

**Министерство образования Республики Беларусь
БЕЛОРУССКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ РЕСПУБЛИКИ
БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС,
ВОСПИТАТЕЛЬНУЮ
И ИДЕОЛОГИЧЕСКУЮ РАБОТУ В БНТУ**

Минск
БНТУ
2010

УДК 378.014 (476)

ББК 74.586

Н 83

В сборник включены извлечения из нормативно-правовых актов Республики Беларусь, инструкций и методических рекомендаций Министерства образования Республики Беларусь, других министерств и ведомств, регламентирующих учебный процесс и организацию воспитательно-профилактической работы в высших учебных заведениях, локальные методические материалы, выдержки из приказов и других документов, которые разработаны в БНТУ в целях практической реализации положений вышестоящих органов по организации учебного процесса и воспитательно-профилактической работы в БНТУ.

Предназначен для заместителей директора, заведующих кафедрами, преподавателей и кураторов студенческих групп, студентов МИДО БНТУ.

Оглавление

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ «Об образовании».....	4
ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ «О высшем образовании»...6	
ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ «О борьбе с коррупцией»... 9	
КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ «Об административных правонарушениях»	13
УГОЛОВНЫЙ КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ.....	14
ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА БЕЛОРУССКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА.....	20
ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КУРСОВЫХ ЭКЗАМЕНОВ И ЗАЧЕТОВ В БНТУ.....	30
О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	42
Положение о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения	45
ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ	49
Положение о порядке и условиях восстановления студентов, отчисленных из высших учебных заведений.....	50
Положение о порядке и условиях предоставления академических отпусков студентам высших учебных заведений	53
ИНСТРУКЦИЯ о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов высших учебных заведений ..	56

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

«Об образовании»

29 октября 1991 г. №1202-ХII

(в ред. Закона Республики Беларусь от 9 ноября 2009 г. №51-3)
[извлечения]

Статья 1. Государственная политика в сфере образования

Государственная политика в сфере образования основывается на следующих принципах:

- приоритетности образования;
- обязательности общего базового образования;
- осуществления перехода к обязательному общему среднему образованию;
- доступности дошкольного, профессионально-технического и на конкурсной основе среднего специального и высшего образования;
- преемственности и непрерывности уровней и ступеней образования;
- национально-культурной основы образования;
- приоритета общечеловеческих ценностей, прав человека, гуманистического характера образования;
- научности;
- экологической направленности образования;
- демократического характера управления образованием;
- светского характера образования.

В организациях системы образования (далее - учреждения образования) не допускаются создание и деятельность политических партий, иных общественных объединений, преследующих политические цели, а также создание и анонимная или иная противоречащая законодательству деятельность религиозных организаций.

Статья 2. Понятие образования

Образование - процесс обучения и воспитания в интересах человека, общества, государства, направленный на сохранение, приумножение и передачу знаний новым поколениям, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном, физическом развитии, на подготовку квалифицированных кадров для отраслей экономики.

Образование подразделяется на основное и дополнительное, включает в себя все виды и формы образовательной деятельности, осуществляемой государственными и частными учреждениями образования.

Статья 4. Законодательство Республики Беларусь об образовании и сфера его применения

Законодательство Республики Беларусь об образовании основывается на Конституции Республики Беларусь, состоит из актов Президента Республики

Беларусь, настоящего Закона и иных актов законодательства Республики Беларусь и применяется к отношениям, возникающим в сфере образования, с участием физических и юридических лиц Республики Беларусь, а также иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных и международных организаций, иностранных государств, если данные отношения возникли на территории Республики Беларусь.

Статья 5. Языки обучения и воспитания

Основными языками обучения и воспитания в учреждениях образования Республики Беларусь являются белорусский и русский. В учреждениях, обеспечивающих получение высшего образования, обучение и воспитание также могут осуществляться на иных языках при получении образования иностранными гражданами. Государство гарантирует гражданам право выбора языка обучения и воспитания и создает соответствующие условия для реализации этого права. Обучению на белорусском языке, изданию литературы, учебников и учебных пособий на белорусском языке оказывается государственная поддержка.

Статья 32. Цели и структура высшего образования

Высшее образование призвано обеспечить наиболее полное развитие способностей и интеллектуально-творческого потенциала личности, возможность активного, свободного и конструктивного участия гражданина Республики Беларусь в развитии общества для удовлетворения потребностей общества и государства в специалистах высокой квалификации.

