллектуальным играм для учащихся "Кубок Политеха"»	январь– февраль 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
22	Семинар «Распределение и трудоустройство выпускников. Права молодых специалистов при поступлении на работу»	февраль 2020 г.	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
23	Мероприятия, посвященные Дню святого Валентина	февраль 2020 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
25	Мероприятия, посвященные Всемирному дню здоровья	февраль 2020 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ
26	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	февраль 2020 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
27	Экскурсионно-туристические поездки и мероприятия, посвященные празднику Масленицы	февраль – март 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
28	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню – 8 Марта	март 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
29	Мероприятия, посвященные Дню Конституции Республики Беларусь	март 2020 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ
30	Участие в организации проведения фестиваля студенческого творчества «Весна БНТУ–2020»	март–апрель 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
31	Акция «Театральная весна»	апрель–май 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
32	Спортивно-массовое мероприятие «Турнир по киберспорту»	апрель–май 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
33	Акция «День охраны окружающей среды Политеха»	апрель–май 2020 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ
34	Спортивно-массовое мероприятие «Премьер-лига по мини-футболу»	апрель–май 2020 г.	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
35	Участие в мероприятиях, посвященных Празднику Труда – 1 Мая	1 мая 2020 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
36	Конкурс «Мистер БНТУ»	май–ноябрь 2020 г.	Комиссия по проектной деятельности и культурно-просветительской работе, ПК ППО студентов БНТУ
37	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы в ВОВ	май 2020 г.	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
38	Участие в мероприятиях, посвященных Дню государственного герба и флага Республики Беларусь	май–июнь 2020 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ
39	Участие в торжественной церемонии чествования выпускников из числа студенческого актива университета	июнь 2020 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ
40	Участие в мероприятиях, приуроченных празднованию Дня Независимости Республики Беларусь	июль 2020 г.	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
41	Подготовка и проведение заседаний Профсоюзного комитета, пленарных заседаний Профсоюзного комитета, конференций и совещаний с профсоюзным активом университета	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, комиссии ПК ППО студентов, ПК ППО студентов БНТУ
42	Организация работы по мотивации профсоюзного членства среди обучающихся	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
43	Организация Дней профсоюзной информации, иных обучающих и информационных мероприятий	в течение учебного года	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
44	Организация семинаров для студентов по жилищно-бытовым вопросам, вопросам организации образовательного процесса, соблюдению антикоррупционного законодательства	в течение учебного года	Комиссия по учебно-производственной работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
45	Информирование обучающихся об их правах, закрепленных законодательством Республики Беларусь, Уставом БНТУ, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами проживания в общежитиях БНТУ, Соглашением между БНТУ и Профсоюзным комитетом ППО студентов БНТУ, другими локальными нормативными правовыми актами БНТУ, а также о правовых последствиях не соблюдения норм указанных нормативных правовых актов	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
46	Организация работы постоянно действующего консультационного пункта для обучающихся	в течение учебного года	Комиссия по учебно-производственной работе, ПК ППО студентов БНТУ
47	Ведение банка данных свободных комнат и квартир в г. Минске, проведение акции «Ищу жилье»	в течение учебного года	Комиссия по жилищно-бытовым вопросам, ПК ППО студентов БНТУ
48	Организация трудоустройства студентов в г. Минске в свободное от учебы время	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, ПК ППО студентов БНТУ
49	Выявление малообеспеченных и нуждающихся обучающихся и оказание им материальной помощи	в течение учебного года	Комиссия по социальной работе, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
50	Оформление и постоянное обновление материалов на стендах ППО студентов БНТУ в учебных корпусах и общежитиях университета	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, комиссии профкома, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащих колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
51	Размещение информации в СМИ, в том числе в газете «Весці БНТУ», размещение и обновление информации на сайте ППО студентов БНТУ www.ps.bntu.by ., в социальной сети «Вконтакте»	в течение учебного года	Комиссия по организационно-массовой и информационной работе, комиссии профкома, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащих колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
52	Оказание материальной помощи в связи с оздоровлением в студенческом санатории-профилактории БНТУ «Политехник»	в течение учебного года	Комиссия по социальной работе, ПК ППО студентов БНТУ
53	Содействие в организации отдыха, оздоровления и санаторно-курортного лечения обучающихся. Участие в организации культурно-массовых и спортивных мероприятий в студенческом санатории-про-	в течение учебного года	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО уча-

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	филактории БНТУ «Поли-техник»		щихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
54	Серия игр «Что? Где? Когда?»	в течение учебного года	Председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
55	Участие в круглогодичной Спартакиаде 2019–2020 гг.	в течение учебного года	Комиссии профкома, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, ПК ППО студентов БНТУ
56	Акция «Экологический десант» на базе студенческого санатория-профилактория БНТУ «Политехник»	в течение учебного года	Комиссия по оздоровительной, физкультурно-массовой и спортивной работе, профбюро факультетов, ПК ППО студентов БНТУ
57	Организация участия обучающихся в БНТУ в республиканских, городских и районных общественно-значимых, социально-политических мероприятиях	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащихся колледжей, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
58	Участие в организации и проведении воспитательно-профилактических мероприятий для обучающихся	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащих колледжей, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ
59	Проведение и участие в мероприятиях по правовому воспитанию и профилактике правонарушений	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащих колледжей, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ
60	Проведение мероприятий по формированию навыков здорового образа жизни, безопасной жизнедеятельности и экологической культуры	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащих колледжей, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
61	Проведение мероприятий по организации культурно-досуговой деятельности	в течение учебного года	Председатель, заместитель председателя ППО студентов БНТУ, председатели ПО студентов факультетов, председатели ПО учащих колледжей, комиссии профкома, ПК ППО студентов БНТУ

**ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОО «БРСМ»
первичной организации с правами районного комитета
Общественного объединения
«Белорусский республиканский союз молодежи»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
Поддержка одаренной и талантливой молодежи, реализация гражданско-патриотических проектов			
1	Организация экскурсии в Белорусский государственный музей истории Великой Отечественной войны для студентов первого курса	сентябрь 2019 г.	Секретарь
2	Участие в фестивале посвященном Дню города	сентябрь 2019 г.	Секретарь
3	Организация посещения историко-культурного комплекса «Линия Сталина»	сентябрь 2019 г.	Заместитель секретаря
4	Празднование дня образования ПО ОО «БРСМ» с правами РК БНТУ	октябрь 2019 г.	Секретарь
5	Организация экскурсии в музей современной белорусской государственности	сентябрь 2019 г.– июль 2020 г.	Секретарь
6	Проведение акции «Я люблю БНТУ!», посвященной Дню всех влюблённых	февраль 2020 г.	Секретарь
7	Участие в акции «К защите Отечества готов!»	февраль 2020 г.	Секретарь
8	Участие в акции «МЫ – ГРАЖДАНЕ БЕЛАРУСИ!»	март 2020 г.	Секретарь
9	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы	май 2020 г.	Заместитель секретаря
10	Участие в реализации проекта «Цветы Великой победы»	май 2020 г.	Заместитель секретаря

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
11	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню государственного герба и флага Республики Беларусь	май 2020 г.	Секретарь
12	Участие в Дне молодежи в рамках проведения Международного фестиваля искусств «Славянский базар в Витебске»	июль 2020 г.	Заместитель секретаря
13	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Независимости Республики Беларусь	1–3 июля 2020 г.	Заместитель секретаря
14	Организация экскурсий по историческим и памятным местам Республики Беларусь	в течение года	Заместитель секретаря
15	Заседания клуба «Открытый диалог»	в течение года	Секретарь
16	Участие в конкурсе «Битва ди-джеев "Беларусь и Я"»	июнь 2020 г.	Секретарь
17	Проведение акций «Кино+актив»	в течение года	Секретарь
18	Реализация совместных проектов ОО «БРСМ» и партнерских общественных объединений	в течение года (по отдельному плану)	Секретарь
19	Профориентационная работа	в течение года	Секретарь
Культурно-досуговая деятельность			
1	Проведение спортивно-развлекательной игры «Кубок первого курса»	сентябрь 2019 г.	Заместитель секретаря

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2	Проведение «Stand up BNTU»	сентябрь 2019 г.	Секретарь
3	Посещение аквапарка лучшими группами первого курса	октябрь 2019 г.	Заместитель секретаря
4	Организация и проведение выездного семинара для актива ПО ОО «БРСМ» БНТУ	октябрь 2019 г.	Заместитель секретаря
5	Проведение отборочного этапа конкурса «Студент года»	октябрь 2019 г.	Секретарь
6	Организация межфакультетского турнира по пейнтболу «BNTU PAINT OPEN»	октябрь 2019 г.	Секретарь
7	Организация мероприятия «Game Day»	ноябрь 2019 г.	Заместитель секретаря
8	Организация и проведение турнира по бильярду «BNTU OPEN»	ноябрь 2019 г.	Секретарь
9	Организация и проведение мероприятия «Горячий лед»	декабрь 2019 г.	Секретарь
10	Организация и проведение турнира по настольному футболу «BNTU FOOT OPEN»	декабрь 2019 г.	Секретарь
11	Организация турнира по компьютерной игре WOT	февраль 2020 г.	Заместитель секретаря
12	Организация и проведение конкурса Королева Весна	март 2020 г.	Секретарь
13	Организация и проведение турнира по настольному теннису	март 2020 г.	Заместитель секретаря
14	Организация выездного семинара для актива ПО ОО «БРСМ» БНТУ	апрель 2020 г.	Заместитель секретаря

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
15	Проведение «Stand up BNTU»	апрель 2020 г.	Секретарь
16	Организация и проведение интеллектуальной игры «Битва умов»	май 2020 г.	Секретарь
17	Организация и проведение мероприятия для секретарей факультетов	май 2020 г.	Заместитель секретаря
18	Организация работы клуба настольных игр «451»	в течение года	Секретарь
Деятельность молодежных отрядов охраны правопорядка			
1	Организация и проведение для бойцов МООП турнира по пейнтболу	сентябрь 2019 г.	Секретарь
2	Участие в республиканской спартакиаде «Академия мужества» с проведением учебно-методического сбора	сентябрь–октябрь 2019 г.	Секретарь
3	Организация и проведение семинара-практикума для молодежных отрядов охраны правопорядка на базе воинских частей	октябрь 2019 г.	Секретарь
4	Организация посещения бойцами МООП БНТУ военно-технического факультета БНТУ	октябрь 2019 г.	Секретарь
5	Организация и проведение для бойцов МООП соревнований по стрельбе из пневматического оружия	ноябрь 2019 г.	Секретарь
6	Организация посещения бойцами МООП академии МВД Республики Беларусь	ноябрь 2019 г.	Секретарь

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7	Чествование наиболее отличившихся членов МООП БНТУ в рамках дня МООП	декабрь 2019 г.	Секретарь
8	Организация турнира по боулингу для бойцов МООП	декабрь 2019 г.	Секретарь
9	Организация турнира по лазертагу для бойцов МООП	март 2020 г.	Секретарь
10	Организация соревнований по скалолазанию для бойцов МООП	апрель 2020 г.	Секретарь
11	Организация проведения тренировок для бойцов МООП	еженедельно	Секретарь
12	Организация работы МООП совместно с ГУВД Мингорисполкома	по отдельному плану	Секретарь
13	Организация и проведение совместно с правоохранительными органами профилактических акций по предупреждению правонарушений и преступлений среди молодежи с участием бойцов МООП и привлечением несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета	ежеквартально	Секретарь
14	Прием в ряды МООП БНТУ	в течение года	Секретарь
15	Патрулирование территории Советского района города Минска бойцами МООП совместно с сотрудниками милиции	по отдельному плану	Секретарь

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
16	Патрулирование территории Советского района города Минска бойцами МООП совместно с сотрудниками ГАИ	по отдельному плану	Секретарь
17	Организация встреч бойцов МООП с сотрудниками силовых органов	в течение года	Секретарь
18	Укрепление материальной базы МООП	в течение года	Секретарь
19	Организация патрулирования на территории университета	в течение года	Секретарь
СТУДОТЯДОВСКОЕ ДВИЖЕНИЕ (организация вторичной занятости молодежи)			
1	Организация трудоустройства студентов в г. Минске в свободное от учебы время	май–сентябрь 2020 г.	Секретарь
2	Создание и организация работы строительных, волонтерских, педагогических и сервисных отрядов	май–август 2020 г.	Секретарь ПО ОО «БРСМ» БНТУ
Волонтерское движение ОО «БРСМ» «Доброе сердце»			
1	Проведение городского этапа благотворительной акции «В школу с "Добрым сердцем"», участие в республиканском этапе	сентябрь 2019 г.	Секретарь
2	Проведение благотворительной акции «Мы рядом с вами», направленной на помощь бездомным животным	октябрь 2019 г.	Секретарь

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3	Оказание помощи нуждающимся в доставке сезонных продуктов питания	октябрь–ноябрь 2019 г.	Секретарь
4	Проведение благотворительного марафона «Мы детям»	ноябрь 2019 г.	Секретарь
5	Проведение благотворительного марафона «Рождественская сказка» с посещением социальных учреждений г. Минска	декабрь 2019 г.	Секретарь
6	Проведение акции приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом	декабрь 2019 г.	Секретарь
7	Участие в республиканском проекте БРСМ «Волонтер года – Доброе Сердце»	декабрь 2019 г.	Секретарь
8	Проведение благотворительного марафона «Все краски жизни для тебя»	май–июнь 2020 г.	Секретарь
9	Участие в Республиканской благотворительной акции «Восстановление святынь Беларуси»	в течение года	Секретарь
10	Оказание помощи инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, одиноко проживающим пенсионерам	в течение года	Секретарь
11	Профилактическая компания «Молодежь против наркотиков!»	в течение года	Секретарь

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
Поддержка и развитие инновационной и научной деятельности			
1	Участие в республиканском конкурсе инновационных проектов «100 идей для Беларуси. Лучший молодежный инновационный проект»	в течение года	Секретарь
2	Startup школа для участников республиканского конкурса «100 идей для Беларуси»	в течение года	Секретарь
Информационная работа (работа в интернет-пространстве и со средствами массовой информации, исследовательская и аналитическая деятельность)			
1	Интернет-конкурс на лучшую группу 1 курса	сентябрь 2019 г.	Заместитель секретаря
2	Проведение интернет-конкурса «Студент года online»	октябрь 2019 г.	Заместитель секретаря
3	Участие в республиканском конкурсе на лучшую группу в социальных сетях	февраль – апрель 2020 г.	Заместитель секретаря
4	Проведение интернет-конкурса на лучшую патристическую фотографию «Помню – горжусь!»	май 2020 г.	Заместитель секретаря
5	Интернет-конкурс «Лучший студенческий отряд»	август 2020 г.	Заместитель секретаря
6	Участие в интернет-проекте «В союз с друзьями»	ежемесячно	Заместитель секретаря

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
Международное сотрудничество			
1	Участие в проведении городского этапа конкурса молодых исполнителей, подготовка к участию в фестивале «Молодежь – за Союзное государство»	сентябрь 2019 г.	Секретарь
2	Участие в проектах СНГ, ШОС, ЕврАзЭС, Союзного государства	в течение года	Секретарь

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА БНТУ

Деятельность органов студенческого самоуправления университета, объединяющих в своих рядах наиболее активных представителей студенческой молодежи, способствует реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решению вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитию ее социальной активности, поддержки и реализации молодежных инициатив, программ и проектов.

Студенческое самоуправление в БНТУ представляет собой целостную структуру, действующую на всех уровнях университета: Студенческие советы факультетов – 138 человек, Студенческие советы общежитий – 134 человека, Советы старост факультетов – 119 человек, Студенческие редакционные коллегии факультетов и общежитий – 89 человек, Добровольные дружины факультетов и общежитий – 363 человека.

Деятельность органов студенческого самоуправления в течение 2018/2019 учебного года осуществлялась в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, требованиями «Концепции непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь», иными нормативно-правовыми актами Республики Беларусь, регламентирующими вопросы обучения и воспитания и на основании Положения о студенческом самоуправлении в БНТУ.

Большое внимание в 2018/2019 учебном году уделялось информированию студенческой молодежи по актуальным вопросам политической, социально-экономической, международной и культурной жизни Республики Беларусь. Студенческий актив в рамках проведения дней информирования принимал активное участие во встречах с представителями законодательной и исполнительной власти, общественными и культурными деятелями Республики Беларусь.

С участием представителей органов студенческого самоуправления проводились мероприятия, приуроченные Дню Независимости Республики Беларусь, Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь, Дню Конституции Республики Беларусь, Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне, Дню города Минска и др.

Члены Студенческого самоуправления БНТУ принимали активное участие в республиканских, городских и районных общественно значимых социально-политических мероприятиях, а также в заседании Общественного республиканского студенческого совета, Дне студенческого самоуправления, Республиканском празднике «Орша – молодежная столица Республики Беларусь 2019», проекте «Тандем-партнерство Германия-Беларусь-Украина – академическое самоуправление», Республиканском гражданско-патриотическом марафоне «Вместе – за сильную и процветающую Беларусь» в г. Гродно на базе УО «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы», X Международном форуме «Я ГОВОРЮ "ДА"» (мирному небу, здоровому образу жизни, содружеству культур, диалогу поколений) и др.

С целью организации досуга студентов при активном участии представителей Студенческих советов всех факультетов БНТУ регулярно проводились семинары, круглые столы, деловые встречи, культурно-досуговые и спортивно-оздоровительные мероприятия.

С 2015 года по инициативе Совета старост БНТУ проводится общеуниверситетский конкурс «Лучшая учебная группа БНТУ», в котором принимают участие учебные группы всех факультетов университета. В этом году конкурс проводился с целью повышения учебной, научной и общественной активности обучающихся в БНТУ, развития творческого потенциала и сплоченности коллектива учебных групп БНТУ, активизации самообразовательной деятельности студентов, стимулирования работы института, кураторов учебных групп и органов студенческого самоуправления. На протяжении 3 конкурсных дней группе необходимо было: предоставить и защитить видео-визитку, показать лучшее время в спортивной эстафете, пройти 16 интеллектуальных заданий и в заключительный день представить в виде домашнего задания свою группу на сцене.

Представители студенческого самоуправления принимают активное участие в благотворительном и волонтерском движении. По инициативе Студенческого самоуправления БНТУ на высоком уровне проведены традиционные благотворительные акции: «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда (п. Ждановичи) и «Студенчество БНТУ – детям» в «SOS – Детская деревня Боровляны».

С целью поощрения одаренной и талантливой молодежи, пропаганды деятельности органов студенческого самоуправления в июне 2019 года прошла торжественная церемония чествования выпускников 2018/2019 учебного года: Благодарности администрации Советского района г. Минска получили 5 обучающихся из числа студенческого актива; 16 человек награждены Почетными грамотами БНТУ, 16 – Грамотами БНТУ, 52 – Благодарностями БНТУ.

В течение учебного года осуществлялась работа двух добровольных дружин № 1 и № 2 БНТУ, в составе которых 360 студентов. Основной целью деятельности добровольных дружин являлось выполнение задач по оказанию содействия администрации университета и факультетов в охране общественного правопорядка в учебных корпусах и общежитиях БНТУ, расположенных на территории Советского и Первомайского районов г. Минска. Работа дружин осуществлялась в постоянном взаимодействии с правоохранительными органами, структурами МЧС, службой безопасности университета.

Деятельность членов добровольных дружин БНТУ неоднократно получала высокую оценку на различных уровнях. Так, за отчетный период, 1 дружинник – Благодарность администрации Советского района г. Минска, 1 дружинник – Благодарность администрации Первомайского района г. Минска, 3 дружинника – Благодарности УВД администрации Советского района г. Минска, 2 дружинника – Благодарности УВД администрации Первомайского района г. Минска. В отчетном периоде была проведена торжественная церемония, посвященная вручению удостоверений и награждению членов добровольных дружин БНТУ.

Основная цель работы студенческого самоуправления БНТУ на 2019/2020 учебный год – поддержка молодежных инициатив, совершенствование деятельности органов студенческого самоуправления в решении социальных проблем молодежи, развитии лидерских качеств, активной личностной и социальной позиции обучающихся БНТУ.

