

хозяйствования, главных бухгалтеров, руководителей финансовых служб и кассиров.

Денежные документы - документы, имеющие стоимостную оценку, приобретенные организацией и хранящиеся в его кассе. Денежные документы учитываются в сумме фактических затрат на их приобретение. Приобретение денежных документов может осуществляться за наличный и безналичный расчет.

Оприходованные в кассе денежные документы выдаются подотчетным лицам для использования или реализуются сотрудникам организации по льготным. В кассовой книге движение денежных документов отражается обособленно. Организации могут открывать в банке специальные счета на специальные цели для учета отдельных денежных средств и осуществления расчетных операций. Специальные счета открываются в банке по месту нахождения расчетного счета.

Таким образом, в кассе могут храниться не только денежные средства, но и денежные документы: путевки, марки, государственные пошлины, лотерейные билеты.

УДК 657.22

### **Документальное оформление результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей**

Страпко А.А.

Научный руководитель старший преподаватель Савчук Н.Н.

Белорусский национальный технический университет

Товарно-материальные ценности (ТМЦ) – часть оборотных средств, обеспечивающая бесперебойную работу предприятия и включающая стоимость производственных запасов, остатков незавершенного производства и готовой продукции. Достоверность информации о наличии товарно-материальных ценностей в организации нуждается в контроле, который осуществляется посредством проведения инвентаризации. Документальное оформление результатов инвентаризации, т.е. занесение данных о ТМЦ в описи, производится после проверки фактического их наличия.

При длительном проведении инвентаризации, ТМЦ могут отпускаться материально ответственными лицами. Данные заносятся в отдельную опись под наименованием «Активы, отпущенные во время инвентаризации». Данные о товарно-материальных ценностях, не находящихся в момент инвентаризации в подотчете материально ответственных лиц (в пути, товары отгружены и др.), заносятся в описи на основании документов, подтверждающих обоснованность сумм, числящихся на соответствующих счетах бухгалтерского учета. При инвентаризации малоценных и быстроизнашивающихся предметов, выданных в индивидуальное пользование работникам, допускается составление групповых инвентаризационных описей. Отправленные в стирку или ремонт специальная одежда, столовые белье и принадлежности в опись записываются на основании на основании ведомостей-накладных или квитанций организаций, осуществляющих соответствующие услуги.

По пришедшим в негодность и несписанным ТМЦ составляется акт с указанием времени эксплуатации, причин негодности, возможности использования этих ценностей в хозяйственных целях. Если в ходе проведения инвентаризации выявлены отклонения между данными бухгалтерского учета и фактическими данными, то составляются сличительные ведомости, в которых отражаются расхождения, указанными в инвентаризационных описях.

УДК 366

### **Консьюмеризм**

Токун В.О.

Научный руководитель к.п.н., доцент Володько О.М.

Белорусский национальный технический университет

Консьюмеризм (консумеризм, консьюмеризм) — это организованное общественное движение, ставящее своей целью расширение и защиту прав потребителей

Президентом Джоном Кеннеди 15 марта 1962 года был введен «Билль о правах потребителя», который провозгласил право потребительской общественности на достоверную информацию, выбор и защиту. С тех пор 15 марта является Всемирным днем защиты прав потребителей. Позже во