Структура высшего образования включает в себя две ступени:

первая ступень высшего образования обеспечивает подготовку специалистов с высшим образованием и завершается присвоением квалификации и выдачей диплома о высшем образовании;

вторая ступень высшего образования (магистратура) обеспечивает формирование знаний и навыков научно-педагогической и научно-исследовательской работы и завершается присвоением степени «магистр» и выдачей диплома магистра.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

«О высшем образовании»

11 июля 2007 г. №252-З

(в ред. Закона Республики Беларусь от 6 июля 2009 г. №37-З)

[извлечения]

Статья 1. Высшее образование

Высшее образование - уровень основного образования, достигаемый на, основе общего среднего образования, или профессионально-технического образования с общим средним образованием, или среднего специального образования в ходе последовательного и целенаправленного процесса обучения и воспитания, обеспечивающего подготовку квалифицированных специалистов, развитие способностей и интеллектуально-творческого потенциала личности, и завершающийся итоговой аттестацией, по результатам которой присваиваются соответствующая квалификация, а также степень магистра в случаях, предусмотренных настоящим Законом.

Статья 8. Формы получения высшего образования

Высшее образование в Республике Беларусь может быть получено в очной (дневной, вечерней) или заочной (в том числе дистанционной) формах.

Очная (дневная, вечерняя) форма получения высшего образования предусматривает постоянное личное участие обучающихся в регулярных учебных и аттестационных мероприятиях высшего учебного заведения.

Заочная (в том числе дистанционная) форма получения высшего образования предусматривает преимущественно самостоятельную учебную работу обучающихся, лично участвующих только в ограниченном числе учебных мероприятий, а также в

аттестационных мероприятиях, организуемых высшим учебным заведением.

Статья 30. Права, обязанности и ответственность студентов высших учебных заведений

1. Студенты высших учебных заведений имеют право на:

1.6. участие в научной, научно-технической и инновационной деятельности высшего учебного заведения;

участие в управлении высшим учебным заведением в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и уставом высшего учебного заведения;

создание и избрание органов студенческого самоуправления, объединение в профессиональные союзы, молодежные и иные общественные объединения, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

1.9. защиту своих прав и законных интересов;

1.10. обжалование решений администрации и должностных лиц высшего учебного заведения в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и уставом высшего учебного заведения;

1.19. отсрочку от призыва на срочную военную службу, службу в резерве на время обучения, освобождение от прохождения военных и специальных сборов в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2. Студенты высших учебных заведений обязаны:

выполнять в установленные сроки требования учебных планов и учебных программ;

соблюдать устав, правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии высшего учебного заведения;

соблюдать во время прохождения практики требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда и технике безопасности.

3. Студенты высших учебных заведений могут иметь иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Республики Беларусь и уставом высшего учебного заведения.

4. В случае невыполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Законом, к студентам высших учебных заведений могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

замечание;

выговор;

отчисление из высшего учебного заведения.

Меры дисциплинарного воздействия применяются в порядке, установленном Министерством образования Республики Беларусь, уставом и правилами внутреннего распорядка высшего учебного заведения.

Применение мер дисциплинарного воздействия к студентам высших учебных заведений не допускается в период их каникул, академического отпуска, освобождения от занятий по уважительной причине.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

«О борьбе с коррупцией»

20 июля 2006 г. №165-З

(в ред. Закона Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. №78-З)
[извлечения]

Настоящий Закон устанавливает правовые основы государственной политики в сфере борьбы с коррупцией, направлен на защиту прав и свобод граждан, общественных интересов от угроз, вытекающих из проявлений коррупции, обеспечение эффективной деятельности государственных органов, иных организаций, государственных должностных и приравненных к ним лиц путем предупреждения, выявления, пресечения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, устранения их последствий.

Статья 1. Основные термины и их определения, применяемые в настоящем Законе

коррупция - умышленное использование государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом своего служебного положения и связанных с ним возможностей, сопряженное с противоправным получением имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц, а равно подкуп государственного должностного или приравненного к нему лица либо иностранного должностного лица путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц с тем, чтобы это государственное должностное или приравненное к нему лицо либо иностранное должностное лицо совершили действия или воздержались от их совершения при исполнении своих служебных (трудовых) обязанностей;

имущество - недвижимые и движимые вещи (включая деньги и ценные бумаги), в том числе имущественные права, установленные гражданским законодательством Республики Беларусь;

близкие родственники - родители, дети, усыновители, усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, внуки;

члены семьи - супруг (супруга), близкие родственники, проживающие совместно и ведущие общее хозяйство с государственным должностным или приравненным к нему лицом; свойственники - близкие родственники супруга (супруги).

Статья 3. Субъекты правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений

Субъектами правонарушений, создающих условия для коррупции, являются:

государственные должностные лица;
лица, приравненные к государственным должностным лицам.

Субъектами коррупционных правонарушений являются:

государственные должностные лица;
лица, приравненные к государственным должностным лицам;
иностранные должностные лица;
лица, осуществляющие подкуп государственных должностных или приравненных к ним лиц либо иностранных должностных лиц.

Статья 4. Принципы борьбы с коррупцией

Борьба с коррупцией основывается на принципах:

законности;
справедливости;
равенства перед законом;
гласности;
неотвратимости ответственности;
личной виновной ответственности;
гуманизма.