Вместе с тем, а так же в целях реализации на практике новой структуры студенческого самоуправления в 2019/2020 учебном году работа органов студенческого самоуправления будет направлена на решение следующих задач:

работа по совершенствованию образовательного процесса, повышению качества обучения, созданию условий для успешной

учебной, научно-исследовательской, творческой деятельности и общественной активности;

работа по совершенствованию интернет-ресурса студенческого самоуправления, ведение социальных сетей и мессенджеров;

редакционной коллегии необходимо направить усилия на возобновление журнала студенческого совета «Перспектива БНТУ», координации подготовки студенческих малотиражных изданий факультетов и общежитий;

Совету старост направить усилия на обновление и совершенствование информационных материалов для работы студентов-кураторов и студентов 1–2 курсов курируемых групп;

добровольной дружине совместно с Советом общежитий скоординировать работу самоуправления в общежитиях и унифицировать вопросы подготовки планово-отчетной документации и оперативно доводить необходимую информацию.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1. Гражданское и патриотическое воспитание, формирование политической и информационной культуры			
1.1	Доведение основных положений Кодекса Республики Беларусь «Об образовании» до обучающихся БНТУ	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССтУ
1.2	Участие представителей студенческого самоуправления в театрализованном представлении «Линейка Первокурсника–2019», посвященном Дню Знаний	сентябрь 2019 г.	Председатель ССУ
1.3	Ознакомление обучающихся первых курсов с историей и традициями университета, факультетов, кафедр и общежитий	сентябрь 2019 г.	Председатель ССтУ, Председатель ССО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.4	Организация и проведение мероприятий, тематических акций, посвященных праздничным и памятным датам	в течение учебного года	Председатель ССУ
1.5	Организация встреч членов Студенческого самоуправления БНТУ с представителями ректората, студенческого городка и руководителями структурных подразделений университета	не реже 1 раза в два месяца	Председатель ССУ, Председатель ССО
1.6	Проведение мероприятий, посвященных Дню защитников Отечества и Вооруженных Сил Республики Беларусь на факультетах и в общежитиях	февраль 2020 г.	Председатель ССУ
1.7	Организация встреч студентов БНТУ с ветеранами Великой Отечественной войны и Вооруженных Сил Республики Беларусь, воинами-интернационалистами	в течение учебного года	Председатели ССУ, Председатель ССтУ
1.8	Организация посещения обучающимися Белорусского государственного музея истории Великой Отечественной войны	май 2020 г.	Председатель ССУ
1.9	Участие в проведении Дней открытых дверей в университете	февраль–май 2020 г.	Председатели ССУ, Председатель ССтУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.10	Размещение и обновление информации о проводимой органами студенческого самоуправления работе в сети интернет на сайте bntu.by, новостном портале times.bntu.by и социальных сетях	в течение учебного года	Председатель СРКУ
1.11	Организация посещения обучающимися выставок по профилирующим специальностям	в течение учебного года	Председатель ССтУ
1.12	Организация экскурсий и встреч со специалистами ведущих промышленных предприятий Республики Беларусь	в течение учебного года	Председатель ССтУ Председатель ССОУ
1.13	Организация встреч и проведение бесед с учащимися средних школ, лицеев, гимназий и колледжей, а также участие в профориентационных мероприятиях БНТУ	в течение учебного года	Председатель ССУ, Председатель ССтУ
2. Идеологическое воспитание			
2.1	Организация встреч членов Студенческого самоуправления БНТУ с представителями исполнительной и законодательной власти, общественными и культурными деятелями Республики Беларусь	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
2.2	Доведение материалов главного управления идеологической работы, культуры и по делам молодежи Мингорисполкома до студенческого актива БНТУ	ежемесячно	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ
2.3	Информирование обучающихся о деятельности государственных органов управления	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ
2.4	Организация участия обучающихся в социально-значимых общественно-политических мероприятиях	в течение учебного года	Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ
2.5	Организация посещения представителями органов студенческого самоуправления музея современной белорусской государственности	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель СРКУ, Председатель ССОУ
3. Правовое воспитание, профилактика правонарушений, воспитание культуры безопасной жизнедеятельности			
3.1	Организация правового информирования представителей органов студенческого самоуправления об основных положениях уголовного и административного законодательства и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих вопросы профилактики правонарушений	в течение учебного года	Председатель ССУ, Командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
3.2	Информирование студенческого актива университета о мерах профилактики фактов коррупции в БНТУ и мерах ответственности за коррупционные правонарушения	в течение учебного года	Председатель ССтУ, Командир ДД БНТУ
3.3	Организация участия представителей органов студенческого самоуправления в днях профилактики и безопасности дорожного движения с участием представителей правоохранительных органов и Госавтоинспекции	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Командир ДД БНТУ
3.4	Содействие администрации университета по выполнению Правил внутреннего распорядка для обучающихся в БНТУ	в течение учебного года	Председатель ССУ, Командир ДД БНТУ
3.5	Организация рейдов-проверок в общежития БНТУ по соблюдению правил проживания	в течение учебного года	Председатель ССОУ, Командир ДД БНТУ
3.6	Обеспечение правопорядка в учебных корпусах и общежитиях БНТУ, а также при проведении общеуниверситетских и факультетских мероприятий	в течение учебного года	Командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
3.7	Анализ нарушений студентами Правил проживания в студенческих общежитиях и эффективности принятых мер. Организация профилактической работы со студентами, проживающими в общежитиях	в течение учебного года	Председатель ССОУ, Командир ДД БНТУ
3.8	Подбор кандидатур обучающихся для формирования добровольных дружин БНТУ	в течение учебного года	Командир ДД БНТУ
3.9	Проведение разъяснительной работы с обучающимися о недопустимости участия в деятельности формирований деструктивной направленности	в течение учебного года	Председатель ССУ, Командир ДД БНТУ
4. Нравственное воспитание			
4.1	Проведение благотворительной акции «Студенчество БНТУ – детям» для воспитанников детских домов и интернатов	декабрь 2019 г. – январь 2020 г.	Председатель ССУ, Председатель ССОУ
4.2	Участие в проведении благотворительной акции «Студенчество БНТУ – ветеранам» в Республиканском интернате ветеранов войны и труда п. Ждановичи	октябрь 2019 г.; май 2020 г.	Председатель ССУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
4.3	Организация волонтерского движения, благотворительных акций и проведение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию на факультетах и в общежитиях	в течение учебного года	Председатель ССУ, Председатель ССОУ
5. Эстетическое воспитание, культурно-досуговая деятельность и организация свободного времени студентов			
5.1	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню студента	ноябрь 2019 г.	Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ
5.2	Организация культурно-досуговых мероприятий во взаимодействии со студенческими активами УВО Республики Беларусь	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель СРКУ
5.3	Организация студенческих проектов, направленных на развитие целенаправленной организации внеучебного времени, быта и досуга обучающихся	март 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССтУ
5.4	Организация и проведение общеуниверситетского конкурса «Лучшая учебная группа БНТУ–2020»	март–апрель 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССтУ, Председатель СРКУ
5.5	Организация посещения обучающимися БНТУ театров, кинотеатров, музеев и выставок г. Минска	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
5.6	Проведение киберспортивного чемпионата «BNTU Cyber Championship»	март–апрель 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССОУ
5.7	Организация и проведение конкурса «Улыбнись вместе с БНТУ!»	апрель 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ
5.8	Проведение на факультетах торжественного вручения дипломов выпускникам университета	июнь 2020 г.	Председатель ССтУ
6. Формирование навыков здорового образа жизни и экологической культуры			
6.1	Подготовка и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий на факультетах и в общежитиях БНТУ	в течение учебного года	Председатель ССУ, Председатель ССОУ
6.2	Информирование представителей органов Студенческого самоуправления БНТУ о возможностях оздоровления и санаторно-курортного лечения обучающихся БНТУ на базе студенческого санатория-профилактория БНТУ «Политехник»	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель СРКУ
6.3	Участие представителей органов студенческого самоуправления в мероприятии «День здоровья БНТУ»	февраль 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССОУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
6.4	Проведение информирования в учебных группах и студенческих общежитиях по профилактике: – наркомании; – алкоголизма; – табакокурения; – ВИЧ/СПИД	в течение учебного года	Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ
6.5	Проведение мероприятий в рамках: – всемирной кампании против СПИДа и всемирного дня профилактики СПИДа; – акции «Студенчество против наркотиков»; – акции «Беларусь против табака» и Всемирного дня без табака	декабрь 2019 г.; март 2020 г.; май–июнь 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель СРКУ
6.6	Содействие в организации участия обучающихся БНТУ в экологических десантах и проводимых в БНТУ субботниках по благоустройству территорий университета	в течение учебного года	Председатель ССУ, Председатель ССОУ
7. Развитие студенческого самоуправления, сотрудничество и взаимодействие с молодежными общественными объединениями университета			
7.1	Организация и проведение мероприятия-презентации для студентов 1-го курса «ПолиКвест»	сентябрь – октябрь 2019 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
7.2	Конкурс «Кубок Дружин Политеха»	сентябрь–ноябрь 2019 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Командир ДД БНТУ
7.3	Организация и проведение молодежного форума «Студенческая смена»	октябрь–декабрь 2019 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ
7.4	Проведение бесед с обучающимися первого курса, учащимися лица и колледжей БНТУ о целях и задачах деятельности студенческого самоуправления университета	в течение учебного года	Председатель ССтУ, Председатель СРКУ
7.5	Организация взаимодействия Студенческого самоуправления БНТУ с молодежными общественными объединениями университета	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ
7.6	Организация взаимодействия и сотрудничества студенческого актива БНТУ со студенческими активами УВО Республики Беларусь	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель СРКУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
7.7	Проведение круглых столов с целью обмена опытом и оптимизации межфакультетского сотрудничества	один раз в учебный семестр	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ
7.8	Организация торжественной церемонии чествования выпускников из числа студенческого актива БНТУ (совместно с УпоВРСМ)	июнь 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ
7.9	Организация торжественных церемоний награждения лучших дружинников и вручения удостоверений кандидатам в члены добровольной дружины БНТУ с участием представителей правоохранительных органов Республики Беларусь (совместно с УпоВРСМ)	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Командир ДД БНТУ
7.10	Выдвижение кандидатов обучающихся для назначения стипендий Президента Республики Беларусь, именных стипендий, персональных стипендий Совета БНТУ, стимулирующей выплаты Совета	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ,

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	БНТУ за высокие показатели в учебной и научно-исследовательской деятельности и стимулирующей выплаты Совета БНТУ за активную общественную деятельность		Командир ДД БНТУ
7.11	Выдвижение кандидатур обучающихся для участия в Республиканском бале выпускников УВО, объявления Благодарности Президента Республики Беларусь, награждения Грамотами Министерства образования Республики Беларусь, грамотами и благодарностями администраций Советского и Первомайского районов г. Минска, присуждения премий Минского городского исполнительного комитета	май–июнь 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ
7.12	Освещение основных мероприятий деятельности студенческого самоуправления в журнале Студенческого совета «ПРОСПЕКТ БНТУ»	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель СРКУ
7.13	Координация деятельности редакционных коллегий факультетов по выпуску малотиражных изданий	в течение учебного года	Председатель СРКУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
7.14	Регулярное освещение деятельности органов студенческого самоуправления в газете «Весці БНТУ», республиканских СМИ	в течение учебного года	Председатель СРКУ
7.15	Участие в оформлении стендов Студенческого самоуправления БНТУ на факультетах и в общежитиях	в течение учебного года	Председатель ССУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ
7.16	Формирование перспективного молодежного кадрового резерва органов студенческого самоуправления	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ
8. Организационное и методическое обеспечение работы органов студенческого самоуправления			
8.1	Подготовка информационно-методических материалов по организации деятельности органов студенческого самоуправления БНТУ	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель СРКУ
8.2	Проведение заседаний Совета самоуправления БНТУ, заседаний ССУ, заседаний ССтУ, заседаний ССОУ, заседаний СРКУ, заседаний штаба ДД	ежемесячно	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
8.3	Организация и проведение семинаров для секретарей студенческих советов факультетов	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ
8.4	Организация работы студенческой редакционной коллегии БНТУ по выпуску журнала студенческого совета «Проспект БНТУ»	в течение учебного года	Председатель СРКУ
8.5	Организация работы ДД № 1 и ДД № 2, подготовка отчетной информации в администрации Советского и Первомайского районов г. Минска о работе ДД	в течение учебного года	Командир ДД БНТУ
8.6	Разработка единой символики и атрибутики студенческого самоуправления	в течение учебного года	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ
8.7	Разработка программно-планирующих и отчетных документов: отчеты о работе органов студенческого самоуправления БНТУ за 2018/2019 учебный год, планы работы органов студенческого самоуправления на 2019/2020 учебный год	май–июнь 2020 г.	Председатель Студенческого самоуправления БНТУ, Председатель ССУ, Председатель ССтУ, Председатель ССОУ, Председатель СРКУ, Командир ДД БНТУ

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
АВТОТРАКТОРНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги организации и проведения вступительной кампании на факультете в 2019 г.	сентябрь 2019 г.	Декан
1.2	Анализ работы ГЭК в 2019 году и задачи по улучшению качества дипломных проектов и подготовки специалистов	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана
1.3	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнении целей в области качества по итогам 2018–2019 учебного года. Установление целей в области качества на 2019–2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК
1.4	О разрешении чтения лекций старшим преподавателям, не имеющих ученых званий и степеней	сентябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
2.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса	октябрь 2019 г.	Заместители декана, зав. кафедрами
2.2	О подготовке к подведению итогов смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета	октябрь 2019 г.	Зав. кафедрами, заместители декана, председатель профбюро факультета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Итоги набора и выпуска магистрантов, в том числе иностранцев	октябрь 2019 г.	Зам. декана, зав. кафедрами
2.4	Экспорт услуг	октябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
2.5	Итоги заселения студентов в общежитие	октябрь 2019 г.	Зам. декана
3.1	Перспективы совершенствования учебного и научного процессов кафедр «Двигатели внутреннего сгорания» и «Транспортные системы и технологии»	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
3.2	О создании и работе филиалов кафедр	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
3.3	Выдвижение на конкурс НИРС–2020 и на гранты Министерства образования Республики Беларусь	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
3.4	Об участии в международных проектах	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
3.5	Состояние публикационной деятельности (учебной и научной) в подразделениях факультета	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами, заместитель декана по науке, председатель профбюро факультета
3.6	Утверждение тем диссертационных работ	ноябрь 2019 г.	Ответственный по НИР
4.1	О состоянии идеологической и воспитательной работы на факультете, профилактика правонарушений. Организация такой работы со студентами 1-го курса	декабрь 2019 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.2	Осуществление контроля за работой факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2019 г.	Заместитель декана, зав. кафедрами
4.3	Подготовка выпускающих кафедр к государственному экзамену и дипломному проектированию, утверждение тем дипломных проектов	декабрь 2019 г.	Зав. кафедрами
4.4	О создании отраслевых лабораторий (каф. «Автомобили» и «Тракторы»)	декабрь 2019 г.	Зав. кафедрами
5.1	Итоги научной работы (НИРС) на факультете за прошедший год. Утверждение отчетов по НИР	январь 2020 г.	Заместитель декана по науке
5.2	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2020 г.	Декан, председатель профбюро
5.3	Итоги аттестации аспирантов (за полугодие)	январь 2020 г.	Ответственный по НИР
6.1	Эффективность функционирования института кураторства и студенческого самоуправления в целях идеологического воспитания студентов	февраль 2020 г.	Заместитель декана, председатель Совета кураторов
6.2	Контроль за выполнением решений советов БНТУ и факультета	февраль 2020 г.	Декан, секретарь Совета факультета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	март 2020 г.	Заместители декана
7.2	Работа над кандидатскими диссертациями	март 2020 г.	Зав. кафедрами, декан
8.1	Состояние охраны труда и пожарной безопасности на кафедрах и в подразделениях факультета	апрель 2020 г.	Заместитель декана
8.2	О ходе профориентационной работы деканата и кафедр факультета по привлечению абитуриентов, в том числе из числа одаренной и талантливой молодежи	апрель 2020 г.	Заместители декана, зав. кафедрами
9.1	Итоги распределения молодых специалистов	май 2020 г.	Заместитель декана
9.2	Работа факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	май 2020 г.	Заместитель декана
9.3	Итоги аттестации аспирантов (за полугодие)	май 2020 г.	Заместитель декана по науке
10.1	Итоги работы Совета АТФ, деканата, кафедр и подразделений факультета за 2019/2020 учебный год, утверждение годовых отчетов подразделений	июнь 2020 г.	Декан
10.2	О результатах удовлетворенности потребителей за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Ответственный за СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.3	Рассмотрение и утверждение годовых планов работы, учебных программ на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Секретарь совета факультета
10.4	Контроль за выполнением решений Советов АТФ и БНТУ, приказов и указаний	июнь 2020 г.	Зав. кафедрами, секретарь совета факультета

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ГОРНОГО ДЕЛА И ИНЖЕНЕРНОЙ ЭКОЛОГИИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупции за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Зам. декана
1.2	Анализ распределения выпускников факультета в 2019 году и перспективы развития специальностей	сентябрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами
1.3	Утверждение тем диссертаций магистрантов и аспирантов	сентябрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами
2.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года и задачи по совершенствованию образовательного процесса	октябрь 2019 г.	Отв. за учебный процесс

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнения целей в области качества по результатам 2018/2019 учебного года. Установление целей в области качества на 2019/2020 учебный год	октябрь 2019 г.	Ответственный за СМК
2.3	Итоги проведения учебных и производственных практик и роль филиалов кафедр в их организации	октябрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами
2.4	Результаты работы аспирантов факультета за квартал	октябрь 2019 г.	Зав. вып. кафедрами, зав. отд. экол. менеджмента
3.1	Контроль текущей успеваемости и посещаемости занятий студентами и магистрантами факультета	ноябрь 2019 г.	Отв. за учебный процесс
3.2	Состояние охраны труда, техники безопасности и исполнительской дисциплины работников факультета	ноябрь 2019 г.	Отв. за охрану труда, зав. кафедрами
3.3	Состояние делопроизводства в структурных подразделениях	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
4.1	О подготовке к зимней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года	декабрь 2019 г.	Отв. за учебный процесс
4.2	Анализ выполнения комплекса мероприятий по противодействию коррупции и профилактики правонарушений на факультете	декабрь 2019 г.	Зам. декана, зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.3	Утверждение тематики дипломных проектов и программ государственных экзаменов по специальностям	декабрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами
4.4	Итоги работы за 2019 год СНТБ «Горняк»	декабрь 2019 г.	Научный руководитель бюро
4.5	Результаты работы аспирантов факультета за квартал	декабрь 2019 г.	Зав. вып. кафедрами, зав. отд. экол. менеджмента
5.1	Итоги научной и научно-производственной деятельности подразделений факультета в 2019 году и перспективы их развития	январь 2020 г.	Зав. отд. экол. менеджмента
5.2	О подготовке к работе ГЭК	январь 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
5.3	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2020 г.	Зав. кафедрами, председатель профбюро факультета
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года	февраль 2020 г.	Отв. за учебный процесс
6.2	Развитие материально-технической базы кафедр и факультета	февраль 2020 г.	Декан, зав. кафедрами
6.3	Контроль исполнения решений совета БНТУ и факультета	февраль 2020 г.	Декан, секретарь Совета
7.1	Основные направления воспитательной работы на факультете, а также роли кураторов и органов самоуправления в воспитательном процессе	март 2020 г.	Зам. декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	Профориентационная работа на кафедрах и факультете	март 2020 г.	Зам. декана, зав. вып. кафедрами
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
8.2	Организация методической работы на кафедрах факультета	апрель 2020 г.	Председатель метод. комиссии
8.3	Результаты работы аспирантов факультета за квартал	апрель 2020 г.	Зав. вып. кафедрами, зав. отд. экол. менеджмента
9.1	Утверждение плана работы совета на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Секретарь Совета
9.2	Итоги распределения выпускников факультета	май 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
10.1	Отчет декана о деятельности факультета за 2019/2020 учебный год и выполнении плана по противодействию коррупции	июнь 2020 г.	Декан
10.2	Отчеты кафедр факультета о работе в 2019/2020 учебном году	июнь 2020 г.	Зав. кафедрами
10.3	О результатах удовлетворенности потребителей за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Ответственный за СМК
11	Контроль исполнения решений Совета БНТУ и Совета факультета, приказов и указаний ректора	июнь 2020 г.	Декан, секретарь Совета
12	О результатах внутренних (внешних) аудитов	в течение года (при проведении аудита)	Ответственный за СМК

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги организации и проведения вступительной кампании на факультете в 2019 году	сентябрь 2019 г.	Декан
1.2	О работе Государственных экзаменационных комиссий	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
1.3	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана
1.4	О результатах мониторинга процессов СМК и выполнении целей в области качества по итогам 2018/2019 учебного года. Установление целей в области качества на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК на факультете
2.1	Состояние охраны труда и техники безопасности на кафедрах и в подразделениях факультета	октябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами, ответственный по факультету за состояние ОТ и ТБ
2.2	Анализ качества образовательного процесса на факультете	октябрь 2019 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
2.3	О подготовке кадров высшей научной квалификации	октябрь 2019 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.1	Состояние и перспективы развития филиалов кафедр	ноябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами, руководители филиалов
3.2	О состоянии и развитии лабораторной базы на факультете. Об оснащении кафедр современными приборами и технологиями	ноябрь 2019 г.	Декан, заведующие кафедрами
3.3	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентами и магистрантами факультета	ноябрь 2019 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
4.1	Задачи и проблемы организации образовательного процесса по подготовке специалистов по заочной форме получения образования	декабрь 2019 г.	Заместитель декана
4.2	Контроль исполнения решений Совета БНТУ и факультета, приказов и указаний ректора по БНТУ	декабрь 2019 г.	Декан
4.3	Состояние и развитие НИР и НИРС на факультете. Отчеты заведующих НИЛ о выполнении плана НИР за 2019 год	декабрь 2019 г.	Заместитель декана, заведующие НИЛ
5.1	Итоги работы кураторов в осеннем семестре	январь 2020 г.	Заместитель декана
5.2	Подготовка выпускающих кафедр к Государственному экзамену и дипломному проектированию. Утверждение тем дипломных проектов	январь 2020 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.3	О смотре-конкурсе факультетов	январь 2020 г.	Председатель профбюро МСФ
5.4	Анализ работы кафедры «Технология машиностроения» по подготовке специалистов и основные направления дальнейшего развития кафедры	январь 2020 г.	Заведующий кафедрой
6.1	Анализ качества образовательного процесса на факультете	февраль 2020 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
6.2	О работе Государственных экзаменационных комиссий	февраль 2020 г.	Заведующие кафедрами
6.3	Итоги распределения молодых специалистов	февраль 2020 г.	Заведующие кафедрами
7.1	Состояние трудовой дисциплины и профилактика правонарушений на факультете среди работников и студентов факультета	март 2020 г.	Заместитель декана
7.2	О совершенствовании системы студенческого самоуправления на факультете и о состоянии культурно-массовой и спортивно-массовой работы	март 2020 г.	Заместитель декана
7.3	Анализ работы кафедры «Машиноведение и детали машин» по подготовке специалистов и основные направления дальнейшего развития кафедры	март 2020 г.	Заведующий кафедрой