Статья 11. Содействие государственным органам, осуществляющим борьбу с коррупцией,

государственным органам и иным организациям, участвующим в борьбе с коррупцией

Государственные органы, иные организации и их должностные лица в пределах своей компетенции, а также граждане Республики Беларусь обязаны оказывать содействие государственным органам, осуществляющим борьбу с коррупцией, и государственным органам и иным организациям, участвующим в борьбе с коррупцией. Сведения, документы и другие материалы в сфере борьбы с коррупцией, запрашиваемые государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, предоставляются государственными органами, иными организациями и их

должностными лицами незамедлительно, а если это невозможно, то в течение трех суток.

Статья 21. Коррупционные правонарушения

Коррупционными правонарушениями являются:

вымогательство государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц в обмен на любое действие или бездействие при исполнении служебных (трудовых) обязанностей;

принятие государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц в обмен на любое действие или бездействие при исполнении служебных (трудовых) обязанностей, кроме предусмотренной законодательством Республики Беларусь оплаты труда;

предложение или предоставление государственному должностному или приравненному к нему лицу либо иностранному должностному лицу имущества или другой выгоды в виде услуги, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц в обмен на любое действие или бездействие при исполнении служебных (трудовых) обязанностей;

принятие приглашения государственным должностным или приравненным к нему лицом в туристическую, лечебно-оздоровительную или иную поездку за счет физических и (или) юридических лиц, за исключением следующих поездок: по приглашению близких родственников; осуществляемых в соответствии с международными договорами Республики Беларусь или на взаимной основе по договоренности между государственными органами Республики Беларусь и иностранными государственными органами за счет средств соответствующих государственных органов и (или) международных организаций; по приглашению иных физических лиц, если отношения с ними не затрагивают вопросов служебной (трудовой) деятельности приглашаемого; осуществляемых с согласия вышестоящего должностного лица либо коллегиального органа управления для участия в международных и зарубежных научных, спортивных, творческих и иных мероприятиях за счет средств общественных

объединений (фондов), в том числе поездок, осуществляемых в рамках уставной деятельности таких общественных объединений (фондов) по приглашениям и за счет зарубежных партнеров;

передача государственным должностным лицом физическим лицам, а также негосударственным организациям бюджетных средств или иного имущества, находящегося в государственной собственности, если это не предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь;

использование государственным должностным лицом в личных, групповых и иных внеслужебных интересах предоставленного ему для осуществления государственных функций имущества, находящегося в государственной собственности, если это не предусмотрено актами законодательства Республики Беларусь;

использование государственным должностным лицом своих служебных полномочий в целях получения кредита, ссуды, приобретения ценных бумаг, недвижимого и иного имущества.

Совершение указанных в части первой настоящей статьи правонарушений влечет за собой ответственность в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь.

КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
«Об административных правонарушениях»
21 апреля 2003 г. №194-3

(в ред. Закона Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. №98-3)
[извлечения]

Статья 10.7. Причинение имущественного ущерба

Причинение ущерба в незначительном размере посредством извлечения имущественных выгод в результате обмана, злоупотребления доверием или путем модификации компьютерной информации при отсутствии признаков мелкого хищения - влечет наложение штрафа в размере от двадцати до пятидесяти базовых величин.

Статья 17.1. Мелкое хулиганство

Нецензурная брань в общественном месте, оскорбительное приставание к гражданам и другие умышленные действия, нарушающие общественный порядок, деятельность организаций или спокойствие граждан и выражающиеся в явном неуважении к обществу, -

влекут наложение штрафа в размере от двух до тридцати базовых величин или административный арест.

Статья 17.3. Распитие алкогольных,

слабоалкогольных напитков или пива в общественном месте либо появление в общественном месте или на работе в состоянии опьянения

1. Распитие алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива на улице, стадионе, в сквере, парке, общественном транспорте или в других общественных местах, кроме мест, предназначенных для употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков или пива, либо появление в общественном месте в пьяном виде, оскорбляющем человеческое достоинство и нравственность, - влекут наложение штрафа в размере до восьми базовых величин.

2. Нахождение на рабочем месте в рабочее время в состоянии алкогольного, наркотического или токсикоманического опьянения - влечет наложение штрафа в размере от одной до десяти базовых величин.

3. Действия, предусмотренные частями 1 и 2 настоящей статьи, совершенные повторно в течение одного года после наложения

административного взыскания за такие же нарушения, - влекут наложение штрафа в размере от двух до пятнадцати базовых величин или административный арест.

Статья 17.9. Курение (потребление) табачных изделий в запрещенных местах

Курение (потребление) табачных изделий в местах, где оно в соответствии с законодательными актами запрещено, - влечет наложение штрафа в размере до четырех базовых величин.

УГОЛОВНЫЙ КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

9 июля 1999 г. №275-3

(в ред. Закона Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. №98-3)
[извлечения]

Статья 328. Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров

1. Незаконные без цели сбыта изготовление, переработка, приобретение, хранение, перевозка или пересылка наркотических средств, психотропных веществ либо их прекурсоров - наказываются ограничением свободы на срок до пяти лет или лишением свободы на срок от двух до пяти лет.

2. Незаконные с целью сбыта изготовление, переработка, приобретение, хранение, перевозка или пересылка либо незаконный сбыт наркотических средств, психотропных веществ либо их прекурсоров - наказываются лишением свободы на срок от пяти до восьми лет с конфискацией имущества или без конфискации.

3. Действия, предусмотренные частью 2 настоящей статьи, совершенные группой лиц, либо должностным лицом с использованием своих служебных полномочий, либо лицом, ранее совершившим преступления, предусмотренные статьями 327-329 или 331 настоящего Кодекса, либо в отношении наркотических средств или психотропных веществ в крупном размере, либо в отношении особо опасных наркотических средств или психотропных веществ, либо сбыт наркотических средств, психотропных веществ либо их прекурсоров на территории учреждения образования, организации здравоохранения, воинской части, исправительного учреждения, арестного дома, в местах

содержания под стражей или в месте проведения спортивных, культурно-массовых либо иных массовых мероприятий - наказываются лишением свободы на срок от восьми до тринадцати лет с конфискацией имущества или без конфискации.

4. Действия, предусмотренные частями второй или третьей настоящей статьи, совершенные организованной группой, - наказываются лишением свободы на срок от десяти до пятнадцати лет с конфискацией имущества или без конфискации.

Примечание. Лицо, добровольно сдавшее наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры и активно способствовавшее раскрытию или пресечению преступления, связанного с незаконным оборотом этих средств, веществ, изобличению лиц, их совершивших, обнаружению имущества, добытого преступным путем, освобождается от уголовной ответственности за данное преступление.

Статья 342. Организация и подготовка действий, грубо нарушающих общественный порядок, либо активное участие в них

1. Организация групповых действий, грубо нарушающих общественный порядок и сопряженных с явным неповиновением законным требованиям представителей власти или повлекших нарушение работы транспорта, предприятий, учреждений или организаций, либо активное участие в таких действиях при отсутствии признаков более тяжкого преступления - наказываются штрафом, или арестом на срок до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

2. Обучение или иная подготовка лиц для участия в групповых действиях, грубо нарушающих общественный порядок, а равно финансирование или иное материальное обеспечение такой деятельности при отсутствии признаков более тяжкого преступления - наказываются арестом на срок до шести месяцев или лишением свободы на срок до двух лет.

Статья 349. Несанкционированный доступ к компьютерной информации

1. Несанкционированный доступ к информации, хранящейся в компьютерной системе, сети или на машинных носителях,

сопровождающийся нарушением системы защиты (несанкционированный доступ к компьютерной информации), повлекший по неосторожности изменение, уничтожение, блокирование информации или вывод из строя компьютерного оборудования либо причинение иного существенного вреда, - наказывается штрафом или арестом на срок до шести месяцев.

2. Несанкционированный доступ к компьютерной информации, совершенный из корыстной или иной личной заинтересованности, либо группой лиц по предварительному сговору, либо лицом, имеющим доступ к компьютерной системе или сети, - наказывается штрафом, или лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, или арестом на срок от трех до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до двух лет, или лишением свободы на тот же срок.

3. Несанкционированный доступ к компьютерной информации либо самовольное пользование электронной вычислительной техникой, средствами связи компьютеризованной системы, компьютерной сети, повлекшие по неосторожности крушение, аварию, катастрофу, несчастные случаи с людьми, отрицательные изменения в окружающей среде или иные тяжкие последствия, - наказываются ограничением свободы на срок до пяти лет или лишением свободы на срок до семи лет.

Статья 350. Модификация компьютерной информации

1. Изменение информации, хранящейся в компьютерной системе, сети или на машинных носителях, либо внесение заведомо ложной информации, причинившие существенный вред, при отсутствии признаков преступления против собственности (модификация компьютерной информации) - наказываются штрафом, или лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, или арестом на срок от трех до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

2. Модификация компьютерной информации, сопряженная с несанкционированным доступом к компьютерной системе или сети либо повлекшая по неосторожности последствия, указанные в части третьей статьи 349 настоящего Кодекса, - наказывается ограничением свободы на срок до пяти лет или лишением свободы на срок до семи лет с лишением права занимать определенные

должности или заниматься определенной деятельностью или без лишения.