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.1	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентами и магистрантами факультета	апрель 2020 г.	Заведующие кафедрами, заместитель декана
8.2	Об организации профориентационной работы на выпускающих кафедрах и совершенствовании рекламной деятельности	апрель 2020 г.	Заведующие кафедрами, ответственный за профориентационную работу на факультете
8.3	О ходе дипломного проектирования	апрель 2020 г.	Заведующие кафедрами
8.4	О подготовке кадров высшей научной квалификации	апрель 2020 г.	Заместитель декана
9.1	Итоги работы кураторов в весеннем семестре	май 2020 г.	Заместитель декана
9.2	Организация методической работы на кафедрах факультета и издательской деятельности. Утверждение плана работы методической комиссии факультета на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Заместитель декана, председатель методической комиссии факультета
9.3	Итоги распределения молодых специалистов	май 2020 г.	Заведующие кафедрами
9.4	Контроль исполнения решений Совета БНТУ и факультета, приказов ректора, указаний по БНТУ и утверждение плана работы Совета машиностроительного факультета на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Секретарь Совета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.1	Рассмотрение отчетов руководителей подразделений факультета о работе в 2019/2020 учебном году и планов работы подразделений на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами
10.2	Отчет декана о деятельности факультета за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Декан
11.1	Избрание по конкурсу	в течение года	Секретарь Совета

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
МЕХАНИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019, ГЭК и летней практики	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана
1.2	Обсуждение итогов приемной кампании 2019 года (первый курс и магистратура). Задачи приемной кампании 2020 года	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
1.3	Анализ достижения кафедрами и факультетом целей в области качества, и установление целей в области качества на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.4	Утверждение плана идеологической и воспитательной работы на факультете	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана
2.1	Об организации работы по разработке электронно-методических комплексов для I-й и II-й ступеней образования	октябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
2.2	Структура и задачи студенческого самоуправления на факультете	октябрь 2019 г.	Председатель студенческого совета факультета, председатель ППО студентов, председатель отделения БРСМ факультета
2.3	Утверждение планов работ подразделений по профориентационной работе в 2019/2020 году	октябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
3.1	Задачи и развитие отдела информационного и технического обеспечения образовательного процесса МТФ	ноябрь 2019 г.	Начальник отдела
3.2	О развитии сайта студенческих научных объединений на факультете	ноябрь 2019 г.	Ответственный за сайт СНО
3.3	Идеологическая и воспитательная работа на факультете, профилактика правонарушений. Работа кураторов со студентами первого курса	ноябрь 2019 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.4	Итоги поступления в аспирантуру и докторантуру. Утверждение тем диссертаций	ноябрь 2019 г.	Заместитель декана
4.1	Контроль работы факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2019 г.	Заместитель декана
4.2	Аттестация аспирантов и докторантов за полугодие	декабрь 2019 г.	Заместитель декана
4.3	Утверждение тематик дипломного проектирования	декабрь 2019 г.	Заместитель декана
5.1.	Научная и инновационная деятельность подразделений факультета в 2019 году	январь 2020 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК
5.2	Обсуждение итогов смотр-конкурса среди факультетов и кафедр университета	январь 2020 г.	Председатель профбюро МТФ
5.3	Утверждение отчетов по НИР	январь 2020 г.	Заместитель декана по научной работе
5.4	Контроль выполнения решений Совета БНТУ, факультета, приказов ректора	январь 2020 г.	Заведующие кафедрами, Секретарь Совета
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года	февраль 2020 г.	Заместитель декана
6.2	О результатах работы с иностранными студентами и магистрантами. Работа по привлечению иностранных студентов и магистрантов	февраль 2020 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.3	Состояние и перспективы кафедры «Машины и технология литейного производства»	февраль 2020 г.	Заведующий кафедрой
7.1	О профориентационной работе кафедр факультета по привлечению абитуриентов	март 2020 г.	Заведующие кафедрами
7.2	Спортивно-оздоровительная работа на факультете	март 2020 г.	Ответственный за спортивно-оздоровительную работу
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2020 г.	Заведующие кафедрами
8.2	Состояние и развитие НИР и НИРС на кафедрах факультета	апрель 2020 г.	Заместитель декана по научной работе
8.3	Работа кураторов учебных групп. Результаты контроля посещаемости занятий студентами	апрель 2020 г.	Заместитель декана
9.1	Контроль успеваемости и подготовка к летней экзаменационной сессии	май 2020 г.	Заведующие кафедрами
9.2	О соблюдении антикоррупционного законодательства в структурных подразделениях и студентами факультета	май 2020 г.	Заместитель декана
9.3	Контроль выполнения решений Совета БНТУ, факультета, приказов ректора	май 2020 г.	Секретарь Совета
10.1	Утверждение годовых отчетов кафедр	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.2	Утверждение плана работы Совета факультета на 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Декан факультета
10.3	О результатах удовлетворенности потребителей за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Ответственный по СМК
11	Избрание по конкурсу	в течение года по мере поступления	Секретарь Совета

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА МАРКЕТИНГА, МЕНЕДЖМЕНТА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса	август 2019 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
1.2	Анализ работы приемной комиссии в 2019 году	август 2019 г.	Декан, зам. декана
1.3	Итоги распределения молодых специалистов	август 2019 г.	Зав. кафедрами
1.4	Итоги проведения практик студентов и магистрантов факультета	август 2019 г.	Зав. кафедрами
1.5	О допуске к чтению лекций ППС, не имеющих ученой степени и звания	август 2019 г.	Декан
1.6	О мероприятиях по повышению качества научно-исследовательской деятельности ППС и студентов	август 2019 г.	Зам. декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Об участии в международных проектах, грантах	сентябрь 2019 г.	Зам. декана
2.2	Об участии в практических семинарах DAAD, участии в программах двустороннего обмена для ученых, подачи заявок на участие в конкурсах стипендии DAAD	сентябрь 2019 г.	Зам. декана
2.3	Состояние охраны труда и пожарной безопасности в подразделениях факультета	сентябрь 2019 г.	Отв. за пожарную безопасность по факультету
2.4	О результатах мониторинга процесса СМК. Установление целей в области качества на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Ответственный за СМК
3.1	Утверждение плана издания учебно-методической литературы. Издательская деятельность на факультете	октябрь 2019 г.	Председатель учебно-методической комиссии
3.2	О подготовке баз преддипломной практики	октябрь 2019 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
3.3	Выполнение и результативность антикоррупционных мероприятий. Профилактика правонарушений	октябрь 2019 г.	Декан, зам. декана
4.1	Обсуждение текущей успеваемости студентов факультета	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
4.2	Отчеты кафедр по НИРС. Анализ научной деятельности подразделений ФММП	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.3	О подготовке к государственному экзамену и дипломному проектированию	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
4.4	О работе кураторов учебных групп	ноябрь 2019 г.	Зам. декана
5.1	О подготовке к зимней экзаменационной сессии	декабрь 2019 г.	Декан, зам. декана
5.2	Итоги рейтинговой аттестации знаний студентов за 1-й семестр	декабрь 2019 г.	Зам. декана
5.3	Утверждение тем дипломного проектирования	декабрь 2019 г.	Зав. кафедрами
5.4	О подготовке аспирантов на кафедрах факультета	декабрь 2019 г.	Зав. кафедрами
5.5	О научной и инновационной деятельности ФММП	декабрь 2019 г.	Отв. за научную работу на ФММП
5.6	Состояние воспитательной и идеологической работы ФММП. О результатах работы кураторов учебных групп	декабрь 2019 г.	Зам. декана
5.7	Отчеты научных руководителей о выполнении госбюджетных работ	декабрь 2019 г.	Отв. за научную работу
6.1	Утверждение и переутверждение учебных программ на второй семестр	январь 2020 г.	Зав. кафедрами
6.2	Отчеты кафедр по НИР	январь 2020 г.	Зав. кафедрами
6.3	О культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе факультета	январь 2020 г.	Зам. декана
6.4	О международном сотрудничестве факультета	январь 2020 г.	Декан, зам. декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.5	О состоянии учебно-методического обеспечения на факультете	январь 2020 г.	Зав. кафедрами
7.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	февраль 2020 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
7.2	Отчет учебно-методической комиссии факультета о работе за первое полугодие	февраль 2020 г.	Декан, председатель УМК
7.3	Отчет зав. кафедр о результатах работы за первое полугодие	февраль 2020 г.	Зав. кафедрами
7.4	Итоги развития материально-технической базы факультета в первом полугодии	февраль 2020 г.	Декан
8.1	О плане набора студентов на 2020/2021 учебный год	март 2020 г.	Декан
8.2	О готовности к проведению практик студентов факультета	март 2020 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
8.3	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентов	март 2020 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
9.1	О распределении молодых специалистов на кафедрах	апрель 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
9.2	О ходе дипломного проектирования	апрель 2020 г.	Зав. кафедрами
9.3	Результаты текущей аттестации аспирантов	апрель 2020 г.	Зам. декана
10.1	Об учебной нагрузке по факультету на новый учебный год	май 2020 г.	Зам. декана
10.2	О формировании профессорско-преподавательского состава кафедр	май 2020 г.	Зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.3	Об организации приема абитуриентов на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Декан, зам. декана
10.4	О состоянии идеологической, воспитательной работы со студентами факультета, деятельности органов студенческого самоуправления и молодежных общественных объединений факультета. О результатах работы кураторов учебных групп	май 2020 г.	Зам. декана, старший куратор
10.5	Итоги профориентационной работы за учебный 2019/2020 год. План профориентационной работы на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Отв. за профориентационную работу
11.1	Утверждение плана работы кафедр и Совета факультета на 2020/2021 учебный год. О выполнении решений Совета БНТУ и факультета	июнь 2020 г.	Декан
11.2	Утверждение и переутверждение рабочих программ на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Зав. кафедрами
11.3	Отчет зав. кафедрами о результатах работы за второе полугодие	июнь 2020 г.	Зав. кафедрами
11.4	Отчет учебно-методической комиссии за второе полугодие	июнь 2020 г.	Председатель учебно-методической комиссии
11.5	Итоги рейтингового контроля знаний студентов	июнь 2020 г.	Зам. декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
11.6	Результаты работы ГЭК	июнь 2020 г.	Зав. кафедрами, зам. декана
11.7	О результатах оценки удовлетворенности потребителей на выпускающих кафедрах факультета	июнь 2020 г.	Отв. за СМК
11.8	О рекомендации кандидатур для обучения в магистратуре, аспирантуре	июнь 2020 г.	Зав. кафедрами
11.9	Обсуждение результатов стажировок и повышения квалификации сотрудниками факультета	июнь 2020 г.	Зав. кафедрами, зам. декана

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Анализ качества образовательного процесса на ЭФ (итоги летней сессии 2018/2019 уч. года). Готовность кафедр к новому учебному году	сентябрь 2019 г.	Декан, заместитель декана, заведующие кафедрами
1.2	Отчеты кафедр и факультета о результатах мониторинга процессов СМК и достижения целей в области качества за 2018/2019 уч. год. Анализ оценки удовлетворенности качеством образовательной деятельности	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.3	Анализ результата набора студентов и магистрантов на специальности ЭФ и предложения по организации работы приемной комиссии в текущем году	сентябрь 2019 г.	Декан
1.4	Утверждение планов работы кафедр ЭФ на 2019/2020 уч. год	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
2.1	Отчеты кафедр об итогах проведения практик студентов и магистрантов в 2018/2019 уч. году	октябрь 2019 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
2.2	Издательская деятельность на ЭФ. Утверждение плана издания учебно-методической литературы на 2020 год. Анализ выполнения плана создания УМК	октябрь 2019 г.	Председатель учебно-методической комиссии, заведующие кафедрами
2.3	Об идеологической, воспитательной и культурно-массовой работе в учебных группах и общежитиях ЭФ	октябрь 2019 г.	Заместитель декана
2.4	Об укреплении материально-технической базы учебных и научно-исследовательских лабораторий ЭФ	октябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами, заведующие научно-исследовательскими лабораториями
3.1	Выполнение и результативность антикоррупционных мероприятий на ЭФ. Профилактика правонарушений	ноябрь 2019 г.	Декан
3.2	Анализ контроля промежуточной успеваемости и посещаемости студентов	ноябрь 2019 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.3	О работе филиалов кафедр ЭФ	ноябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
3.4	Анализ аттестации аспирантов. Итоги приема в аспирантуру. Согласование тем диссертационных работ аспирантов	декабрь 2019 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
4.1	О проведении зимней экзаменационной сессии	декабрь 2019 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
4.2	Утверждение тем дипломного проектирования специальностей ЭФ и программ государственного экзамена по специальностям	декабрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
4.3	Анализ научной деятельности подразделений ЭФ за 2019 учебный год	январь 2019 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
5.1	Выполнение решений Совета БНТУ, ЭФ и приказов ректора	январь 2020 г.	Декан
5.2	О работе кураторов в учебных группах	январь 2020 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
5.3	Развитие студенческого самоуправления на ЭФ. О работе студсовета и добровольной дружины ЭФ	январь 2020 г.	Командир добровольной дружины, председатель студсовета
5.4	Состояние физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы на факультете	январь 2020 г.	Заместитель декана
6.1	Об итогах проведения зимней экзаменационной сессии 2019/2020 уч. года	февраль 2020 г.	Декан, заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	Отчеты зав. кафедрами о результатах работы за 1-е полугодие 2019/2020 уч. года	февраль 2020 г.	Заведующие кафедрами
6.3	О состоянии воспитательной работы в общежитиях ЭФ	февраль 2020 г.	Заместитель декана, воспитатель общежития
7.1	Анализ итогов распределения молодых специалистов на ЭФ	март 2020 г.	Декан, заведующие кафедрами
7.2	Соблюдение антикоррупционного законодательства на ЭФ	март 2020 г.	Декан, заведующие кафедрами
7.3	Состояние и перспективы развития образовательного процесса заочной формы обучения. Итоги зимней лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии 2018/2019 уч. года	март 2020 г.	Заместитель декана
8.1	О работе БРСМ и профсоюза студентов	апрель 2020 г.	Секретарь БРСМ, секретарь профбюро
8.2	Анализ контроля промежуточной успеваемости и посещаемости студентов	апрель 2020 г.	Заместитель декана
8.3	Состояние учебно-методической работы на факультете и кафедрах	апрель 2020 г.	Председатель учебно-методической комиссии, заведующие кафедрами
8.4	Утверждение и переутверждение учебных программ на 2020/2021 уч. год	апрель 2020 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.1	О проведении летней экзаменационной сессии	май 2020 г.	Заместитель декана, заведующие кафедрами
9.2	Состояние трудовой дисциплины и профилактика правонарушений среди сотрудников ЭФ	май 2020 г.	Декан
9.3	О ходе дипломного проектирования	май 2020 г.	Заведующие кафедрами
9.4	Утверждение отчета об идеологической и воспитательной работе за 2019–2020 уч. год. Рассмотрение проекта плана идеологической и воспитательной работы на 2020/2021 уч. год	май 2019 г.	Заместитель декана
10.1	Выполнение решений Совета БНТУ, ЭФ и приказов ректора	июнь 2020 г.	Декан
10.2	Итоги работы ГЭК по специальностям ЭФ в 2019/2020 уч. году	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами
10.3	Утверждение отчетов кафедр по результатам работы за 2020/2021 уч. год	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами
10.4	Анализ выполнения плана работы Совета ЭФ за истекший год и утверждение плана работы на 2020/2021 уч. год	июнь 2020 г.	Декан
10.5	Результаты НИРС на ЭФ в 2019/2021 уч. год	июнь 2020 г.	Заместитель декана
11	Избрание по конкурсу и представления к ученым званиям	по мере поступления	Секретарь

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ФАКУЛЬТЕТА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И РОБОТОТЕХНИКИ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги организации и проведения вступительной кампании на факультете в 2019 году	сентябрь 2019 г.	Декан
1.2	Задачи факультета в 2019–2020 учебном году	сентябрь 2019 г.	Декан
1.3	Анализ готовности факультета к учебному году: – учебно-методическое обеспечение образовательного процесса; – материально-техническая база; – состояние охраны труда	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами, ведущий инженер-электроник ОИиТООП
1.4	Утверждение планов работы кафедр	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
1.5	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана по идеологической и воспитательной работе
1.6	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнении целей в области качества по итогам 2018/2019 учебного года. Установление целей в области качества на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года и мероприятия по улучшению образовательного процесса	октябрь 2019 г.	Зам. декана, зав. выпускающими кафедрами
2.2	Организация методического, информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса и идеологической работы на кафедре «ЭАПУ и ТК»	октябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой «ЭАПУ и ТК»
2.3	Отчет о работе факультета в 2018/2019 учебном году: – работа ГЭК и результаты выпуска и трудоустройства специалистов; – техническое состояние аудиторного фонда; – перспективы развития материально-технической базы, учебно-методической и научной деятельности; – состояние и перспективы международного сотрудничества	октябрь 2019 г.	Декан
2.4	Состояние подготовки кадровой высшей квалификации и результаты годовой аттестации аспирантов	октябрь 2019 г.	Ответственный за НИР
3.1	Отчет о работе комиссии по профилактике правонарушений	ноябрь 2019 г.	Зам. декана
3.2	Отчет о работе кураторов учебных групп	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.3	О выполнении плана мероприятий факультета по противодействию коррупции	ноябрь 2019 г.	Декан
4.1	Контроль текущей успеваемости и своевременного выполнения работ студентами в течение семестра. Подготовка к зимней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года	декабрь 2019 г.	Заместители декана, ответственные за учебно-методическую работу со студентами
4.2	Подготовка научно-педагогических кадров. Состояние НИР и НИРС на факультете. Отчет о выполнении годового плана НИР	декабрь 2019 г.	Заместитель декана, отв. по НИРС, научные руководители НИР
4.3	О плане приема студентов и магистрантов на следующий учебный год. Профориентационная работа кафедр	декабрь 2019 г.	Декан, зав. кафедрами
4.4	Утверждение тематики дипломного проектирования и программ государственных экзаменов	декабрь 2019 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
4.5	Культурно-массовая и спортивная работа на факультете	декабрь 2019 г.	Председатель профбюро
5.1	Контроль выполнения решений Совета факультета и Совета университета	январь 2020 г.	Секретарь Совета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.2	Организация методического, информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса и идеологической работы на кафедре «ПОИСиТ»	январь 2020 г.	Заведующий кафедрой «ПОИСиТ»
5.3	Содержание и организация курсового проектирования	январь 2020 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
5.4	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2020 г.	Зав. кафедрами, председатель профбюро факультета
6.1	Состояние охраны труда на факультете	февраль 2020 г.	Ведущий инженер-электроник ОИиТООП
6.2	О повышении квалификации научно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала	февраль 2020 г.	Зав. кафедрами
6.3	О ходе профориентационной работы факультета по привлечению абитуриентов	февраль 2020 г.	Зам. декана
7.1	Развитие студенческого самоуправления	март 2020 г.	Представители студенческого совета, совета старост, студенческих профсоюзов
7.2	Итоги зимней экзаменационной сессии и меры по улучшению образовательного процесса	март 2020 г.	Заместители декана, ответственные за учебно-методическую работу со студентами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2020 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
8.2	Взаимодействие факультета с институтами НАНБ, предприятиями Минпрома, резидентами Парка высоких технологий. Результаты, проблемы и перспективы	апрель 2020 г.	Декан
8.3	Состояние подготовки кадровой высшей квалификации и результаты полугодовой аттестации аспирантов	апрель 2020 г.	Ответственный за НИР
9.1	Контроль текущей успеваемости и своевременного выполнения работ студентами и магистрантами в течение семестра. Подготовка к летней экзаменационной сессии	май 2020 г.	Заместители декана, ответственные за учебно-методическую работу со студентами
9.2	Утверждение плана работы Совета факультета на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Секретарь Совета
9.3	О выполнении плана мероприятий факультета по противодействию коррупции	май 2020 г.	Декан
9.4	Отчет кураторов учебных групп	май 2020 г.	Заведующими кафедрами
10.1	Контроль выполнения решений Совета факультета и Совета университета	июнь 2020 г.	Секретарь Совета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.2	Утверждение отчетов кафедр факультета за 2019–2020 учебный год. Рассмотрение и утверждение планов работы кафедр, учебных программ на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами
10.3	О результатах удовлетворенности потребителей за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Ответственный за СМК
10.4	Отчет о выполнении плана идеологической и воспитательной работы факультета за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Декан, секретарь Совета
11.1	О результатах внутренних (внешних) аудитов	в течение года (при проведении аудита)	Ответственный за СМК
12.1	Избрание по конкурсу	в течение года	Секретарь Совета