Статья 352. Неправомерное завладение компьютерной информацией

Несанкционированное копирование либо иное неправомерное завладение информацией, хранящейся в компьютерной системе, сети или на машинных носителях, либо перехват информации, передаваемой с использованием средств компьютерной связи, повлекшие причинение существенного вреда, - наказываются общественными работами, или штрафом, или арестом на срок до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до двух лет, или лишением свободы на тот же срок.

Статья 353. Изготовление либо сбыт специальных средств для получения неправомерного доступа к компьютерной системе или сети

Изготовление с целью сбыта либо сбыт специальных программных или аппаратных средств для получения неправомерного доступа к защищенной компьютерной системе или сети - наказываются штрафом, или арестом на срок от трех до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до двух лет.

Статья 354. Разработка, использование либо распространение вредоносных программ

1. Разработка компьютерных программ или внесение изменений в существующие программы с целью несанкционированного уничтожения, блокирования, модификации или копирования информации, хранящейся в компьютерной системе, сети или на машинных носителях, либо разработка специальных вирусных программ, либо заведомое их использование, либо распространение носителей с такими программами - наказываются штрафом, или арестом на срок от трех до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до двух лет, или лишением свободы на тот же срок.

2. Те же действия, повлекшие тяжкие последствия, - наказываются лишением свободы на срок от трех до десяти лет.

Статья 355. Нарушение правил эксплуатации компьютерной системы или сети

1. Умышленное нарушение правил эксплуатации компьютерной системы или сети лицом, имеющим доступ к этой системе или сети, повлекшее по неосторожности уничтожение, блокирование, модификацию компьютерной информации, нарушение работы компьютерного оборудования либо причинение иного существенного вреда, - наказывается штрафом, или лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, или исправительными работами на срок до двух лет, или ограничением свободы на тот же срок.

2. То же деяние, совершенное при эксплуатации компьютерной системы или сети, содержащей информацию особой ценности, - наказывается лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, или ограничением свободы на срок до трех лет, или лишением свободы на тот же срок.

3. Деяния, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, повлекшие по неосторожности последствия, указанные в части третьей статьи 349 настоящего Кодекса, - наказываются ограничением свободы на срок до пяти лет или лишением свободы на срок до семи лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью или без лишения.

Статья 430. Получение взятки

1. Принятие должностным лицом для себя или для близких материальных ценностей либо приобретение выгод имущественного характера, предоставляемых исключительно в связи с занимаемым им должностным положением, за покровительство или попустительство по службе, благоприятное решение вопросов, входящих в его компетенцию, либо за выполнение или невыполнение в интересах дающего взятку или представляемых им лиц какого-либо действия, которое это лицо должно было или могло совершить с использованием своих служебных полномочий (получение взятки), - наказываются лишением свободы на срок до семи лет с конфискацией имущества и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

2. Получение взятки повторно, либо за заведомо незаконное действие (бездействие), либо путем вымогательства, либо группой лиц по предварительному сговору, либо в крупном размере - наказывается лишением свободы на срок от шести до десяти лет с конфискацией имущества и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

3. Действия, предусмотренные частями первой или второй настоящей статьи, совершенные лицом, ранее судимым за преступления, предусмотренные статьями 430, 431 и 432 настоящего Кодекса, либо в особо крупном размере, либо организованной группой, либо лицом, занимающим ответственное положение, - наказываются лишением свободы на срок от восьми до пятнадцати лет с конфискацией имущества и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

Статья 431. Дача взятки

1. Дача взятки - наказывается исправительными работами на срок до двух лет, или арестом на срок до шести месяцев, или ограничением свободы на срок до двух лет, или лишением свободы на срок до пяти лет.

2. Дача взятки повторно, либо за заведомо незаконное действие (бездействие), либо в крупном размере - наказывается ограничением свободы на срок до пяти лет или лишением свободы на срок от двух до семи лет.

3. Дача взятки лицом, ранее судимым за преступления, предусмотренные статьями 430, 431 и 432 настоящего Кодекса, - наказывается лишением свободы на срок от пяти до десяти лет с конфискацией имущества или без конфискации.

Примечание. Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если в отношении его имело место вымогательство взятки либо если это лицо после дачи взятки добровольно заявило о содеянном.

Статья 435. Уклонение от мероприятий призыва на воинскую службу

1. Уклонение от мероприятий призыва на воинскую службу - наказывается штрафом, или арестом на срок до шести месяцев, или

ограничением свободы на срок до двух лет, или лишением свободы на тот же срок.

2. Уклонение от мероприятий призыва на воинскую службу, совершенное путем умышленного причинения себе телесного повреждения, либо симуляции болезни, либо подлога документов или иного обмана, - наказывается ограничением свободы на срок до пяти лет или лишением свободы на тот же срок.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА БЕЛОРУССКОГО НАЦИОНАЛЬНОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

УТВЕРЖДЕНО
приказ БНТУ 27.05.2009 № 2208

Глава 1 Общие положения

Правила внутреннего распорядка Белорусского национального технического университета (далее – Правила) разработаны в соответствии с актами законодательства Республики Беларусь, регламентирующими учебный процесс, воспитательную и идеологическую работу в высших учебных заведениях Республики Беларусь.

Правила представляют собой свод положений, определяющих требования, предъявляемые к личности обучающегося и к его поведению в период его обучения в Белорусском национальном техническом университете (далее – БНТУ).

Действия настоящих Правил распространяются на студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, лиц обучающихся в форме соискательства, слушателей, учащихся и иных лиц, зачисленных в установленном порядке в БНТУ для обучения (далее – обучающиеся).

Глава 2 Права и обязанности обучающихся

1. Обучающиеся БНТУ имеют право:

1.1. получать образование в соответствии с образовательными стандартами;

1.2. на безопасные условия учебы (в том числе труд) в соответствии с действующими государственными нормами и требованиями;

1.3. участвовать в проводимых БНТУ конференциях, семинарах, выставках, в том числе международных, а также проходить стажировки в рамках заключенных БНТУ договоров;

1.4. участвовать в научной, научно-технической и инновационной деятельности;

1.5. получать дополнительные, в том числе платные образовательные услуги;

1.6. получать в установленном законодательством порядке образование по специальностям военного профиля;

1.7. пользоваться учебно-научной и социальной базой БНТУ;

1.8. на моральные и материальные формы поощрения за успехи в учебе, научной, научно-технической и инновационной деятельности, активное участие в общественной жизни БНТУ;

1.9. быть избранным в состав Совета БНТУ, Совета факультета, а также в органы самоуправления БНТУ;

1.10. прервать и возобновить обучение в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

1.11. перевод в другое высшее учебное заведение, в порядке, определяемом законодательством Республики Беларусь;

1.12. иные права в соответствии с законодательством, локальными нормативными правовыми актами БНТУ, договорами на обучение.

2. Обязанности обучающихся в БНТУ:

2.1. неукоснительно соблюдать настоящие Правила, Правила внутреннего распорядка в общежитиях БНТУ, Правила пользования интернетом, локальными сетями БНТУ, приказы, распоряжения ректора, указания проректоров, декана или директора факультета, института, лица, или директора филиала, иных руководителей структурных подразделений, задействованных в учебном, воспитательном процессе;

2.2. не совершать действия, подрывающие престиж БНТУ (в том числе не совершать действия, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность), действия, оскорбляющие человеческое достоинство или препятствующие другим членам коллектива БНТУ выполнять свои обязанности, а также действий, наносящих материальный или моральный ущерб БНТУ;

2.3. постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому развитию, соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах;

2.4. быть вежливыми, тактичными, предупредительными, честными, добросовестными, принципиальными;

2.5. соблюдать нормы и правила охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии в помещениях БНТУ и на территории БНТУ, бережно относиться к имуществу БНТУ, не допускать действий и проступков, порочащих высокое звание обучающегося в БНТУ;

2.6. посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами обучения, не опаздывать на занятия;

2.7. заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих, поддерживать оптимальный уровень собственной работоспособности;

2.8. ставить в известность должностных лиц факультета (института, иного структурного подразделения) старосту или куратора группы, при невозможности явки на занятия в первый день отсутствия, и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие уважительность причин отсутствия на занятиях;

2.9. выполнять требования актов законодательства Республики Беларусь в сфере образования, регулирующих учебный, научный процессы, их организацию и проведение;

2.10. не выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений без оформления в установленном порядке разрешений должностных лиц БНТУ;

2.11. не распивать в помещениях БНТУ и на территории БНТУ спиртные напитки;

2.12. не курить (потреблять) табачные изделия в помещениях БНТУ и на территории БНТУ, за исключением мест, специально предназначенных в БНТУ для этой цели.

Глава 3 Основные права и обязанности администрации

1. Администрация БНТУ (ректор БНТУ, первый проректор, проректор, декан, директор, иные руководители структурных подразделений БНТУ) имеет право:

1.1. поощрять обучающихся за добросовестное отношение к учебе, активное участие в общественной жизни БНТУ;

1.2. требовать от обучающихся ответственного, добросовестного отношения к учебе, активного участия в общественной жизни БНТУ, исполнения Конституции Республики Беларусь, актов законодательства Республики Беларусь, настоящих Правил и иных локальных нормативных правовых актов БНТУ;

1.3. привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном настоящими Правилами, а также к материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

2. Администрация БНТУ (ректор БНТУ, первый проректор, проректор, декан, директор, иные руководители структурных подразделений БНТУ) обязана:

2.1. соблюдать Конституцию Республики Беларусь, акты законодательства Республики Беларусь, локальные нормативные правовые акты БНТУ;

2.2. обеспечивать безопасные условия обучения, труда, отвечающие требованиям норм и правил охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии;

2.3. организовывать внедрение передовых методов обучения;

2.4. осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой и творчеством;

2.5. создавать условия, обеспечивающие участие обучающихся в управлении БНТУ;

2.6. своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций обучающихся, направленные на улучшение работы БНТУ;

2.7. обеспечивать исправное содержание помещения, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать надлежащие условия для хранения верхней одежды обучающихся;

2.8. внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, обеспечивать улучшение их культурно-бытовых условий, осуществлять строительство, ремонт и содержание в надлежащем состоянии общежитий, оздоровительных, спортивных сооружений, а также объектов общественного питания.