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ И ГУМАНИТАРИЗАЦИИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Анализ результатов приема студентов и магистрантов на специальности ФТУГ в 2019 г.	сентябрь 2019 г.	Декан
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и соблюдения антикоррупционного законодательства за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Декан
1.3	Анализ итогов распределения молодых специалистов и работа выпускающих кафедр по подготовке научной смены	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана, зав. выпускающими кафедрами
1.4	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса	сентябрь 2019 г.	Заместители декана
1.5	О результатах мониторинга процессов системы менеджмента качества и выполнении целей в области качества по итогам 2018/2019 учебного года. Установление целей в области качества на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана, ответственный за СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Итоги организации и проведения производственных практик и вопросы развития филиалов кафедр на производстве	октябрь 2019 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
2.2	О работе кураторов и мерах по совершенствованию их деятельности в разрезе нравственно-правового, гражданско-патриотического и идеологического воспитания студентов	октябрь 2019 г.	Заместитель декана, старший куратор
2.3	Кафедра «Промышленный дизайн и упаковка»: учебно-методическое обеспечение, подготовка и проведение практик, распределение студентов, обучающихся по специальности «Дизайн производственного оборудования»	октябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой
3.1	Итоги аттестации аспирантов и соискателей	ноябрь 2019 г.	Отв. за НИР и НИРС, зав. кафедрами
3.2	Анализ учебной дисциплины и контроль посещаемости занятий студентами ФТУГ	ноябрь 2019 г.	Заместитель декана
3.3	Заочное обучение: организация, методическое обеспечение, текущие проблемы	ноябрь 2019 г.	Зам. декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	Утверждение тематики дипломного проектирования и программ государственных экзаменов по специальностям ФТУГ	декабрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами
4.2	Об организации учебно-методической работы на факультете	декабрь 2019 г.	Заместитель декана
4.3	Осуществление контроля работы факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2019 г.	Декан
5.1	Итоги научно-исследовательской работы студентов (НИРС) на факультете и научно-исследовательской работы кафедр (НИР) за 2019 год. Утверждение отчетов кафедр по НИР за 2019 год	январь 2020 г.	Отв. за НИР и НИРС, зав. кафедрами
5.2	Состояние охраны труда и пожарной безопасности на кафедрах и в подразделениях факультета	январь 2020 г.	Зав. кафедрами, общественный инспектор по охране труда
5.3	Итоги смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета, совершенствование работы подразделений факультета	январь 2020 г.	Зав. кафедрами, председатель профбюро факультета
6.1	О формировании мест распределения молодых специалистов	февраль 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	Итоги зимней экзаменационной сессии 2019/2020 уч. года и задачи по улучшению образовательного процесса	февраль 2020 г.	Заместители декана
6.3	О состоянии идеологической и воспитательной работы на факультете и участии социально-гуманитарных кафедр в воспитательном процессе в университете (на примере кафедры философских учений)	февраль 2020 г.	Зав. кафедрой, заместитель декана
7.1	Анализ издательской деятельности и выполнения плана создания УМК (ЭУМК) на факультете	март 2020 г.	Заместитель декана
7.2	О профилактике правонарушений на факультете и принятии мер по укреплению дисциплины	март 2020 г.	Заместитель декана
8.1	О ходе дипломного проектирования	апрель 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
8.2	Анализ учебной дисциплины и контроль посещаемости занятий студентами ФГУГ	апрель 2020 г.	Заместитель декана
8.3	О повышении квалификации научно-педагогических кадров и учебно-вспомогательного персонала	апрель 2020 г.	Зав. кафедрами
9.1	Об учебной нагрузке по факультету на 2020/2021 учебный год, состоянии штатного расписания	май 2020 г.	Заместители декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.2	О совершенствовании системы студенческого самоуправления и состоянии культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы на факультете	май 2020 г.	Заместитель декана
9.3	Утверждение плана работы Совета факультета на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Секретарь Совета
10.1	Итоги работы совета ФТУГ, деканата, кафедр и подразделений факультета за 2019/2020 учебный год, утверждение годовых отчетов подразделений	июнь 2020 г.	Декан, зав. кафедрами
10.2	Результаты работы ГЭК по специальностям ФТУГ в 2019/2020 учебном году	июнь 2020 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
11	Контроль исполнения решений Советов ФТУГ и БНТУ, приказов и указаний	в течение года	Декан, секретарь Совета
12	Избрание по конкурсу	по мере поступления	Секретарь Совета
13	Совершенствование SMK в структурных подразделениях ФТУГ в соответствии с требованиями СТБ ISO 9001–2009 и документами SMK БНТУ. Результаты внутренних (внешних) аудитов (при проведении аудита)	в течение года	Ответственный за SMK

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Готовность кафедр к новому учебному году	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
1.2	Итоги приема студентов на 1-й курс и магистрантов	сентябрь 2019 г.	Декан, зам. ответственного секретаря факультета
1.3	Итоги летней экзаменационной сессии	сентябрь 2019 г.	Зам. декана по учебной работе
1.4	Анализ выполнения кафедрами и факультетом целей в области качества. Анализ результатов самоконтроля функционирования СМК	сентябрь 2019 г.	Ответственный за СМК
1.5	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений, соблюдение антикоррупционного законодательства в 2018/2019 учебном году	сентябрь 2019 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
2.1	Итоги работы ГЭК и проведения практик	октябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
2.2	Состояние жилищно-бытовых условий студентов, проживающих в общежитии № 16	октябрь 2019 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
2.3	Текущая аттестация аспирантов	октябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
3.1	Состояние спортивно-массовой и оздоровительной работы на факультете	ноябрь 2019 г.	Ответственный за спорт
3.2	О ходе дипломного проектирования студентов	ноябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.3	Выполнение плана экспортных услуг	ноябрь 2019 г.	Декан, заведующие кафедрами
4.1	Исполнительская дисциплина на факультете, выполнение решений Совета БНТУ, ИПФ, приказов ректора. Обсуждение отчета по соблюдению антикоррупционного законодательства	декабрь 2019 г.	Декан
4.2	Отчеты кураторов учебных групп (с приглашением старост)	декабрь 2019 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу, заведующие кафедрами
4.3	Итоги смотра-конкурса факультетов и кафедр	декабрь 2019 г.	Председатель профбюро факультета, профорги кафедр
5.1	Отчет по НИР и НИРС	январь 2020 г.	Ответственный за научную работу
5.2	Состояние идеологической и воспитательной работы на факультете	январь 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	февраль 2020 г.	Зам. декана по учебной работе
6.2	Отчет совета студенческого самоуправления и совершенствование системы студенческого самоуправления на факультете	февраль 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу, студенческий совет
6.3	Содержание и организация курсового проектирования	февраль 2020 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.1	Профилактика правонарушений среди студентов на ИПФ	март 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
7.2	Профориентационная работа на факультете	март 2020 г.	Заведующие кафедрами
8.1	Состояние охраны труда и пожарной безопасности на кафедрах факультета	апрель 2020 г.	Заведующие лабораториями
8.2	Итоги распределения молодых специалистов	апрель 2020 г.	Заведующие кафедрами
9.1	О ходе дипломного проектирования	май 2020 г.	Заведующие кафедрами
9.2	Отчеты кураторов учебных групп 1-го курса	май 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу, кураторы учебных групп
9.3	Отчет по идеологической и воспитательной работе на факультете	май 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу, воспитатель общежития
9.4	Обсуждение вопроса по соблюдению антикоррупционного законодательства	май 2020 г.	Декан
10.1	Отчеты заведующих кафедрами и декана факультета	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами, декан
10.2	Итоги результатов оценки удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг	июнь 2020 г.	Ответственный за СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.3	Утверждение проекта плана по идеологической и воспитательной работе на факультете	июнь 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
10.4	Итоги работы совета ИПФ в 2019/2020 уч. году и утверждение плана работы на 2020/2021 уч. год	июнь 2020 г.	Декан

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ФАКУЛЬТЕТА ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года и задачи по совершенствованию образовательного процесса	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана
1.2	Итоги работы по приему студентов и магистрантов в 2019 году и организация профориентационной работы на факультете	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана, зав. выпускающими кафедрами
1.3	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений и коррупции за 2018/2019 г.	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана
2.1	Анализ итогов распределения выпускников факультета в 2019 году и перспективы развития специальностей	октябрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	О результатах мониторинга процессов СМК и о достижении целей в области качества за 2017/2018 учебный год	октябрь 2019 г.	Заместитель декана
3	Итоги проведения учебных и производственных практик студентов и магистрантов в 2019 году	ноябрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами
4.1	Подготовка выпускающих кафедр к государственному экзамену и дипломному проектированию, утверждение тем дипломных проектов и работ	декабрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами
4.2	Эффективность функционирования института кураторства и студенческого самоуправления	декабрь 2019 г.	Зам. декана
5.1	Итоги научной и научно-производственной деятельности подразделений факультета	январь 2020 г.	Зав. отделением филиала БНТУ
5.2	Организация идеологической и воспитательной работы в подразделениях факультета	январь 2020 г.	Заместитель декана
6	Итоги зимней экзаменационной сессии 2019/2020 уч. года и пути совершенствования учебно-методической работы со студентами	февраль 2020 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7	Анализ работы магистратуры и аспирантуры перспективы омоложения научно-педагогических кадров на кафедрах	март 2020 г.	Заместители декана
8.1	Анализ учебной, трудовой и исполнительской дисциплины и профилактической работы по соблюдению антикоррупционного законодательства	апрель 2020 г.	Заместитель декана
8.2	О состоянии работы по организации культурно-массовых мероприятий на факультете	апрель 2020 г.	Заместитель декана
9.1	О выполнении плана работы Совета факультета за 2019/2020 уч. год и утверждение плана работы на 2020/2021 уч. год	май 2020 г.	Секретарь Совета факультета
9.2	О состоянии охраны труда и противопожарной безопасности на факультете	май 2020 г.	Заведующие кафедрами, заведующий НИЛ
10.1	Отчеты руководителей подразделений за 2019/2020 учебный год, реализация планов КПД	июнь 2020 г.	Руководители подразделений
10.2	Анализ выполнения планов, приказов, решений по вопросам организации воспитательной работы и профилактики правонарушений на факультете	июнь 2020 г.	Заместитель декана

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
АРХИТЕКТУРНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Об организации и результатах приема студентов на 1 курс АФ в 2019 году	сентябрь 2019 г.	Декан, председатель приемной комиссии
1.2	Итоги и планы идеологической, воспитательной, культурно массовой работы, профилактики правонарушений, противодействия коррупции	сентябрь 2019 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе, зав. кафедрами
1.3	Планы и задачи подготовки магистрантов	сентябрь 2019 г.	Зав. отделением архитектуры и дизайна, зав. кафедрами
2.1	О результатах анализа выполнения кафедрами факультета целей в области качества и результатах мониторинга процесса	октябрь 2019 г.	Ответственный за СМК на АФ, зав. кафедрами
2.2	О целях в области качества на 2019/2020 уч. год	октябрь 2019 г.	Декан, ответственный за СМК на АФ, зав. кафедрами
2.3	Об участии в Республиканском конкурсе НИРС	октябрь 2019 г.	Ответственный по НИРС, зав. кафедрами
3.1	О тематике диссертационных исследований аспирантов первого года обучения	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами, зав. отделением архитектуры и дизайна

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за подготовку
3.2	Об идеологической, воспитательной, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работе кураторов, органов студенческого самоуправления и молодежных объединений	ноябрь 2019 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе, председатель Совета кураторов
3.3	О работе методической комиссии и научно-методическом обеспечении образовательного процесса	ноябрь 2019 г.	Зав. кафедрами, председатель методической комиссии
4.1	О работе по профилактике правонарушений, соблюдению антикоррупционного законодательства и учебной дисциплины	декабрь 2019 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе
4.2	Об идентификации и оценке рисков образовательного процесса	декабрь 2019 г.	Ответственный за СМК на АФ
4.3	Организация преддипломной практики и дипломного проектирования	декабрь 2019 г.	Зав. выпускающими кафедрами
5.1	О результатах и перспективах научно-исследовательской работы на АФ	январь 2020 г.	Зав. отделением архитектуры и дизайна, зав. кафедрами
5.2	Об итогах подготовки научных кадров высшей квалификации	январь 2020 г.	Зав. отделением архитектуры и дизайна, зав. кафедрами
5.3	О результатах и перспективах обучения иностранных студентов	январь 2020 г.	Зам. декана по учебной работе, зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за подготовку
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	февраль 2020 г.	Зам. декана по учебной работе
6.2	О соблюдении учебной и трудовой дисциплине преподавателей и студентов и мерах активизации воспитательной работы	февраль 2020 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе, зав. кафедрами
6.3	О результатах работы с иностранными студентами и магистрантами	февраль 2020 г.	Зам. декана по учебной работе, зав. кафедрами
7.1	О подготовке распределения выпускников 2020 г.	март 2020 г.	Зам. декана по научной работе, зав. кафедрами
7.2	Об эффективности работы методической комиссии по повышению качества подготовки специалистов	март 2020 г.	Председатель методической комиссии, зав. кафедрами
8.1	Рекомендация студентов АФ к назначению именных и персональных стипендии	апрель 2020 г.	Зам. декана по учебной и воспитательной работе, зав. кафедрами
8.2	Об эффективности и планах повышения квалификации сотрудников	апрель 2020 г.	Декан
9.1	Об организации учебных, производственных практик	май 2020 г.	Зав. кафедрами
9.2	О выполнении решений Совета АФ и плане работы на следующий учебный год	май 2020 г.	Декан, секретарь Совета АФ
9.3	О рекомендации выпускников АФ для поступления в магистратуру	май 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за подготовку
10.1	Итоги летней экзаменационной сессии, защиты дипломных проектов и магистерских работ	июнь 2020 г.	Зам. декана по учебной работе, зав. выпускающими кафедрами
10.2	Результаты воспитательной работы и работы кураторов учебных групп	июнь 2020 г.	Зам. декана по воспитательной и идеологической работе, председатель Совета кураторов
10.3	Отчет по оценке удовлетворенности потребителей образовательной деятельности	июнь 2020 г.	Ответственный за СМК на АФ, зав. кафедрами
10.4	Отчет декана за прошедший учебный год	июнь 2020 г.	Декан

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА СТРОИТЕЛЬНОГО ФАКУЛЬТЕТА

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Утверждение планов работы кафедр	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
1.2	Итоги работы приемной комиссии в 2019 г. Направления совершенствования подготовки специалистов в новом учебном году	сентябрь 2019 г.	Декан
1.3	Готовность кафедр к внутреннему аудиту и инспекционному контролю СМК	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.4	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди обучающихся и работников за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана
2.1	Итоги дипломного проектирования в 2018/2019 учебном году	октябрь 2019 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
2.2	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года	октябрь 2019 г.	Заместители декана
2.3	Итоги прохождения летних (производственной и учебной) практик студентами строительного факультета 2018/2019 учебного года	октябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
3.1	Отчет о работе методических комиссий строительного факультета	ноябрь 2019 г.	Председатели методических комиссий
3.2	Подготовка научных кадров на строительном факультете (магистратура, аспирантура, докторантура и т.д.). Аттестация аспирантов и соискателей	ноябрь 2019 г.	Заместитель декана
3.3	Итоги проведения оценки удовлетворенности потребителей	ноябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами
4.1	Контроль текущей успеваемости студентов. Подготовка кафедр строительного факультета к зимней экзаменационной сессии	декабрь 2019 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.2	Идеологическая и воспитательная работа со студентами. Отчет кураторов учебных групп. Развитие студенческого самоуправления	декабрь 2019 г.	Заместитель декана, председатель Совета кураторов, председатель студенческого профкома
4.3	Культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа на факультете	декабрь 2019 г.	Председатель Совета кураторов, председатель профбюро СФ
4.4	Итоги смотра-конкурса подразделений БНТУ	декабрь 2019 г.	Председатель профбюро СФ
5.1	План приема студентов и магистрантов на следующий учебный год. Профориентационная работа кафедр	январь 2020 г.	Заместители декана
5.2	Контроль выполнения решений Совета факультета и Совета университета	январь 2020 г.	Декан, заместитель декана
5.3	Обсуждение и утверждение тем дипломных проектов	январь 2020 г.	Заведующие кафедрами
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии строительного факультета	февраль 2020 г.	Заместители декана
6.2	Научно-исследовательская работа студентов на строительном факультете в 2019 году. Задачи НИРС на 2020 год	февраль 2020 г.	Ответственный на СФ за НИРС
6.3	Научно-исследовательская работа на строительном факультете в 2019 году. Задачи НИР на 2020 год	февраль 2020 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.4	Мониторинг и оценка результативности процессов СМК	февраль 2020 г.	Заведующие кафедрами, ответственный по СМК
7.1	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	март 2020 г.	Заместители декана
7.2	Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике правонарушений	март 2020 г.	Заместитель декана
7.3	Организация идеологической и воспитательной работы на факультете	март 2020 г.	Заместитель декана
8.1	Учебные планы, программы, планирование нагрузки по факультету на следующий учебный год	апрель 2020 г.	Заместители декана
8.2	Проведение предупреждающих и корректирующих действий для устранения потенциальных и выявленных несоответствий	апрель 2020 г.	Заведующие кафедрами, ответственный по СМК
8.3	Международное сотрудничество строительного факультета	апрель 2020 г.	Декан
9.1	Итоги распределения молодых специалистов	май 2020 г.	Декан
9.2	Развитие информационных технологий и совершенствование образовательного процесса на строительном факультете	май 2020 г.	Заместитель декана
9.3	Подготовка к летней экзаменационной сессии. Текущая успеваемость студентов	май 2020 г.	Заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.4	Работа кураторов учебных групп и студенческой кураторской службы	май 2020 г.	Заместитель декана, председатель Совета кураторов
10.1	Работа научно-исследовательских лабораторий строительного факультета	июнь 2020 г.	Заведующие и научные руководители лабораторий
10.2	Подготовка кафедр и факультета к проведению производственной практики студентов	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами
10.3	Итоги работы Совета СФ в 2019/2020 учебном году и утверждение плана работы Совета на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Декан, секретарь Совета
10.4	Анализ работы факультета в соответствии с требованиями СМК	июнь 2020 г.	Ответственный по СМК
10.5	Контроль выполнения решений Совета факультета и Совета университета	июнь 2020 г.	Секретарь Совета

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ПРИБОРОСТРОИТЕЛЬНОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Отчет декана о работе факультета за прошедший учебный год. Задачи факультета в 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Декан, заведующие кафедрами
1.2	Итоги приема студентов на I и II ступени высшего образования и профориентационной работы в 2018–2019 учебном году	сентябрь 2019 г.	Декан
1.3	Итоги проведения практик	сентябрь 2019 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
1.4	Итоги работы ГЭК	сентябрь 2019 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
1.5	О выполнении целей ПСФ в области качества в 2018–2019 учебном году и утверждении плана целей ПСФ в области качества на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Ответственный за СМК на ПСФ
1.6	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди обучающихся и работников за 2018/2019 учебный год. Комплекс мероприятий по повышению эффективности идеологической и воспитательной работы	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Издательская деятельность на факультете. Утверждение плана издания учебно-методической литературы	октябрь 2019 г.	Ответственный за учебно-методическую работу, заведующие кафедрами
2.2	Итоги распределения молодых специалистов и набора в аспирантуру	октябрь 2019 г.	Заведующие выпускающими кафедрами
2.3	Итоги летней экзаменационной сессии и задачи по совершенствованию аттестации студентов	октябрь 2019 г.	Ответственный за учебно-организационную работу
2.4	Организация и содержание курсового проектирования на факультете	октябрь 2019 г.	Ответственный за учебно-методическую работу, заведующие кафедрами
3.1	Работа кураторов как часть воспитательной и учебной работы на кафедрах ИИТТ, МНТ	ноябрь 2019 г.	Заместитель декана по воспитательной работе, заведующие кафедрами ИИТТ, МНТ
3.2	Воспитательная работа и жилищно-бытовые условия студентов в общежитии. Анализ выполнения плана идеологической и воспитательной работы	ноябрь 2019 г.	Заместитель декана по воспитательной работе
3.3	Об итогах аттестации аспирантов, соискателей, докторантов	ноябрь 2019 г.	Ответственный за научную работу, председатели аттестационных комиссий, заведующие кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	О работе по недопущению коррупционных действий на факультете	декабрь 2019 г.	Заместитель декана по воспитательной работе, заведующие кафедрами
4.2	Методическая работа и организация образовательного процесса на заочном отделении	декабрь 2019 г.	Ответственный за заочное отделение
4.3	Об идеологической и воспитательной работе на кафедрах КиПП, ЭТФ	декабрь 2019 г.	Заместитель декана по воспитательной работе, заведующие кафедрами КиПП, ЭТФ
4.4	О формировании плана приема на II ступень высшего образования в 2020/2021 уч. г.	декабрь 2019 г.	Декан, заведующие выпускающими кафедрами
5.1	Контроль выполнения решений советов факультета и университета	январь 2020 г.	Декан, заведующие кафедрами
5.2	О состоянии и развитии НИР и НИРС на факультете. Отчеты зав. НИЛ о выполнении плана НИР за 2019 г.	январь 2020 г.	Ответственный за научную работу, заведующие НИЛ
5.3	Организация воспитательной и культурно-массовой работы. Развитие студенческого самоуправления на факультете	январь 2020 г.	Заместитель декана по воспитательной работе
6.1	О ходе модернизации учебно-лабораторной базы факультета и привлечении спонсорской помощи в 2019 году	февраль 2020 г.	Председатель методической комиссии

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	О формировании плана приема в аспирантуру в 2020 году	февраль 2020 г.	Декан, заведующие выпускающими кафедрами
6.3	Организация и содержание курсового проектирования на факультете	февраль 2020 г.	Ответственный за учебно-методическую работу, заведующие кафедрами
7.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	март 2020 г.	Ответственный за учебно-организационную работу
7.2	О работе кураторов групп 1 курса в текущем учебном году	март 2020 г.	Заместитель декана по воспитательной работе
7.3	О проведении профориентационной работы кафедрами факультета	март 2020 г.	Декан, заведующие выпускающими кафедрами
8.1	О состоянии учебно-методической работы на факультете и подготовке учебных программ	апрель 2020 г.	Председатель методической комиссии, заведующие кафедрами
9.1	О ходе дипломного проектирования	май 2020 г.	Заведующие кафедрами
9.2	Контроль выполнения решений советов факультета и университета	май 2020 г.	Декан
9.3	Утверждение плана работы совета ПСФ на 2020/2021 уч. г.	май 2020 г.	Декан
9.4	Анализ выполнения плана идеологической и воспитательной работы и рассмотрение проекта плана идеологической и воспитательной работы на 2020/2021 уч. г.	май 2020 г.	Заместитель декана по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.1	Утверждение отчета кафедр за 2019/2020 уч. г.	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами
10.2	Утверждение плана работы методической комиссии ПСФ на 2020/2021 уч. год	июнь 2020 г.	Ответственный за учебно-методическую работу
10.3	О подготовке кадров профессорско-преподавательского состава на факультете	июнь 2020 г.	Декан ПСФ, заведующие кафедрами
10.4	Анализ оценки удовлетворенности потребителей качеством образовательной деятельности и мониторинга процессов СМК	июнь 2020 г.	Ответственный за СМК на ПСФ
10.5	О результатах текущей и итоговой аттестации магистрантов	июнь 2020 г.	Ответственный за учебно-организационную работу, заведующие кафедрами

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ФАКУЛЬТЕТА ТРАНСПОРТНЫХ КОММУНИКАЦИЙ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса	сентябрь 2019 г.	Декан
1.2	Итоги работы приемной комиссии в 2019 г. и предложения по организации приема абитуриентов в 2020 г.	сентябрь 2019 г.	Заместитель декана

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.3	Рассмотрение типовых и рабочих программ на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
1.4	Рассмотрение предложений кафедр факультета о разрешении чтения лекций старшим преподавателям	сентябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
2.1	Анализ работы ГЭК в 2019 году и задачи по улучшению подготовки специалистов	октябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
2.2	Итоги учебных и производственных практик	октябрь 2019 г.	Зав. кафедрами
2.3	Состояние спортивно-оздоровительной, лечебно-профилактической работы и социальной поддержки работников и обучающихся	октябрь 2019 г.	Заместитель декана, председатель профбюро
2.4	О подготовке к подведению итогов смотра-конкурса среди факультетов и кафедр университета	октябрь 2019 г.	Председатель профбюро, зам. декана по НИР
3.1	О состоянии и развитии лабораторной базы на факультете. Об оснащении кафедр современными приборами и оборудованием.	ноябрь 2019 г.	Декан, зав. кафедрами
3.2	О состоянии работы по нравственно-правовому воспитанию, информированности студентов 1 курса и профилактике правонарушений	ноябрь 2019 г.	Зам. декана
3.3	Рассмотрение вопросов СМК	ноябрь 2019 г.	Ответственный за СМК

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.4	Перспективы совершенствования учебного и научного процессов кафедры «Геодезия и аэрокосмические геотехнологии»	ноябрь 2019 г.	Декан, зав. кафедрой
4.1	О ходе курсового проектирования	декабрь 2019 г.	Зав. кафедрами
4.2	Отчеты заведующих научно-исследовательскими лабораториями о работе за отчетный период	декабрь 2019 г.	Заместитель декана по НИР, зав. НИЛ
4.3	Аттестация аспирантов и соискателей	декабрь 2019 г.	Декан, зав. кафедрами, научные руководители
4.4	Перспективы совершенствования учебного и научного процессов кафедры «Механизация и автоматизация дорожно-строительного комплекса»	декабрь 2019 г.	Декан, зав. кафедрой
5.1	Итоги научно-исследовательской работы факультета в 2019 г. и задачи по ее совершенствованию	январь 2020 г.	Заместитель декана по научной работе
5.2	Утверждение тематики дипломного проектирования, подготовка к Госэкзамену	январь 2020 г.	Зав. кафедрами
5.3	Состояние условий охраны труда и техники безопасности на ФТК	январь 2020 г.	Ответственный за охрану труда
5.4	Работа факультета и кафедр по соблюдению антикоррупционного законодательства	январь 2020 г.	Декан, зав. кафедрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.1	Итоги зимней экзаменационной сессии	февраль 2020 г.	Заместитель декана по учебной работе
6.2	Об организации и проведении преддипломной практики	февраль 2020 г.	Зав. выпускающими кафедрами
6.3	Контроль исполнения решений советов БНТУ и факультета	февраль 2020 г.	Секретарь Совета
7.1	О ходе курсового и дипломного проектирования	март 2020 г.	Зав. кафедрами
7.2	Состояние идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений на ФТК	март 2020 г.	Зам. декана по воспитательной работе
7.3	Состояние и пути совершенствования кураторской работы в студенческих группах	март 2020 г.	Старший куратор
7.4	Перспективы совершенствования учебного и научного процессов кафедры «Мосты и тоннели»	март 2020 г.	Декан, заведующий кафедрой
8.1	Анализ распределения выпускников факультета в 2020 г.	апрель 2020 г.	Декан, зав. выпускающими кафедрами
8.2	О работе студенческого совета, профбюро, БРСМ на факультете	апрель 2020 г.	Председатели общественных организаций
8.3	Состояние культурно-массовой работы на факультете	апрель 2020 г.	Зам. декана по воспитательной работе, председатель профбюро
8.4	Перспективы совершенствования учебного и научного процессов кафедры «Автомобильные дороги»	апрель 2020 г.	Декан, заведующий кафедрой

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.1	Итоги научно-исследовательской работы студентов	май 2020 г.	Заместитель декана по научной работе
9.2	О плане приема студентов на 2019/2020 учебный год на ФТК	май 2020 г.	Декан
9.3	О работе методических комиссий на кафедрах и факультете	май 2020 г.	Председатель методической комиссии
9.4	Перспективы совершенствования учебного и научного процессов кафедры «Математические методы в строительстве»	май 2020 г.	Декан, заведующий кафедрой
10.1	Отчет руководителей подразделений факультета о работе в 2018/2019 учебном году	июнь 2020 г.	Декан, зав. кафедрами
10.2	Рассмотрение и утверждение плана работы Совета факультета на 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Декан
10.3	Контроль выполнения решений Совета ФТК и Совета БНТУ	июнь 2020 г.	Секретарь Совета
10.4	Переизбрание ППС	в течение года	
10.5	Текущие вопросы	в течение года	

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ВОЕННО-ТЕХНИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Подведение итогов работы факультета в 2018/2019 учебном году и задачи на новый учебный год	сентябрь 2019 г.	Начальник факультета
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений и коррупции за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
1.3	Результаты приемной кампании на ВТФ в БНТУ: проблемы и пути их решения	сентябрь 2019 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе. Начальник учебно-методической части
2.1	Выполнение решений Совета факультета	октябрь 2019 г.	Секретарь Совета
2.2	Проведение учебных и производственных практик курсантов и итоговых практик студентов: проблемы и пути их решения	октябрь 2019 г.	Начальник учебно-методической части
2.3	Отчет о выполнении показателей целевого планирования в области управления качеством образования за 2018/2019 учебный год по результатам мониторинга процесса	октябрь 2019 г.	Начальники кафедр
3.1	Выполнение решений Совета факультета	ноябрь 2019 г.	Секретарь Совета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	Анализ причин и обстоятельств, совершенных коррупционных преступлений в БНТУ и ВС РБ (при наличии таковых), предотвращение подобных случаев на факультете	ноябрь 2019 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
3.3	Подведение итогов аттестационной работы на военно-техническом факультете в БНТУ	ноябрь 2019 г.	Заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель начальника, начальник отделения кадров и строевого
4.1	Выполнение решений Совета факультета	декабрь 2019 г.	Секретарь Совета
4.2	Итоги внутрисеместрового контроля успеваемости курсантов (студентов)	декабрь 2019 г.	Заместитель начальника учебно-методической части
4.3	Состояние учебно-методической работы на факультете: проблемы и пути их решения, задачи по ее совершенствованию	декабрь 2019 г.	Начальник учебно-методической части
4.4	Анализ воинской дисциплины на факультете. Выявленные проблемы. Пути решения и совершенствования системы работы по профилактике	декабрь 2019 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.5	Состояние безопасности военной службы в подразделениях факультета. Проблемы и пути их решения	декабрь 2019 г.	Заместитель начальника факультета по материально-техническому обеспечению – начальник отделения МТО
5.1	Анализ выполнения решений Совета факультета и результаты контроля исполнения принимаемых решений	январь 2020 г.	Секретарь Совета
5.2	Подготовка научно-педагогических кадров, научная и инновационная деятельность на факультете	январь 2020 г.	Заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель начальника
5.3	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса на факультете и мероприятия по его совершенствованию	январь 2020 г.	Заместитель начальника факультета по материально-техническому обеспечению – начальник отделения МТО
5.4	Результаты контроля учебных занятий: проблемы и пути их решения	январь 2020 г.	Заместитель начальника учебно-методической части
5.5	Рассмотрение предложений по разрешению проблемных вопросов и совершенствованию образовательного процесса по результатам заключения заказчиков о качестве подготовки выпускников факультета	январь 2020 г.	Начальники кафедр, начальник учебно-методической части

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.6	Анализ мероприятий системы работы должностных лиц по профилактике и недопущению суицидов	январь 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
5.7	Рассмотрение вопросов организации и содержания курсового проектирования на кафедрах ВТФ	январь 2020 г.	Начальники кафедр
6.1	Выполнение решений Совета факультета	февраль 2020 г.	Секретарь Совета
6.2	Подведение итогов за первый семестр и задачи на второй семестр 2019/2020 учебного года	февраль 2020 г.	Начальник факультета, заместители начальника факультета
6.3	Анализ эффективности работы должностных лиц и результативность проводимых мероприятий по профилактике незаконного оборота и потребления наркотических средств, а также связанных с ними правонарушений на факультете	февраль 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
6.4	Рассмотрение отчета о работе ГЭК по специализации «Финансовое обеспечение и экономика боевой и хозяйственной деятельности войск»	февраль 2020 г.	Начальник кафедры ТиОВП
7.1	Выполнение решений Совета факультета	март 2020 г.	Секретарь Совета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	Анализ воинской дисциплины на факультете. Выявленные проблемы. Пути решения и совершенствования системы работы по профилактике	март 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
8.1	Выполнение решений Совета факультета	апрель 2020 г.	Секретарь Совета
8.2	Отчет аспирантов и соискателей о выполнении индивидуальных планов разработки диссертаций	апрель 2020 г.	Заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель начальника
9.1	Выполнение решений Совета факультета	май 2020 г.	Секретарь Совета
9.2	Об итогах внутрисеместрового контроля успеваемости курсантов (студентов) и задачах по подготовке к летней экзаменационной сессии	май 2020 г.	Заместитель начальника учебно-методической части
9.3	Результаты научной деятельности факультета за весенний семестр: проблемы и пути их решения	май 2020 г.	Заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель начальника
10.1	Анализ выполнения решений Совета факультета и результаты контроля исполнения принимаемых решений	июнь 2020 г.	Секретарь Совета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.2	Рассмотрение отчета по оценке удовлетворенности потребителей образовательной деятельности (курсантов, выпускников, работодателей)	июнь 2020 г.	Начальник учебно-методической части
10.3	Анализ мероприятий системы работы должностных лиц по профилактике и недопущению суицидов	июнь 2020 г.	Заместитель начальника факультета по идеологической работе
10.4	Анализ выполнения плана работы Совета факультета за 2018/2019 учебный год	июнь 2020 г.	Начальник военно-технического факультета, Секретарь Совета
10.5	Рассмотрение и утверждение плана работы Совета факультета на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Начальник военно-технического факультета, заместитель начальника факультета по учебной и научной работе – первый заместитель начальника
10.6	Рассмотрение вопросов организации и содержания курсового проектирования на кафедрах ВТФ	июнь 2020 г.	Начальники кафедр
11.1	Выполнение решений Совета факультета	август 2020 г.	Секретарь Совета
11.2	Рассмотрение учебной и учебно-методической документации	август 2020 г.	Начальники кафедр
11.3	Рассмотрение отчетов работы ГЭК	август 2020 г.	Начальники кафедр

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
СПОРТИВНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О работе приемной комиссии факультета и анализ результатов набора студентов на специальности СТФ в 2019 году	сентябрь 2019 г.	Заместитель секретаря приемной комиссии по СТФ
1.2	Утверждение плана мероприятий профориентационной работы для обеспечения набора абитуриентов в 2020 году	сентябрь 2019 г.	Ответственный за профориентационную работу
1.3	Итоги распределения молодых специалистов и работы ГЭК в 2018/2019 учебном году	сентябрь 2019 г.	Васюк В.Е.
1.4	О ходе выполнения плана мероприятий по устранению замечаний и реализации рекомендаций комиссии по подтверждению государственной аккредитации специальностей	сентябрь 2019 г.	Васюк В.Е.
1.5	Анализ результативности процессов СМК	сентябрь 2019 г.	Ответственная за функционирование СМК на факультете
1.6	Итоги заселения студентов в общежитие и выдвижения на получение именных стипендий	сентябрь 2019 г.	Глазырин А.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.7	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди обучающихся и работников за 2018/2019 учебный год. О комплексе мероприятий по повышению эффективности идеологической и воспитательной работы	сентябрь 2019 г.	Глазырин А.А.
1.8	Анализ готовности факультета к 2019/2020 учебному году и анализ достижения целей кафедрами и факультетом в области качества	сентябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами, Кузнецова Н.Г.
2.1	Итоги летней экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года и задачи для улучшения успеваемости студентов	октябрь 2019 г.	Кузнецова Н.Г.
2.2	Утверждение плана издания учебно-методической литературы на 2020 год		Председатель методической комиссии факультета
2.3	Отчет о работе комиссии по правовому воспитанию, профилактике правонарушений и пьянства. Отчет о работе кураторов учебных групп 1 курса за 2017/2018 учебный год		Глазырин А.А, кураторы учебных групп 1 курса
2.4	Утверждение целей в области качества		Ответственная за функционирование СМК на факультете

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.5	Подготовка кадров высшей научной квалификации. Анализ текущей аттестации аспирантов	октябрь 2019 г.	Кузнецова Н.Г.
2.6	Итоги проведения учебных и производственных практик студентов и роль филиала кафедры в их организации		Васюк В.Е.
3.1	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентов	ноябрь 2019 г.	Кузнецова Н.Г.
3.2	Организация идеологической и воспитательной работы на факультете. Отчет о работе органов студенческого самоуправления		Глазырин А.А.
3.3	Состояние физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в БНТУ		Городковец С.В.
4.1	О готовности деканата и кафедр к зимней зачетно-экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года	декабрь 2019 г.	Кузнецова Н.Г., заведующие кафедрами
4.2	Утверждение тем дипломного проектирования и программ государственных экзаменов		Васюк В.Е.
4.3	О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции		Глазырин А.А.
4.4	О ходе распределения выпускников		Васюк В.Е.
4.5	Итоги смотра-конкурса среди структурных подразделений университета		Бельский И.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.1	О состоянии и направлениях развития НИР и НИРС на факультете	январь 2020 г.	Ответственный за НИР и НИРС
5.2	О материально-техническом и методическом обеспечении образовательного процесса на кафедрах		Заведующие кафедрами, председатель методической комиссии факультета
5.3	Анализ учебной, трудовой и исполнительской дисциплины на факультете		Бельский И.В.
5.4	Совершенствование СМК на основе результатов мониторинга процессов, оценки удовлетворенности потребителей, внутренних и инспекционных аудитов		Ответственный за СМК на факультете
5.5	Выполнение решений Совета БНТУ, Совета СТФ, приказов ректора		Секретарь Совета СТФ
6.1	Итоги Республиканской универсиады-2019	февраль 2020 г.	Ковель С.Г.
6.2	Идеологическая и воспитательная работа на факультете. Пути ее совершенствования		Глазырин А.А.
6.3	О повышении квалификации профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала кафедр		Заведующие кафедрами
6.4	О состоянии материально технической базы факультета и хозяйственной деятельности по ее улучшению		Щербаков В.И.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.1	Итоги зимней экзаменационной сессии 2019/2020 учебного года и задачи для улучшения успеваемости студентов	март 2020 г.	Кузнецова Н.Г.
7.2	О состоянии охраны труда и пожарной безопасности на факультете		Кузнецова Н.Г., Щербаков В.И.
7.3	О работе Совета кураторов СТФ. Отчет о работе кураторов учебных групп 3–4 курсов в текущем учебном году		Глазырин А.А.
8.1	Анализ контроля текущей успеваемости и посещаемости студентов факультета	апрель 2020 г.	Кузнецова Н.Г.
8.2	О ходе дипломного проектирования		Васюк В.Е.
8.3	Отчет о работе кураторов учебных групп 1–2 курсов в текущем учебном году		Глазырин А.А., кураторы учебных групп 1–2 курсов
8.4	О ходе выполнения плана профориентационной работы. О плане приема студентов на 2020 учебный год по специальностям факультета		Ответственный за профориентационную работу
9.1	Об учебной нагрузке по факультету на новый учебный год. Состояние штатного расписания факультета и кафедр	май 2020 г.	Кузнецова Н.Г.
9.2	О состоянии спортивно-массовой и оздоровительной работы на факультете		Ответственный за спортивно-массовую работу на факультете

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.3	О предпринятых мерах по профилактике коррупционных проявлений	май 2020 г.	Городковец С.В.
9.4	Анализ оценки удовлетворенности качеством образовательной деятельности и результатов мониторинга образовательных услуг		Ответственный за СМК на факультете
9.5	Утверждение Плана работы Совета факультета на 2020/2021 учебный год		Бельский И.В.
10.1	Утверждение отчетов кафедр за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Заведующие кафедрами
10.2	Отчет декана о деятельности факультета в 2019/2020 учебном году		Бельский И.В.
10.3	Отчет о работе методической комиссии в 2019/2020 учебном году		Председатель методической комиссии факультета
10.4	Динамика показателей физической подготовленности студентов основного и подготовительного учебных отделений в 2019/2020 учебном году		Зимницкая Р.Э.
10.5	Выполнение решений Совета БНТУ, Совета СТФ, приказов ректора		Секретарь Совета СТФ
11	Избрание по конкурсу	в течение года	Секретарь Совета СТФ
12	О результатах внутренних (внешних) аудитов	в течение года (при проведении аудита)	Ответственный за СМК

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ФИЛИАЛА БНТУ, Г. СОЛИГОРСК**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Итоги работы приемной комиссии в 2019 г.	сентябрь 2019 г.	Директор филиала
1.2	Анализ готовности филиала к учебному году (материально-техническая база, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, состояние охраны труда)	сентябрь 2019 г.	Директор филиала, заведующий кафедрой, заведующий УКП, ведущий специалист ответственный за ОТ
1.3	Утверждение плана работы кафедры на 2019–2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой
1.4	Итоги летней лабораторно-экзаменационной сессии 2018/2019 учебного года	сентябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УКП
1.5	Итоги проведения учебных и производственных практик 2018/2019 учебного года	сентябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой, ответственный за практику
1.6	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений и коррупции за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
2.1	Организация профориентационной работы в филиале	октябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой, ответственный за профориентационную работу

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	О результатах мониторинга процессов СМК, выполнение целей в области качества по результатам 2018/2019 учебного года. Установление целей на 2019/2020 учебный год	октябрь 2019 г.	Ответственный за СМК
2.3	О подготовке к производственным и учебным практикам 2019/2020 уч. года	октябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой, ответственный за практику
3.1	О подготовке к зимней лабораторно-экзаменационной сессии студентов (первого потока) 2019/2020 учебного года	ноябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УКП
3.2	Подготовка кафедры к государственным экзаменам, утверждение тем дипломных проектов, руководителей и консультантов	ноябрь 2019 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УКП
3.3	О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции. Профилактика правонарушений	ноябрь 2019 г.	Директор филиала, ответственный за идеологическую и воспитательную работу
4.1	О подготовке к зимней лабораторно-экзаменационной сессии студентов (второго потока) 2019/2020 учебного года	декабрь 2019 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УКП
4.2	Утверждение тем дипломных проектов	декабрь 2019 г.	Заведующий кафедрой