Глава 4 Учебный порядок

1. Учебные занятия в БНТУ проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами, программами, расписанием (графиком) с обязательным предоставлением каникул.

2. При входе преподавателей, администрации БНТУ (Ректор БНТУ, первый проректор, проректор, декан, директор, иные руководители структурных подразделений БНТУ) в аудиторию обучающиеся приветствуют их стоя.

3. Вход обучающихся в аудиторию (в том числе и выход из аудитории) после начала занятий возможен только с разрешения преподавателя.

4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для проведения учебных занятий.

5. До начала каждого учебного занятия (в том числе и в перерывах между занятиями) в аудиториях (лабораториях, кабинетах, классах) работники учебно-вспомогательного персонала подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру. Подготовка аудиторной доски к занятию осуществляется обучающимся на началах самообслуживания.

6. Для проведения занятий курс (класс) делится на группы (подгруппы), в каждой группе (классе, подгруппе) старостой, назначаемым в установленном порядке из числа обучающихся группы (класса, подгруппы), ведется журнал установленной формы, с целью контроля за посещением обучающимися занятий. Надлежащее ведение журнала контролируется куратором группы (класса, подгруппы), деканом факультета, директором института, филиала, лица.

Глава 5 Правила поведения в помещениях и на территории

В помещениях и на территории БНТУ запрещается:

1.1. приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, распространять, хранить и употреблять токсические и наркотические вещества, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;

1.2. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие;

1.3. играть в карты и другие азартные игры;

1.4. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

1.5. курить (потреблять) табачные изделия, за исключением мест, специально предназначенных в БНТУ для этой цели;

1.6. сквернословить;

1.7. нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

1.8. наносить на стены, аудиторные столы и в иные места какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации БНТУ;

1.9. портить имущество БНТУ или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

1.10. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех для осуществления учебного процесса;

1.11. находиться в учебных помещениях БНТУ в верхней одежде, головных уборах;

1.12. находиться без разрешения преподавателя, руководства факультета, филиала, института, лицея в учебных аудиториях (лабораториях, классах) во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы (подгруппы, класса);

1.13. загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

1.14. использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий;

1.15. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц БНТУ мебель, оборудование и другие материальные ценности;

1.16. передвигаться в помещениях БНТУ на велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

1.17. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях БНТУ, а также профессиональную кино-,

фото- и видеосъемку в помещениях и на территории БНТУ без разрешения администрации БНТУ;

1.18. осуществлять без разрешения администрации БНТУ торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись и т.п.);

1.19. осуществлять въезд, движение и парковку автотранспорта на территории БНТУ вне специально отведенных для этих целей мест.

Глава 6 Поощрения за успехи в учебе и общественной работе

За хорошую успеваемость, активное участие в научной, научно-технической и инновационной деятельности, а также в общественной жизни БНТУ к обучающимся применяются следующие меры поощрения: объявление благодарности Ректора БНТУ; награждение Грамотой БНТУ; награждение Почетной грамотой БНТУ; награждение ценным подарком; направление благодарственного письма родителям обучающегося; установление надбавки.

Глава 7 Ответственность

1. За нарушение настоящих Правил указанием декана факультета, директора института, филиала, лица к обучающимся БНТУ может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий: замечание; выговор.

2. Несоблюдение обучающимся требований главы 2, 4, 5, настоящих Правил является нарушением учебной дисциплины.

3. Применение дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) к обучающимся в БНТУ осуществляется в следующем порядке:

3.1. до применения дисциплинарного взыскания, т.е. до издания указания декана факультета, директора института, филиала, лица, о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности необходимо затребовать письменное объяснение обучающегося;

3.2. отказ обучающегося от объяснения не является препятствием для применения взыскания и оформляется актом с указанием присутствующих при этом свидетелей (не менее трех человек), в котором отражается, что обучающийся отказался дать письменное объяснение своему проступку;

3.3. за каждый дисциплинарный проступок к обучающемуся может быть применено только одно дисциплинарное взыскание;