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.3	Отчет работы ГЭК за 2019 год. Согласование состава ГЭК на 2020 год, документации по проведению государственных экзаменов и защиты дипломных проектов	декабрь 2019 г.	Заведующий кафедрой, секретари ГЭК
4.4	Состояние воспитательной и идеологической работы	декабрь 2019 г.	Ответственный за идеологическую работу
4.5	Контроль выполнения решений Совета филиала	декабрь 2019 г.	Директор филиала
5.1	Анализ состояния трудовой и исполнительской дисциплины	январь 2020 г.	Директор филиала, заведующий кафедрой
5.2	О соблюдении законодательства Республики Беларусь по вопросам антикоррупционной деятельности	январь 2020 г.	Директор филиала
5.3	О подготовке к производственной (преддипломной) практике студентов 6 курса	январь 2020 г.	Заведующий кафедрой
5.4	О состоянии научно-методического обеспечения филиала	январь 2020 г.	Заведующий кафедрой
6.1	Итоги зимней лабораторно-экзаменационной сессии 2019/2020 уч. года	февраль 2020 г.	Заведующий кафедрой, заведующий У КП
6.2	О результатах проведения производственной (преддипломной) практики студентов 6 курса (экономисты)	февраль 2020 г.	Заведующий кафедрой
6.3	О плане набора студентов в 2020 году	февраль 2020 г.	Директор филиала

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности филиала	февраль 2020 г.	Директор филиала
7.1	О результатах проведения преддипломной практики и государственных экзаменов студентов 6 курса	март 2020 г.	Заведующий кафедрой
7.2	О ходе выполнения плана профориентационной работы	март 2020 г.	Заведующий кафедрой, ответственный за профориентационную работу
7.3	О состоянии охраны труда и пожарной безопасности	март 2020 г.	Ответственный за охрану труда, ответственный за пожарную безопасность
7.4	Контроль выполнения графика дипломного проектирования	март 2020 г.	Заведующий кафедрой
8.1	Выполнение мероприятий по профориентационной работе	апрель 2020 г.	Ответственный за профориентационную работу
8.2	О ходе дипломного проектирования	апрель 2020 г.	Заведующий кафедрой
8.3	О подготовке к летней лабораторно-экзаменационной сессии студентов (первого потока) 2019/2020 уч. года	апрель 2020 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УКП
8.4	Утверждение и переутверждение учебных планов, учебных программ на 2019/2020 учебный год	апрель 2020 г.	Заведующий кафедрой
9.1	О ходе дипломного проектирования	май 2020 г.	Заведующий кафедрой

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.2	Контроль выполнения решений Совета университета и Совета филиала	май 2020 г.	Секретарь Совета
9.3	Утверждение плана работы Совета филиала на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Директор филиала
9.4	О соблюдении антикоррупционного законодательства	май 2020 г.	Директор филиала
9.5	О подготовке к летней лабораторно-экзаменационной сессии (второго потока) 2019/2020 учебного года	май 2020 г.	Заведующий кафедрой, заведующий УКП
10.1	Утверждение отчета о работе кафедры за 2019–2020 учебный год	июнь 2020 г.	Заведующий кафедрой
10.2	О результатах удовлетворенности потребителей за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Ответственный за СМК
10.3	Отчет о выполнении плана мероприятий по идеологической и воспитательной работе в филиале за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Ответственный за идеологическую и воспитательную работу
10.4	Отчет о выполнении плана по профориентационной работе	июнь 2020 г.	Заведующий кафедрой
10.5	Утверждение графика прохождения учебных и производственных практик студентов на 2019/2020 уч. год	июнь 2020 г.	Заведующий кафедрой, директор филиала
11	О результатах внутренних (внешних) аудитов	в течение года (при проведении аудита)	Ответственный за СМК
12	Избрание по конкурсу	по мере поступления	Секретарь Совета

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ИНСТИТУТА КОНФУЦИЯ ПО НАУКЕ И ТЕХНИКЕ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	Всемирный день институтов Конфуция	сентябрь 2019 г.	Директор, заместитель директора
2	Мероприятия приуроченные к Году образования Беларуси и Китая	сентябрь–декабрь 2019 г.	Директор, заместитель директора
3	Организация мероприятий приуроченных к празднованию 5-летия ИКНТ	октябрь–ноябрь 2019 г.	Директор, заместитель директора
4	Конкурс переводчиков китайского языка «Развитие коммуникации в рамках экономического пояса нового шелкового пути»	октябрь 2019 г.	Директор, заместитель директора
5	Белорусско-Китайский инновационный молодежный форум «Новые горизонты»	ноябрь 2019 г.	Директор, заместитель директора
6	Мероприятия по китайской культуре, приуроченные к Китайскому Новому году (Празднику весны)	февраль–март 2020 г.	Заместитель директора
7	Посещение совместных Белорусско-Китайских организаций и предприятий для студенческой молодежи	апрель–май 2020 г.	Заместитель директора
8	Проведение цикла лекций по истории и культуре Китая	февраль–май 2020 г.	Заместитель директора

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
МЕЖДУНАРОДНОГО ИНСТИТУТА
ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Отчет о работе института в 2018/2019 учебном году. Задачи, стоящие перед МИДО БНТУ в 2019/2020 учебном году	сентябрь 2019 г.	Директор МИДО
1.2	Итоги идеологической работы, профилактики правонарушений и коррупции в 2017/18 учебном году	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора МИДО
2.1	Итоги работы ГЭК, практик, летней экзаменационной сессии. Отчет кафедр и института о результатах мониторинга процессов СМК и о достижении целей в области качества	октябрь 2019 г.	Заведующие кафедрами МИДО, ответственный за функционирование СМК
2.2	Итоги приемной кампании 2019 года. Меры по улучшению профориентационной работы и подготовке приема студентов в 2020 году	октябрь 2019 г.	Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии
3.1	Об организации работы института по обучению иностранных студентов на английском языке	ноябрь 2019 г.	Директор МИДО, заведующие кафедрами
3.2	Состояние и перспективы развития материально-технической базы института	ноябрь 2019 г.	Начальник отдела РИТиПУП

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	Утверждение программ государственного экзамена и тематики дипломного проектирования. Меры по улучшению качества дипломных проектов и дипломных работ	декабрь 2019 г.	Заведующие кафедрами МИДО
4.2	Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений в том числе работа по предупреждению коррупционных проявлений в институте	декабрь 2019 г.	Директор МИДО
5.1	Планы работы по основным направлениям деятельности института в 2020 году	январь 2020 г.	Директор МИДО
5.2	Работа Гродненского филиала кафедры ИСиТ по улучшению качества подготовки студентов	январь 2020 г.	Ответственный за работу филиала кафедры
6.1	Работа отдела развития информационных технологий и поддержки учебного процесса по модернизации и администрированию сайтов МИДО на портале БНТУ и в социальных сетях	февраль 2020 г.	Начальник отдела РИТиПУП
6.2	Состояние дел по ведению документации в деканате и кафедрах института	февраль 2020 г.	Заместитель директора МИДО
7.1	Состояние и перспективы развития научно-методической работы, НИР и НИРС в институте	март 2020 г.	Ответственный за научную работу в МИДО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.2	Результаты зимней сессии, работа кафедр института по совершенствованию подготовки специалистов	март 2020 г.	Заместитель директора МИДО, заведующие кафедрами МИДО
8.1	Работа по нормативному и учебно-методическому обеспечению учебного процесса в институте	апрель 2020 г.	Директор МИДО, председатель методической комиссии МИДО
8.2	Работа по организации обучения иностранных студентов, магистрантов и аспирантов в МИДО	апрель 2020 г.	Ответственный за работу с иностранными обучающимися в МИДО
9.1	Ход дипломного проектирования и подготовки магистерских диссертаций	май 2020 г.	Заведующие кафедрами МИДО
9.2	Утверждение плана работы совета МИДО на 2020/2021 учебный год.	май 2020 г.	Директор МИДО
10.1	Утверждение и переутверждение учебных планов специальностей и рабочих программ на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Заместитель директора МИДО, заведующие кафедрами МИДО
10.2	Контроль исполнения решений совета МИДО и совета БНТУ	июнь 2020 г.	Секретарь Совета МИДО
11	Избрание по конкурсу профессорско-преподавательского состава института	в течение года	Секретарь Совета МИДО

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА
ИНСТИТУТА ИНТЕГРИРОВАННЫХ ФОРМ
ОБУЧЕНИЯ И МОНИТОРИНГА ОБРАЗОВАНИЯ**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Утверждение нормативных документов и учебно-программной документации	сентябрь 2019 г.	Директор, зав. подготовительным отделением, зав. кафедрой, начальник Регионального центра тестирования
1.2	Цели и задачи в области СМК на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Ответственный по СМК
1.3	Итоги идеологической и воспитательной работы и профилактики правонарушений и коррупции за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора
2.1	Анализ проведенного анкетирования абитуриентов в 2019 г.	октябрь 2019 г.	Начальник отдела профориентации
2.2	О состоянии профориентационной работы в институте и перспективе ее развития по итогам приемной кампании 2019 года	октябрь 2019 г.	Начальник отдела профориентации
3.1	О количественном и качественном наборе учащихся в структуры довузовской подготовки	ноябрь 2019 г.	Начальник Регионального центра тестирования, зав. кафедрой, зав. подготовительным отделением, директор лицея

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за подготовку
3.2	Об экономической и финансовой деятельности института	ноябрь 2019 г.	Директор
3.3	О ходе подготовки учащихся лицея к олимпиадам и научно-практическим конференциям	ноябрь 2019 г.	Директор лицея
4.1	Утверждение плана научно-исследовательской деятельности ИИФОМО на 2020 год	декабрь 2019 г.	Заместитель директора
4.2	О состоянии работы по социальной защите и оздоровлению работников ИИФОМО	декабрь 2019 г.	Председатель профбюро
4.3	Организация профилактической работы по предупреждению правонарушений	декабрь 2019 г.	Заместитель директора
5.1	Итоги научно-исследовательской деятельности института за 2019 год	январь 2020 г.	Заместитель директора
5.2	О соблюдении требований охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности в ИИФОМО	январь 2020 г.	Заместитель директора
5.3	Итоги исполнения решений совета ИИФОМО и совета БНТУ за 1 полугодие	январь 2020 г.	Директор
5.4	Утверждение программы развития института на 2020/2021 учебный год	январь 2020 г.	Директор
6.1	О работе в общежитии	февраль 2020 г.	Зав. подготовительным отделением

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за подготовку
6.2	О работе кураторов	февраль 2020 г.	Зав. подготовительным отделением
6.3	О состоянии идеологической и воспитательной работы в подразделениях института	февраль 2020 г.	Заместитель директора
6.4	Подготовка к республиканскому конкурсу научно-технического творчества учащейся молодежи «ТехноИнтеллект»	февраль 2020 г.	Заместитель директора
6.5	Анализ качества предметной подготовки учащихся 5–10 классов Минской обл. на основе работы очно-заочных «Школ юных»	февраль 2020 г.	Начальник отдела мониторинга качества образования
7.1	О работе «Школ юных» в ИИФОМО	март 2020 г.	Заместитель директора
7.2	О проведении предупреждающих и корректирующих действий для устранения потенциальных и выявленных несоответствий и анализ со стороны руководства	март 2020 г.	Ответственный по СМК
8.1	Отчет о работе кафедры естественно-научных и творческих дисциплин	апрель 2020 г.	Заведующий кафедрой
8.2	О результатах проведения репетиционного тестирования	апрель 2020 г.	Начальник Регионального центра тестирования
8.3	О соблюдении антикоррупционного законодательства и трудовой дисциплины в структурах ИИФОМО	апрель 2020 г.	Заместитель директора

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные за подготовку
8.4	Анализ профориентационной работы в 2019/2020 учебном году	апрель 2020 г.	Начальник отдела профориентации
9.1	Отчет о работе подготовительных курсов к централизованному тестированию и вступительным испытаниям	май 2020 г.	Начальник Регионального центра тестирования
9.2	Отчет о работе подготовительного отделения	май 2020 г.	Зав. подготовительным отделением
9.3	Анализ результатов мониторинга качества знаний студентов	май 2020 г.	Начальник отдела мониторинга качества образования
9.4	Утверждение плана профориентационной работы ИИФОМО на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Начальник отдела профориентации
9.5	Мониторинг и оценка результативности процессов СМК	май 2020 г.	Ответственный по СМК
10.1	Отчет о работе подготовительных курсов (выездных)	июнь 2020 г.	Заведующий кафедрой
10.2	О результатах работы лицея БНТУ	июнь 2020 г.	Директор лицея
10.3	Отчет о достижении целей в области качества за 2019/2020 учебный год	июнь 2020 г.	Заместитель директора
10.4	Итоги исполнения решений совета ИИФОМО и совета БНТУ	июнь 2020 г.	Директор
10.5	Утверждение плана работы совета ИИФОМО на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Директор

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА МЕЖОТРАСЛЕВОГО ИНСТИТУТА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ ПО МЕНЕДЖМЕНТУ
И РАЗВИТИЮ ПЕРСОНАЛА БНТУ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О состоянии и готовности материально-технической базы института к оказанию образовательных услуг всеми структурными подразделениями в 2019/2020 учебном году	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по региональному обучению и административно-хозяйственной работе
1.2	Совершенствование учебно-методической работы в институте в новом учебном году. Применение современных образовательных технологий с целью повышения качества и эффективности образовательного процесса		Начальник учебно-методического отдела
2.1	О практике работы Брестского отделения выездного обучения	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по региональному обучению и административно-хозяйственной работе; начальник Брестского отделения выездного обучения
2.2	О соблюдении антикоррупционного законодательства и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений		Ведущий специалист дирекции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.1	О выполнении плана мероприятий по реализации экспорта образовательных услуг в 2019 году. О плане экспорта образовательных услуг на 2020 год	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по международному сотрудничеству и инновационному развитию
3.2	О выполнении плана основных мероприятий института за 2019 год. О плане основных мероприятий института на 2020 год		Заместитель директора по учебной и информационно-аналитической работе
4.1	О мерах по совершенствованию системы бухгалтерского учета и оптимизации процедур взаимодействия со структурными подразделениями	февраль 2020 г.	Главный бухгалтер
4.2	Совершенствование делопроизводства с целью оптимизации документооборота		Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы
5.1	Итоги финансово-хозяйственной деятельности института за 2019 год	апрель 2020 г.	Начальник планово-финансового отдела
5.2	О проводимой в институте работе по соблюдению требований Директивы Президента Республики Беларусь № 1 от 11.03.2004 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»		Заместитель директора по региональному обучению и административно-хозяйственной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6	О выполнении плана работы совета института за 2019/2020 учебный год. О плане работы совета института на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Секретарь Совета института
7	Об итогах аттестации работников института: избрание по конкурсу, представление к присвоению ученых званий	в течение года	Начальник отдела правовой, кадровой и организационной работы; руководители структурных подразделений
8	Рассмотрение учебно-программной документации по повышению квалификации и переподготовке	в течение года	Заместители директора, начальник учебно-методического отдела, ведущие кафедрами

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ИНСТИТУТА ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ПО НОВЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ РАЗВИТИЯ ТЕХНИКИ,
ТЕХНОЛОГИИ И ЭКОНОМИКИ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1	О разрешении преподавателям и старшим преподавателям в 2019/2020 учебном году проводить лекционные занятия в рамках реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых	сентябрь 2019 г.	Начальник учебно-методического отдела

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за третий квартал 2019 года, утверждение отчетов по ним и актов сдачи-приемки выполненных работ	сентябрь 2019 г.	Заведующие НИЛ
2	Об итогах учебной, идеологической и воспитательной работы Института за 2018/2019 учебный год	октябрь 2019 г.	Заместитель директора
План совершенствования и развития кафедры «Метрология и энергетика» с целью выполнения показателей по доходам и экспорту образовательных услуг	Заведующие НИЛ		
Об итогах выполнения планов работы кафедр, индивидуальных планов и учебной нагрузки за 2018/2019 учебный год. Утверждение планов работы кафедр на 2019/2020 учебный год	Начальник учебно-методического отдела, заведующие кафедрами		
3	Итоги работы Института по формированию контингента слушателей образовательной программы переподготовки на 2019/2020 учебный год, перспективы развития Института	ноябрь 2019 г.	Директор
План совершенствования и развития кафедры «Экономика предприятия» с целью выполнения показателей по доходам и экспорту образовательных услуг	Заведующий кафедрой		

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	О выполнении решений Совета за октябрь 2019 года	ноябрь 2019 г.	Члены Совета
4	План совершенствования и развития кафедры «Инновационные процессы» с целью выполнения показателей по доходам и экспорту образовательных услуг	декабрь 2019 г.	Заведующий кафедрой
	Профилактика правонарушений и коррупционных действий в Институте, укрепление трудовой и исполнительской дисциплины в Институте		Ведущий специалист по кадрам
	Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за четвертый квартал 2018 года, утверждение отчетов по ним и акта сдачи-приемки выполненных работ		Заведующие НИЛ
	О выполнении решений Совета за ноябрь 2019 года		Члены Совета
5	Планы совершенствования и развития научно-исследовательских лабораторий	январь 2020 г.	Заведующий кафедрой
	Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за 2019 год, утверждение годового отчета по НИР для представления в Министерство образования		Заведующие НИЛ
	О выполнении решений Совета за декабрь 2019 года		Члены Совета

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6	Итоги финансовой деятельности института за 2019 год. Представление плана показателей по доходам и экспорту образовательных услуг на 2020 год в разрезе кафедр	февраль 2020 г.	Главный бухгалтер
Утверждение планов НИР на 2020 год	Заведующие НИЛ		
О выполнении решений Совета за январь 2020 года	Члены Совета		
7	Рассмотрение и утверждение плана рекламы образовательных услуг Института на 2020/2021 учебный год	март 2020 г.	Заместитель директора
Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за первый квартал 2020 года, утверждение отчетов по ним и акта сдачи-приемки выполненных работ	Заведующие НИЛ		
О выполнении решений Совета за февраль 2020 года	Члены Совета		
8	О результатах анонимного анкетирования слушателей переподготовки и повышения квалификации по вопросам организации образовательного процесса	апрель 2020 г.	Начальник учебно-методического отдела
Кадровый потенциал Института. Соблюдение требований Директивы Президента Республики Беларусь № 1 от 11.03.2004 «О мерах по укреплению обществен-	Ведущий специалист по кадрам		

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	ной безопасности и дисциплины» работниками Института		
	О выполнении решений Совета за март 2020 года	апрель 2020 г.	Члены Совета
9	Состояние материально-технической базы кафедр и ее развитие. Обеспечение пожарной безопасности в структурных подразделениях института	май 2020 г.	Начальник административно-хозяйственного отдела
Состояние охраны труда в структурных подразделениях института	Инженер по охране труда		
О выполнении решений Совета за апрель 2020 года	Члены Совета		
10	Анализ выполнения решений Совета Института по различным направлениям деятельности в 2019/2020 учебном году	июнь 2020 г.	Заместитель директора
Рассмотрение и утверждение плана работы Института и плана работы Совета Института на 2020/2021 учебный год	Директор		
Обсуждение итогов выполнения заданий НИР за второй квартал 2020 года, утверждение отчетов по ним и актов сдачи-приемки выполненных работ	Заведующие НИЛ		
О выполнении решений Совета за май 2020 года	Члены Совета		

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
11	Итоги аттестации работников Института. Избрание по конкурсу, представление к присвоению ученых званий	в течение года	Ведущий специалист по кадрам, руководители структурных подразделений

КОЛЛЕДЖИ

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ «БОБРУЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АВТОТРАНСПОРТНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Избрание секретаря Совета филиала	октябрь 2019 г.	Председатель Совета филиала Фокин Д.В.
1.2	Итоги приемной кампании в 2019 году и задачи на 2020 год	октябрь 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Жилко Н.Л.
1.3	Эффективность и способы совершенствования организации воспитательно-профилактической работы с обучающимися в филиале	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Борисова С.В.
1.4	Результаты и эффективность контроля за организацией общественного питания в филиале	октябрь 2019 г.	Председатель общественного совета по контролю за организацией питания Борисова С.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.5	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	октябрь 2019 г.	Директор колледжа Фокин Д.В.
2.1	О состоянии работы по подготовке к участию в конкурсе профессионального мастерства «WorldSkills Belarus–2020»	ноябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Чернявский В.М.
2.2	Состояние и задачи в работе по обеспечению пожарной безопасности в филиале	ноябрь 2019 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Зяц О.В.
3.1	Анализ проведения учебных занятий, учебных практик, учебных практикумов. Эффективность применяемых форм и методов работы	декабрь 2019 г.	Методист Ковалева Н.А.
3.2	Об организации культурно-массовой работы в филиале	декабрь 2019 г.	Педагог-организатор Тедорадзе Е.К.
4.1	О результатах реализации в 2019 году Государственной программы «Образование и молодежная политика на 2016–2020 годы»	январь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Стефаненко И.В.
4.2	Анализ обеспечения реализации образовательных программ при проведении занятий в модельном центре филиала	январь 2020 г.	Начальник модельного центра Стречень А.С.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.1	Анализ работы по исполнению требований антикоррупционного законодательства	февраль 2020 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции Борисова С.В.
5.2	Анализ выполнения Плана мероприятий по выполнению доведенного планового показателя по денежным поступлениям от приносящей доходы деятельности на 2019 год	февраль 2020 г.	Главный бухгалтер Коврик О.В.
6.1	Анализ состояния охраны труда в структурных подразделениях филиала. Обеспечение соблюдения законодательства об охране труда в филиале	март 2020 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Чернявский В.М.
6.2	Состояние и пути совершенствования идеологической и воспитательной работы в общежитии	март 2020 г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Борисова С.В.
7.1	Совершенствование образовательного процесса в филиале на основе эффективной взаимосвязи обучения и воспитания	апрель 2020 г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Борисова С.В.
7.2	О результатах работы в осенне-зимний период 2019/2020 года. Проблемы и пути решения	апрель 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Заяц О.В.
7.3	О ходе выполнения плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019/2022 годы	апрель 2020 г.	Директор колледжа Фокин Д.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.1	Организация контроля за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины. Эффективность работы Совета по трудовым и социальным вопросам, комиссии по обеспечению контроля за состоянием трудовой дисциплины	май 2020 г.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Борисова С.В.
8.2	Итоги спортивно-оздоровительной работы филиала за 2019/2020 учебный год	май 2020 г.	Руководитель физического воспитания Кочубей Ю.Н.
9.1	Анализ выполнения Плана работы Совета филиала и решений Совета по различным направлениям деятельности в 2019/2020 учебном году. Представление Плана работы Совета филиала на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Директор филиала Фокин Д.В.
9.2	Утверждение учебно-программной документации на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Стефаненко И.В.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«БОРИСОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Об организации питания в филиале и работе Общественного совета по контролю за организацией питания в 2019/2020 учебном году	сентябрь 2019 г.	Заместители директора: по воспитательной работе Настаченко В.Ф., по учебной работе Синькевич Т.Е.
1.2	О подведении итогов участия в 45-м Международном чемпионате «WorldSkills International Kazan 2019»	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по производственному обучению Клещенок Е.Е.
1.3	Об утверждении целей в области качества на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Легоцкая Т.Э.
1.4	О состоянии и готовности материально-технической базы филиала БНТУ «БГПК» к осуществлению образовательного процесса в 2019/2020 учебном году	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Медведев А.М.
1.5	О внесении изменений в состав совета филиала	сентябрь 2019 г.	Директор филиала Шмаков А.Ю.
1.6	О выборах секретаря совета филиала	сентябрь 2019 г.	Директор филиала Шмаков А.Ю.
1.7	Утверждение учебных планов филиала БНТУ «БГПК», планов факультативных занятий на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Легоцкая Т.Э.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Отчет о работе Попечительского совета за 2018/2019 гг. и обсуждение плана работы на 2019/2020 учебный год	октябрь 2019 г.	Председатель Попечительского совета филиала БНТУ «БГПК»
2.2	Об утверждении плана аудита СМК БГПК на 2019/2020 учебный год	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Левочкина Т.Э.
2.3	Об итогах летней экзаменационной сессии и ликвидации академических задолженностей. Причины потери контингента обучающихся за 2018/2019 уч. год	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Синькевич Т.Е.
2.4	О выполнении требований Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 22 от 15 января 2019 г. «О признании детей находящихся в социально опасном положении»	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф.
2.5	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	октябрь 2019 г.	Директор колледжа Шмаков В.Ю.
3.1	О деятельности Координационного совета СУОТ и функционировании системы охраны труда в филиале	ноябрь 2019 г.	Инженер по охране труда Синегубов Ю.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.2	Отчет специалистов СППС, заведующих отделениями об организации работы в группах нового набора в адаптационный период	ноябрь 2019 г.	Педагог-психолог Монич Н.В., заведующие отделениями Залевская Л.В., Белобородова Н.В., Чирак Е.С.
3.3	О подготовке команды филиала БНТУ «БГПК» к IV Республиканскому и международному чемпионату профессионального мастерства WorldSkills на период 2019–2021 годы	ноябрь 2019 г.	Заместитель директора по производственному обучению Клещенок Е.Е.
3.4	О выполнении требований Декрета Президента Республики Беларусь № 18 от 24.11.2006 г. «О дополнительных мерах по государственной защите детей в неблагополучных семьях» в части взыскания расходов с обязанных лиц, затраченных на содержание детей на государственном обеспечении	ноябрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф.
3.5	Отчет общественного совета филиала по контролю за организацией питания	ноябрь 2019 г.	Заместители директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., по учебной работе Синькевич Т.Е.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	О выполнении требований по профилактике чрезвычайных происшествий и противопожарной безопасности плана мероприятий филиала по обеспечению противопожарной безопасности на 2020 г.	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Медведев А.М.
4.2	О ходе выполнения требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению Общественной безопасности и дисциплины и Декрет № 5 от 15.12.2014 г. «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф.
4.3	О выполнении решений Совета БНТУ в 2019 году	декабрь 2019 г.	Директор Шмаков В.Ю.
4.4	Обсуждение и утверждение плана профориентационной деятельности на 2019/2020 учебный год	декабрь 2019 г.	Заместители директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., по учебной работе Синькевич Т.Е.
4.5	О работе комиссии по питанию филиала БНТУ «БГПК»	декабрь 2019 г.	Заместители директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., по учебной работе Синькевич Т.Е.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.1	Обсуждение персонального состава ГКК на 2020 год	январь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Левочкина Т.Э.
5.2	О выполнении решений Совета филиала БНТУ «БГПК» в первом полугодии 2019–2020 учебного года	январь 2020 г.	Секретарь совета филиала
5.3	О состоянии идеологической и воспитательной работы и мерах по ее совершенствованию	январь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф.
5.4	Об итогах распределения выпускников филиала БНТУ «БГПК» в 2019 году	январь 2020 г.	Заместитель директора по производственному обучению Клещенок Е.Е.
6.1	Анализ выполнения Плана приемной кампании в 2019 году. Организация приемной кампании 2020 года и утверждение Плана работы приемной комиссии по набору абитуриентов в 2020 г.	февраль 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Синькевич Т.Е.
6.2	О финансовой деятельности филиала БНТУ «БГПК» в 2019 году	февраль 2020 г.	Главный бухгалтер Сурма Н.А.
6.3	Отчет общественного совета филиала по контролю за организацией питания	февраль 2020 г.	Заместители директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., по учебной работе Синькевич Т.Е.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
7.1	Об основных задачах педагогического коллектива по обеспечению выполнения контрольных цифр приема в 2020 году	март 2020 г.	Директор филиала Шмаков В.Ю.
7.2	Анализ успеваемости за первый семестр 2019/2020 учебного года	март 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Синькевич Т.Е.
7.3	О защите прав и законных интересов детей (учащихся) из числа детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, находящихся на государственном обеспечении	март 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф., педагог социальный Осипович Р. С.
8.1	О выполнении Стратегического плана развития филиала БНТУ «БГПК» на 2018–2020 годы в 2019/2020 учебном году	апрель 2020 г.	Директор филиала Шмаков В.Ю.
8.2	О результатах проведения зимнего отопительного периода	апрель 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Медведев А.М.
8.3	О состоянии работы по социальной защите и оздоровлению работников филиала БНТУ «БГПК»	апрель 2020 г.	Председатель профсоюзной организации Выросткова Е.В.
8.4	О ходе выполнения Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019–2022 годы	апрель 2020 г.	Директор колледжа Шмаков В.Ю.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.1	О результатах внутреннего аудита, согласно требованиям документов СМК	май 2020 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Легоцкая Т.Э., методист Валуй Я.К.
9.2	Итоги спортивно-оздоровительной работы филиала за 2019/2020 учебный год	май 2020 г.	Руководитель физвоспитания
9.3	Анализ выполнения Плана профориентационной работы в 2019/2020 учебном году	май 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Синькевич Т.Е.
10.1	Представление плана совета филиала на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе Легоцкая Т.Э.
10.2	Анализ выполнения плана и решений совета филиала по различным направлениям деятельности в 2019/2020 учебном году	июнь 2020 г.	Директор филиала Шмаков В.Ю.
10.3	О ходе выполнения требований Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 «О мерах по укреплению Общественной безопасности и дисциплины и Декрет № 5 от 15 декабря 2014 г. «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	июнь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
10.4	О состоянии идеологической и воспитательной работы и мерах по ее совершенствованию. О выполнении требований Постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 22 от 15 января 2019 г. «О признании детей находящимися в социально опасном положении»	июнь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Настаченко В.Ф.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«ЖЛОБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О внесении изменений в состав совета филиала и избрании секретаря совета филиала на 2019/2020 учебный год	август 2019 г.	Директор филиала Каштанов Н.П.
1.2	О подготовке материально-технической базы филиала к началу 2019/2020 учебного года	август 2019 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
1.3	Об утверждении учебных планов и планов факультативных занятий филиала	август 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
2.1	О результатах приемной кампании филиала в 2019 году и задачах на следующий учебный год	сентябрь 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Береснева В.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	Об итогах идеологической и воспитательной работы, профилактика правонарушений и коррупционных проявлений среди обучающихся и работников за 2018/2019 учебный год. Утверждение плана идеологической и воспитательной работы на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Вышадко Г.А.
2.3	Об утверждении программ дополнительного образования детей и молодежи на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Вышадко Г.А.
2.4	О трудоустройстве выпускников 2019 года	сентябрь 2019 г.	Руководитель практики Рафеенко П.П.
3.1	Об итогах работы коллектива филиала в 2018/2019 учебном году и задачи на 2019/2020 учебный год	октябрь 2019 г.	Директор филиала Каштанов Н.П.
3.2	Обсуждение и утверждение плана профориентационной деятельности на 2019/2020 учебный год	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
3.3	Об утверждении целей в области качества образовательного процесса на 2019/2020 учебный год	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.4	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	октябрь 2019 г.	Директор колледжа Каштанов Н.П.
4.1	О выполнении Плана действий по предоставлению первого рабочего места и созданию комиссии по распределению выпускников в 2020 году	ноябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Бетлов А.П., заведующий отделением Коваленко Д.А.
4.2	Отчет об энергосбережении за январь–сентябрь 2019 года	ноябрь 2019 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
5.1	Отчет о состоянии производственного травматизма и исполнительской дисциплины в филиале в 2019 году	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
5.2	О проводимой работе по профилактике правонарушений, пьянства, алкоголизма, наркомании, суицидов и суицидального поведения учащихся	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Вышадко Г.А.
5.3	Об обсуждении персонального состава ГКК на 2020 год	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
6.1	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности филиала за 2019 учебный год	январь 2020 г.	Главный бухгалтер Соколова О.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	Об утверждении учебно-программной документации	январь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
6.3	Отчет об энергосбережении за 2019 год	январь 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
7.1	О результатах спортивно-массовой работы филиала в первом полугодии 2019–2020 учебного года	февраль 2020 г.	Руководитель физического воспитания Роговой А.В.
7.2	Анализ качества образовательного процесса за первый семестр 2019/2020 учебного года	февраль 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
8.1	Об основных задачах педагогического коллектива по обеспечению выполнения контрольных цифр приема в 2020 году	март 2020 г.	Директор филиала Каштанов Н.П.
8.2	Об организации культурно-массовой работы в филиале	март 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Вышадко Г.А.
9.1	О деятельности социально-педагогической и психологической службы филиала в 2019/2020 учебном году	апрель 2020 г.	Педагог-психолог Грибова Е.Ю.
9.2	О развитии материально-технической базы филиала в 2019 году	апрель 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
9.3	О готовности учащихся к дипломному проектированию	апрель 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.4	О ходе выполнения Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019–2022 годы	апрель 2020 г.	Директор колледжа Каштанов Н.П.
10.1	Об итогах спортивно-оздоровительной работы филиала во втором полугодии 2019/2020 учебного года	май 2020 г.	Руководитель физического воспитания Роговой А.В.
10.2	О состоянии производственного травматизма и исполнительской дисциплины в I квартале 2020 года	май 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И., заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.
10.3	Отчет об энергосбережении за январь–март 2020 года	май 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Правило В.И.
11.1	Анализ выполнения плана и решений Совета филиала по различным направлениям деятельности филиал в 2019/2020 учебном году	июнь 2020 г.	Директор филиала Каштанов Н.П.
11.2	Представление плана Совета филиала на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Бутлов А.П.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О готовности структурных подразделений филиала к началу 2019/2020 учебного года	30 августа 2019 г.	Заместители директора филиала, руководители структурных подразделений филиала
1.2	О плане мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и коррупционных проявлений в 2019/2020 учебном году	30 августа 2019 г.	Зам. директора по воспитательной работе
1.3	Об организации образовательного процесса в 2019/2020 учебном году (факультативы, деление групп на подгруппы, секции, кружки)	30 августа 2019 г.	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по воспитательной работе
1.4	Об изменениях в составе Совета филиала	30 августа 2019 г.	Директор филиала
1.5	О выборах секретаря Совета филиала	30 августа 2019 г.	Директор филиала
1.6	Разное	30 августа 2019 г.	
2.1	Об итогах летней экзаменационной сессии и ликвидации академических задолженностей. Причины потери контингента обучающихся	26 сентября 2019 г.	Заместитель директора филиала по учебной работе, заведующие отделениями
2.2	О распределении, трудоустройстве и поступлении в высшие учебные заведения выпускников филиала 2019 года	26 сентября 2019 г.	Заместитель директора по производственному обучению, зам. директора по учебной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Об итогах приемной кампании 2019 года	26 сентября 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии
2.4	Обсуждение плана профориентационной работы на 2019/2020 учебный год	26 сентября 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе
2.5	Об организации культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы в филиале на 2019/2020 учебный год	26 сентября 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе
2.6	Об утверждении учебно-программной документации	26 сентября 2019 г.	Зам. директора по учебно-методической работе
3.1	О состоянии текущей успеваемости учащихся и о пропусках учебных занятий на отделениях филиала	28 ноября 2019 г.	Заведующие отделениями, зам. директора по учебной работе
3.2	О деятельности органов самоуправления обучающихся в филиале	28 ноября 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе
3.3	Об обновлении и развитии материально-технической базы филиала, формировании бюджета и направлениях финансирования	28 ноября 2019 г.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, главный бухгалтер
3.4	О результатах работы по профилактике правонарушений, пьянства, алкоголизма, наркомании, суицидов обучающихся	28 ноября 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе, СППС
3.5	Об утверждении учебно-программной документации	28 ноября 2019 г.	Зам. директора по учебно-методической работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.6	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 г. «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	ноябрь 2019 г.	Директор колледжа Квасюк С.А.
4.1	О выполнении решений Совета филиала за первое полугодие 2019/2020 учебного года	30 января 2020 г.	Секретарь Совета филиала
4.2	О подготовке к соревнованиям и результатах отборочного тура WorldSkills	30 января 2020 г.	Заместитель директора по производственному обучению
4.3	О качестве образовательного и воспитательного процесса филиала по итогам первого полугодия 2019/2020 учебного года	30 января 2020 г.	Зам. директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе
4.4	Об организации образовательных услуг по получению дополнительной рабочей профессии	30 января 2020 г.	Зам. директора по производственному обучению, заведующие отделениями
4.5	Об утверждении учебно-программной документации	30 января 2020 г.	Зам. директора по учебно-методической работе
5.1	О научной и инновационной деятельности филиала	30 января 2020 г.	Заместитель директора по учебно-методической работе
5.2	О повышении рейтинга филиала: анализ конкурсов, смотров, соревнований	30 января 2020 г.	Заместители директора

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.3	Об утверждении тем дипломного проектирования и составе ГKK	30 января 2020 г.	Зам. директора по учебной работе, председатели ЦК
5.4	О результатах мониторинга оценки удовлетворенности потребителей филиала	30 января 2020 г.	Зам. директора по учебной работе, зам. директора по производственному обучению, зам. директора по воспитательной работе
5.5	Об утверждении учебно-программной документации	30 января 2020 г.	Зам. директора по учебно-методической работе
5.6	О ходе выполнения Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019–2022 годы	апрель 2020 г.	Директор колледжа Квасюк С.А.
6.1	О выполнении решений Совета филиала за 2019/2020 учебный год	28 мая 2020 г.	Секретарь Совета филиала
6.2	О плане работы Совета филиала на 2020/2021 учебный год	28 мая 2020 г.	Заместители директора
6.3	О проведении профориентационных мероприятий в 2019/2020 учебном году и задачах на 2020/2021 учебный год	28 мая 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе
6.4	Об утверждении учебно-программной документации	28 мая 2020 г.	Зам. директора по учебно-методической работе

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«МИНСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О результатах приемной кампании филиала БНТУ «МГАСК» в 2019 году и задачах на следующий учебный год	26 сентября 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Филонова А.Е.
1.2	Качество набора студентов (выявление базового образовательного уровня учащихся групп нового набора)		Комиссия колледжа: методист, преподаватели общеобразовательных дисциплин
1.3	Итоги работы жилищной комиссии по вопросам заселения учащихся в общежитие филиала БНТУ «МГАСК»		Комиссия колледжа: комендант, заведующий общежитием, воспитатели общежития, кураторы учебных групп
1.4	О внесении изменений в состав совета филиала (при необходимости)		Секретарь совета Волчек Е.Н.
1.5	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
2.1	О перспективах развития учебно-производственных мастерских	31 октября 2019 г.	Заведующий УПМ Пархимович В.И.
2.2	Подготовка филиала к осенне-зимнему периоду		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, комендант, заведующий общежитием

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Подведение итогов по ликвидации задолженностей	31 октября 2019 г.	Комиссия колледжа: председатели цикловых комиссий, преподаватели
2.4	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
2.5	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	октябрь 2019 г.	Директор колледжа Демьянович Н.С.
3.1	О функционировании Системы управления охраной труда в филиале БНТУ «МГАСК»	28 ноября 2019 г.	И.о. инженера по охране труда Храпко Н.Н.
3.2	Об итогах распределения учащихся и создании комиссии по распределению выпускников в 2020 году. Перспективы заключения новых договоров о базовой организации в целях расширения возможностей распределения		Комиссия колледжа в составе: инспектор ОК, заведующие отделениями
3.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.1	О подготовке к республиканскому конкурсу профессионального мастерства Worldskills	19 декабря 2019 г.	Комиссия колледжа: заведующий УПМ Пархимович В.И., мастера ПО, заведующие отделениями
4.2	Работа по профилактике правонарушений, пьянства, алкоголизма, наркомании, суицидов и суицидального поведения учащихся		Комиссия колледжа в составе: заведующие отделениями, специалисты СППС
4.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
5.1	Обсуждение и утверждение состава ГKK на 2020 год	23 января 2020 г.	Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий
5.2	О выполнении Плана по экспорту образовательных услуг филиала БНТУ «МАГСК» за 2019 год (внебюджетная деятельность)		Комиссия колледжа в составе: заведующие отделениями, бухгалтерия
5.3	О выполнении решений Совета филиала БНТУ «МГАСК» в первом полугодии 2019/2020 учебного года		Секретарь Совета Волчек Е.Н.
6.1	Представление на рассмотрение плана работы приемной комиссии в 2020 году	27 февраля 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Филонова А.Е.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
6.2	О результатах спортивно-массовой работы филиала в первом полугодии 2019/2020 учебного года	27 февраля 2020 г.	Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп
6.3	Анализ качества образовательного процесса в первом полугодии 2019/2020 учебного года		Комиссия колледжа: учебная часть, методическая служба
6.4	О внесении изменений в состав совета филиала (при необходимости)		Секретарь Совета Волчек Е.Н.
6.5	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
7.1	Об основных задачах педагогического коллектива по обеспечению выполнения контрольных цифр приема в 2020 году	26 марта 2020 г.	Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, ответственный секретарь приемной комиссии
7.2	Об организации культурно-массовой работы в филиале		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп
7.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
7.4	О ходе выполнения Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019–2022 годы	март 2020 г.	Директор колледжа Демьянович Н.С.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.1	О выполнении требований по профилактике чрезвычайных происшествий и противопожарной безопасности в соответствии с приказом БНТУ № 62 от 15.01.2018 г., приказом директора филиала № 01-150 от 05.09.2017 г., плана мероприятий филиала по обеспечению противопожарной безопасности на 2020 г.	30 апреля 2020 г.	Комиссия колледжа в составе: комендант, заведующий общежитием, кураторы групп, председатели цикловых комиссий
8.2	Выполнение плана мероприятий по организации профориентационной работы в колледже в 2019/2020 учебном году		Комиссия колледжа в составе: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп
8.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)		Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
9.1	О соблюдении санитарно-гигиенического режима в кабинетах учебных корпусов, комнатах общежитий и местах общественного пользования	28 мая 2020 г.	Комиссия колледжа: коменданты, заведующий общежитием, заведующие кабинетами, кураторы групп
9.2	Итоги спортивно-оздоровительной работы филиала за второе полугодие 2019/2020 учебного года		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
9.3	Утверждение учебно-программной документации (при необходимости)	28 мая 2020 г.	Методист Дегалевич Н.В., председатели цикловых комиссий
10.1	Анализ выполнения плана и решений совета филиала в 2019/2020 учебном году	18 июня 2020 г.	Секретарь Совета Волчек Е.Н.
10.2	Представление на рассмотрение плана идеологической и воспитательной работы филиала на 2020/2021 учебный год		Комиссия колледжа: специалисты СППС, кураторы групп
10.3	Представление на рассмотрение плана профориентационной деятельности филиала на 2020/2021 учебный год		Комиссия колледжа: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп
10.4	Представление на рассмотрение плана работы совета филиала на 2020/2021 учебный год		Секретарь Совета Волчек Е.Н.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«ЖОДИНСКИЙ ГОСУДАСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О готовности филиала к началу учебного года	август 2019 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.
1.2	О результатах приемной кампании филиала БНТУ «ЖГПК» в 2019 году и задачах на следующий учебный год	август 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Зайцева А.В.
1.3	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди учащихся и работников за 2018/2019 учебный год. Утверждение плана идеологической и воспитательной работы на 2019/2020 учебный год	август 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Зайцева А.В.
1.4	О внесении изменений в состав Совета филиала и выборах секретаря Совета филиала	август 2019 г.	Директор филиала Лойко Т.Н.
1.5	Утверждение учебно-программной документации (учебных планов специальностей, учебных программ, планов работы подразделений)	август 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеевко Л.А.
2.1	О функционировании системы охраны труда и СУОТ в филиале	октябрь 2019 г.	Ответственный по охране труда Стрельченко В.И.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.2	Анализ распределения и трудоустройства выпускников 2019 года и прогнозирование выпуска специалистов филиала БНТУ «ЖГПК»	октябрь 2019 г.	Заведующие отделениями Потапенко Р.А., Семенова О.П.
2.3	Организация питания и анализ работы комиссии по питанию в филиале	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Зайцева А.В.
2.4	О подготовке к осенне-зимнему периоду и анализ работы по экономии ресурсов	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.
2.5	Утверждение учебно-программной документации и локальных нормативных актов	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеевко Л.А.
2.6	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 г. «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	октябрь 2019 г.	Директор колледжа Лойко Т.Н.
3.1	Социальная поддержка работников и учащихся	декабрь 2019 г.	Председатели профсоюзных организаций
3.2	Организация воспитательной, спортивной и оздоровительной работы в филиале. Анализ обеспечения спортивным инвентарем	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Зайцева А.В., руководители физвоспитания

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.3	Анализ состояния трудовой и исполнительской дисциплины и профилактическая работа по противодействию коррупции	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеев Л.А.
3.4	Утверждение локальных нормативных актов	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеев Л.А.
4.1	О выполнении плана экспорта образовательных услуг, организация работы с иностранными учащимися. О международном сотрудничестве	февраль 2020 г.	Главный бухгалтер Синявская И.И., социальный педагог Сидорова Е.А.
4.2	О выполнении решений Совета филиала БНТУ «ЖТК» в первом полугодии 2019/2020 учебного года	февраль 2020 г.	Секретарь Совета
4.3	Об организации профориентационной работы и основных направлениях работы приемной комиссии	февраль 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии
4.4	Об итогах финансово-экономической деятельности и выполнении основных целевых показателей в 2019 году	февраль 2020 г.	Главный бухгалтер Синявская И.И.
4.5	Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов	февраль 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеев Л.А.
4.6	Обсуждение персонального состава ГKK на 2020 год	февраль 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеев Л.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.1	О результатах проведения осенне-зимнего периода. Задачи на следующий год	апрель 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.
5.2	Об организации культурно-массовой работы в филиале БНТУ «ЖГПК»	апрель 2020 г.	Педагог-организатор Шиманович О.В.
5.3	Анализ сотрудничества с организациями-заказчиками кадров: опыт, проблемы, перспективы взаимодействия	апрель 2020 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Стрельченко В.И.
5.4	О состоянии ППБ, СанПИН, ГО в учебном корпусе и общежитии	апрель 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.
5.5	О ходе выполнения Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019–2022 годы	апрель 2020 г.	Директор колледжа Лойко Т.Н.
6.1	Анализ выполнения плана и решений совета филиала по различным направлениям деятельности в 2019/2020 учебном году	июнь 2020 г.	Директор филиала Лойко Т.Н.
6.2	Рассмотрение и утверждение плана Совета филиала на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Алексеенко Л.А.
6.3	О планах работы по подготовке к новому учебному году	июнь 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе Тюменцева Л.Н.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О результатах приемной кампании филиала БНТУ «МГТК» в 2019 году и задачах на следующий учебный год	август 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии Ловец Д.Б.
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди учащихся и работников за 2018/2019 учебный год. Утверждение плана идеологической и воспитательной работы на 2019/2020 учебный год	август 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Шаповалова Н.М.
1.3	О внесении изменений в состав Совета филиала	август 2019 г.	Директор филиала Цырельчук Н.Н.
1.4	О выборах секретаря Совета	август 2019 г.	Директор филиала Цырельчук Н.Н.
1.5	О педагогической нагрузке на 2019/2020 учебный год	август 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миროнова В.С.
1.6	О готовности филиала к началу 2019/2020 учебного года	август 2019 г.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Вуцанс П.С.
1.7	Утверждение учебных планов, учебных программ учебных дисциплин, практик	август 2019 г.	Директор филиала Цырельчук Н.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.1	Об организации питания в филиале	октябрь 2019 г.	Начальник отдела по работе с молодежью Лугина А.Г.
2.2	Обсуждение и утверждение плана профориентационной работы на 2019/2020 учебный год	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Шаповалова Н.М.
2.3	О подготовке и проведении I этапа республиканской олимпиады по учебным предметам общеобразовательного компонента	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миროнова В.С., председатели цикловых комиссий
2.4	О соблюдении требований безопасных условий труда при организации образовательного процесса	октябрь 2019г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Ловец Д.Б.
2.5	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 г. «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	октябрь 2019 г.	Директор колледжа Цырельчук Н.Н.
3.1	О выполнении Плана действий по предоставлению первого рабочего места и созданию комиссии по распределению выпускников в 2020 году	ноябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебно-производственной работе Ловец Д.Б.
3.2	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	ноябрь 2019 г.	Методист Яцковская Г.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
	Об организации проведения заседания бюро УМО в сфере среднего специального образования на республиканском уровне по специальностям в области легкой промышленности и бытового обслуживания	ноябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе – председатель УМО Ажар-Миронова В.С.
4.1	О выполнении требований по профилактике чрезвычайных происшествий и противопожарной безопасности	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Вуцанс П.С.
4.2	О проводимой работе по профилактике правонарушений, пьянства, алкоголизма, наркомании, суицидов и суицидального поведения учащихся (заслушать специалистов СППС и заведующих отделениями)	декабрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Шаповалова Н.М.
4.3	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	декабрь 2019 г.	Методист Яцковская Г.А.
5.1	О выполнении решений Совета филиала БНТУ «МГТК» за период сентябрь–декабрь 2019 года	январь 2020 г.	Секретарь Совета
5.2	Обсуждение персонального состава государственных квалификационных комиссий на 2020 год	январь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С.
5.3	О выполнении Плана по развитию экспорта образовательных услуг за 2019 год	январь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миронова В.С.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.4	О ходе выполнения антикоррупционного законодательства при осуществлении образовательного процесса	январь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миროнова В.С., заведующие отделениями
6.1	Анализ качества образовательного процесса за первый семестр 2019/2020 учебного года	февраль 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миროнова В.С.
6.2	О результатах спортивно-массовой работы в первом полугодии	февраль 2020 г.	Руководитель физического воспитания Лазурин В.В.
6.3	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	февраль 2020 г.	Методист Яцковская Г.А.
7.1	Об утверждении Плана работы приемной комиссии по набору абитуриентов в 2020 году	март 2020 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии
7.2	Об основных задачах педагогического коллектива по обеспечению выполнения контрольных цифр приема в 2020 году	март 2020 г.	Директор Цырельчук Н.Н.
7.3	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	март 2020 г.	Методист Яцковская Г.А.
8.1	О результатах проведения осенне-зимнего периода. Проблемы и пути решения	апрель 2020 г.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе Вуцанс П.С.
8.2	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	апрель 2020 г.	Методист Яцковская Г.А.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
8.3	О ходе выполнения Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019–2022 годы	апрель 2020 г.	Директор колледжа Цырельчук Н.Н.
9.1	О выполнении Плана развития филиала БНТУ «МГТК» на 2019–2020 годы в 2019/2020 учебном году	май 2020 г.	Директор Цырельчук Н.Н.
9.2	Итоги спортивно-оздоровительной работы филиала за второе полугодие	май 2020 г.	Руководитель физического воспитания Лазурина В.В.
9.3	О ходе выполнения антикоррупционного законодательства при осуществлении образовательного процесса	май 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миرونova В.С.
9.4	О подготовке к утверждению учебно-программной документации	май 2020 г.	Методист Яцковская Г.А.
10.1	Представление плана совета на 2020/2021 учебный год	июнь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе Ажар-Миرونova В.С.
10.2	Анализ выполнения плана и решений совета филиала по различным направлениям деятельности в 2019/2020 учебном году		Директор Цырельчук Н.Н.

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«МИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	О внесении изменений в состав Совета колледжа	сентябрь 2019 г.	Директор филиала БНТУ МГМК Жгун Н.А.
1.2	Итоги идеологической и воспитательной работы, профилактики правонарушений и коррупционных проявлений среди учащихся и работников за 2018/2019 учебный год	сентябрь 2019 г.	Зам. директора по воспитательной работе Силкина Л.П
1.3	Об утверждении целей в области качества на 2019/2020 учебный год	сентябрь 2019 г.	Зам. директора по учебной работе Плосковицкая Т.В
1.4	Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов	сентябрь 2019 г.	Зам. директора по учебной работе Плосковицкая Т.В.
1.5	О готовности колледжа к работе в осенне-зимний период. Об обеспечении выполнения прогнозного показателя по экономии топливно-энергетических ресурсов	сентябрь 2019 г.	Зам. директора по хозяйственной работе Кузьменков Г.М.
2.1	О работе с обращениями граждан	ноябрь 2019 г.	Инспектор отдела кадров Городило Т.И.
2.2	О работе кружков и секций в 2019/2020 учебном году	ноябрь 2019 г.	Зам. директора по воспитательной работе Силкина Л.П., руководитель физкультуры Картавцев Ю.Я.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
2.3	Обсуждение и утверждение плана профориентационной деятельности на 2019/2020 учебный год	ноябрь 2019 г.	Зам. директора по воспитательной работе Силкина Л.П.
2.4	О трудоустройстве выпускников в 2019 году и о создании комиссии по распределению в 2020 году	ноябрь 2019 г.	Зам. директора по производств. обучению Гаврон Е.В., зам. директора по учебно-производственной работе Курсунович Ю.А
2.5	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 г. «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	ноябрь 2019 г.	Директор колледжа Жгун Н.А.
3.1	О выполнении требований по профилактике чрезвычайных ситуаций и противопожарной безопасности	январь 2020 г.	Зам. директора по хозяйственной работе Кузьменков Г.М.
3.2	О выполнении государственной программы развития колледжа и об исполнении смет расходов бюджетных и внебюджетных средств за 2019 год	январь 2020 г.	Зам. директора по производств. обучению Гаврон Е.В., главный бухгалтер Гук Н.Н.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.3	О ходе возмещения в республиканский бюджет средств, затраченных государством на подготовку специалиста, рабочего. О работе с обязанными лицами	январь 2020 г.	Зам. директора по учебно-производственной работе Курсунович Ю.А., заведующие отделениями Ганусевич Т.В., Хаспулатова Т.Н., юрист колледжа Шупляк Н.В.
3.4	О результатах спортивно-массовой работы в колледже в 1-м семестре 2019/2020 учебного года	январь 2020 г.	Руководитель физкультуры Картавцев Ю.Я.
4.1	Планирование проведения текущих и капитальных ремонтов в колледже и общежитии в 2020 году	март 2020 г.	Зам. директора по хозяйственной работе Кузьменков Г.М.
4.2	О работе столовой колледжа. Информация бракеражной комиссии и Совета по питанию	март 2020 г.	Председатель профкома, зам. директора по учебно-производственной работе Курсунович Ю.А.
4.3	Утверждение учебно-программной документации	март 2020 г.	Зам. директора по учебной работе Плосковицкая Т.В.
4.4	О ходе выполнения Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019–2022 годы	март 2020 г.	Директор колледжа Жгун Н.А.
5.1	Состояние работы по обеспечению безопасных условий труда	май 2020 г.	Инженер по охране труда Буглак В.Ф.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
5.2	Кадровое обеспечение образовательного процесса	май 2020 г.	Инспектор отдела кадров
5.3	О результатах работы хозяйственной части в осенне-зимний период. Проблемы, пути их решения	май 2020 г.	Зам. директора по хозяйственной работе Кузьменков Г.М.
5.4	Рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов	май 2020 г.	Зам. директора по уч. работе

**ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ФИЛИАЛА БНТУ
«СОЛИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГОРНО-ХИМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.1	Выборы секретаря Совета филиала	август 2019 г.	Директор
1.2	О результатах приемной кампании в 2019 году и задачах на следующий учебный год	август 2019 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии
1.3	Особенности организации образовательного процесса в филиале в 2019/2020 учебном году	август 2019 г.	Директор, заместитель директора по учебной работе
1.4	Об утверждении учебно-программной документации на 2019/2020 учебный год	август 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе
1.5	Об итогах идеологической, воспитательной работы и задачах на 2019/2020 учебный год	август 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
1.6	О готовности инфраструктуры колледжа к новому учебному году и эффективности функционирования учебных лабораторий, в том числе коллективного пользования	август 2019 г.	Директор, заместитель директора по учебно-производственной работе
2.1	Анализ трудоустройства выпускников 2019 года и прогнозирование приема и выпуска рабочих и специалистов филиала	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями
2.2	Анализ состояния трудовой и исполнительской дисциплины и профилактическая работа по противодействию коррупции в филиале	октябрь 2019 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции, заместитель директора по УР
2.3	Актуальные проблемы и условия развития внебюджетной деятельности в условиях филиала	октябрь 2019 г.	Заместитель директора по учебной работе
2.4	О состоянии пожарной безопасности, о выполнении требований по профилактике чрезвычайных происшествий и противопожарной безопасности в филиале	октябрь 2019 г.	Инженер по ОТ, ответственный за ПБ
2.5	О выполнении решения Совета БНТУ от 31.05.2019 «Итоги работы филиалов-колледжей БНТУ по интеграции учебных планов, повышению эффективности использования учебных лабораторий и ресурсных центров»	октябрь 2019 г.	Директор колледжа Ахмадиева Л.В.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
3.1	О выполнении Декрета № 18 за 2019 год	январь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе
3.2	О разработке типовой учебно-программной документации по уровню ПТО, по уровню ССО	январь 2020 г.	Методист
3.3	Критерии и показатели деятельности филиала за 2019 год. Результативность организации учебного процесса по итогам первого полугодия (семестра) 2019/2020 учебного года	январь 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе
3.4	Организация работы в общежитии: санитарно-бытовые условия, материально-техническая база, воспитательная работа за 2019 год	январь 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе
3.5	О выполнении решений Совета БНТУ, совета филиала в 1-м полугодии (семестре) 2019/2020 учебного года	январь 2020 г.	Секретарь Совета филиала
4.1	Организация профориентационной работы	март 2020 г.	Ответственный секретарь ПК
4.2	О социальном взаимодействии и формировании контрольных цифр приема на 2020 год	март 2020 г.	Директор
4.3	О профилактике безнадзорности и правонарушений, табакокурения, пьянства, наркомании, суицидов и суицидального поведения среди учащейся молодежи	март 2020 г.	Заместитель директора по воспитательной работе

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за подготовку
4.4	Об обеспечении трудовой и исполнительской дисциплины в филиале	март 2020 г.	Ответственный по кадровой политике
4.5	Социальная поддержка обучающихся и работников филиала. Организация оздоровительной работы	март 2020 г.	Председатель комиссии по оздоровлению и санаторно-курортному лечению
4.6	О ходе выполнения Плана дальнейшей интеграции среднего специального и высшего образования в БНТУ на 2019–2022 годы	март 2020 г.	Директор колледжа Ахмадиева Л.В.
5.1	О соблюдении антикоррупционного законодательства	май 2020 г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции
5.2	О состоянии охраны труда и обеспечении безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	май 2020 г.	Ответственный за охрану труда
5.3	Материально-техническая база филиала: состояние, проблемы, перспективы	май 2020 г.	Заместитель директора по хозяйственной работе
5.4	О выполнении плана закупок за истекший период 2020 года и формирование плана закупок на 2021 год	май 2020 г.	Заместитель директора по учебной работе
5.5	Отчет о выполнении плана и решений Совета филиала, решений совета БНТУ в 2019/2020 учебном году и представление плана Совета филиала на 2020/2021 учебный год	май 2020 г.	Директор, секретарь Совета филиала

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРИЕМ администрацией университета посетителей по личным вопросам

Ректор	д-р техн. наук, доцент	Харитончик Сергей Васильевич
3-я среда: 8.15–13.00 4-я суббота: 9.00–13.00		
Первый проректор	канд. техн. наук, доцент	Вершина Георгий Александрович
1-й понедельник: 14.00–20.00 2-я суббота: 9.00–13.00		
Проректор по научной работе	член-корреспондент Национальной академии наук Беларуси, д-р физико- математических наук, профессор	Маляревич Александр Михайлович
2-я пятница: 14.00–20.00 3-я суббота: 9.00–13.00		
Проректор по учебной работе	д-р техн. наук, доцент	Баханович Александр Геннадьевич
4-я среда: 8.15–13.00 1-я суббота: 9.00–13.00		

Проректор по учебной работе	канд. техн. наук, доцент	Николайчик Юрий Александрович
3-й понедельник: 14.00–20.00 2-я среда: 8.15–13.00		
Проректор по учебной работе	д-р техн. наук, профессор	Гусев Олег Константинович
1-среда: 8.15–13.00 3-й четверг: 14.00–20.00		
Проректор		Казак Александр Константинович
3-й вторник: 14.00–20.00 3-я среда: 8.15–13.00		
Проректор		Алексенко Василий Анатольевич
1-й вторник: 14.00–20.00 2-й четверг: 8.15–13.00		

Сменность учебных занятий
Шифр и название факультета

I смена	II смена
102 – горного дела и инженерной экологии	101 – автотракторный
103 – машиностроительный	106 – энергетический
104 – механико-технологический	108 – технологий управления и гуманитаризации
105 – маркетинга, менеджмента и предпринимательства	111 – архитектурный
107 – информационных технологий и робототехники	112 – строительный
109 – инженерно-педагогический	113 – приборостроительный
110 – энергетического строительства	
114 – транспортных коммуникаций	
119 – спортивно-технический	
115 – военно-технический	

СОДЕРЖАНИЕ

План работы ректората, научных и общественных советов, профсоюзного комитета.....	3
План общеуниверситетских мероприятий	5
План работы совета Белорусского национального технического университета	9
План научно-исследовательской и инновационной деятельности	16
План работы научно-технического совета	20
План работы Координационного совета по идеологической и воспитательной работе БНТУ	24
План работы совета кураторов учебных групп БНТУ	28
План учебно-организационных и методических мероприятий (план работы центра развития инженерного образования и организации учебного процесса)	29
План основных мероприятий управления по воспитательной работе с молодежью	46
План основных мероприятий управления по делам культуры БНТУ	62
План работы управления международного сотрудничества и внешнеэкономической деятельности	74
План работы студенческого городка	80
План основных мероприятий профкома работников.....	90
План основных мероприятий первичной профсоюзной организации студентов.....	94
План основных мероприятий ПО ОО «БРСМ»	107
План основных мероприятий студенческого совета БНТУ	116
План работы совета автотракторного факультета.....	133
План работы совета факультета горного дела и инженерной экологии	137
План работы совета машиностроительного факультета.....	141
План работы совета механико-технологического факультета	145
План работы совета факультета маркетинга, менеджмента и предпринимательства.....	149
План работы совета энергетического факультета	154
План работы совета факультета информационных технологий и робототехники	159

План работы совета факультета технологий управления и гуманитаризации	165
План работы совета инженерно-педагогического факультета.....	170
План работы совета факультета энергетического строительства	173
План работы совета архитектурного факультета	176
План работы совета строительного факультета	179
План работы совета приборостроительного факультета	184
План работы совета факультета транспортных коммуникаций.....	188
План работы совета военно-технического факультета	193
План работы совета спортивно-технического факультета	199
План работы совета филиала БНТУ, г. Солигорск.....	205
План работы совета Института Конфуция по науке и технике	210
План работы совета Международного института дистанционного образования	211
План работы совета Института интегрированных форм обучения и мониторинга образования.....	214
План работы совета Межотраслевого института повышения квалификации и переподготовки кадров по менеджменту и развитию персонала БНТУ	218
План работы совета Института повышения квалификации и переподготовки кадров по новым направлениям развития техники, технологии и экономики	220
Колледжи	225
Приложение.....	367

Информационное издание

ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
Белорусского национального
технического университета
на 2019/2020 учебный год

Ответственный за выпуск *А.Г. Баханович*
Компьютерная верстка *Н.А. Школьниковой*

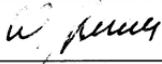
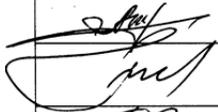
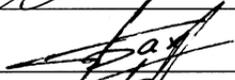
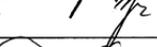
Подписано в печать 27.08.2019. Формат 60×84 ¹/₁₆. Бумага офсетная. Ризография.

Усл. печ. л. 15,87. Уч.-изд. л. 12,41. Тираж 100. Заказ 595.

Издатель и полиграфическое исполнение: Белорусский национальный технический университет.

Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя, распространителя печатных изданий № 1/173 от 12.02.2014. Пр. Независимости, 65. 220013, г. Минск.

Лист согласования Плана основных мероприятий БНТУ
на 2019–2020 учебный год

подпись	Ф.И.О.	дата
	Гинимович В.А.	24.07.19
	Кусев О.К.	30.07.19.
	А.М. Меларевич	31.07.19
	Н. Г. Анисимов	31.07.19
	А.В. Карак	02.08.2019
	А.Г. Бакамович	04.08.2019
	Г.А. Веркевич	06.08.2019
	И.К. Малева	06.08.2019
	В.А. Алексеева	7.08.2019