3.4. указание декана факультета, директора института, филиала, лица о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности с указанием мотивов объявляется обучающемуся под роспись (дата, подпись и расшифровка подписи обучающегося) в пятидневный срок с даты издания указания, о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности;

3.5. отказ обучающегося от ознакомления с указанием, оформляется актом с указанием присутствующих при этом свидетелей (не менее трех человек);

3.6. дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося или пребывания обучающегося на каникулах;

3.7. днем обнаружения дисциплинарного проступка считается день, когда о проступке обучающегося стало известно декану факультета, директору института, филиала лица, где обучается обучающийся, но не позднее шести месяцев со дня совершения проступка обучающимся;

3.8. при рассмотрении материалов о дисциплинарном проступке правоохранительными органами, дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня отказа в возбуждении или прекращения уголовного дела в отношении обучающегося;

3.9. в отношении обучающегося, который после совершения проступка перестал появляться на занятиях, соблюдается процедура, изложенная в подпункте 3.3., 3.6. – 3.8. пункта 3 главы 7 настоящих Правил, а ознакомление обучающегося с указанием о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности, осуществляется путем направления заказным письмом этого указания в течение пятидневного срока с момента его издания, также к указанию прикладывается сопроводительное письмо (в котором отмечается, что к обучающемуся применена мера дисциплинарного взыскания и в случае дальнейшего нарушения учебной дисциплины будет рассмотрен вопрос о его отчислении из БНТУ) по месту проживания (то, которое указано в личном деле обучающегося) обучающегося. Оригинал доказательства отправки хранится в личном деле обучающегося;

3.10. Применение дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) к обучающимся из числа выборного профсоюзного актива (состав профсоюзного бюро) осуществляется при наличии согласия Первичной профсоюзной организации студентов БНТУ.

4. При наличии двух объявленных дисциплинарных взысканий с соблюдением норм, изложенных в пункте 3 главы 7 настоящих Правил, а также при условии совершения обучающимся третьего проступка, за который к обучающемуся не применяется дисциплинарное взыскание, но при этом с него берется объяснительная, а в случае его отказа от дачи объяснения по факту проступка оформляется соответствующий акт с указанием присутствующих при этом свидетелей (не менее трех человек), приказом Ректора БНТУ обучающийся может быть отчислен из БНТУ за систематическое нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка БНТУ. При подготовке данного проекта приказа обстоятельства отчисления обучающегося отражаются в представлении декана факультета, директора института, филиала.

5. Появление обучающегося в помещениях и на территории БНТУ в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также распитие в помещениях или на территории БНТУ спиртных напитков, употребление наркотических средств или токсических веществ является однократным грубым нарушением учебной дисциплины и влечет за собой отчисление из БНТУ. Обучающийся отказавшийся пройти медицинское освидетельствование в день обнаружения нарушения, является лицом признавшим факт алкогольного, наркотического или токсического опьянения, или факт распития в помещениях и на территории БНТУ спиртных напитков, употребления наркотических средств или токсических веществ. Если обучающийся отказался пройти медицинское освидетельствование в день обнаружения нарушения, то должностное лицо БНТУ предложившее обучающемуся пройти медицинское освидетельствование, составляет в этот день акт с подписями свидетелей (не менее трех человек), в котором отмечает, что нарушение (описывается конкретная ситуация) обучающимся допущено в помещениях или на территории БНТУ и обучающийся отказался пройти медицинское освидетельствование.

6. Если обучающийся в течении года со дня применения дисциплинарного взыскания не будет подвергнут новому дисциплинарному воздействию, то он считается не подвергшимся дисциплинарному взысканию.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЯ КУРСОВЫХ ЭКЗАМЕНОВ
И ЗАЧЕТОВ В БНТУ
от 25.05.2009**

Белорусский национальный технический университет

ПРИКАЗ

25.05.2009

№2134

г.Минск

О порядке организации и проведения
Курсовых экзаменов и зачетов в БНТУ

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и проведения курсовых экзаменов и зачетов в БНТУ (далее – Положение) разработано в соответствии с Положением о курсовых экзаменах и зачетах в высших учебных заведениях, утвержденным приказом Министра образования Республики Беларусь от 22.08.1994 № 235-А.

1.2. Курсовые экзамены по дисциплине или ее части являются итоговой проверкой знаний студентов за курс (семестр) с целью оценки качества знаний студента.

1.3. Зачеты, как правило, служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также формой проверки выполнения студентами программ учебной, производственной или преддипломной практик.

Зачеты могут устанавливаться как по дисциплине в целом, так и по ее частям.

1.4. Требования, предъявляемые к уровню знаний студентов на зачетах и экзаменах, должны обеспечивать всестороннюю оценку знаний, умений и навыков, профессиональных качеств будущих специалистов в соответствии с требованиями образовательного стандарта по специальности.

1.5. Курсовые экзамены сдаются в период экзаменационных сессий, предусмотренных учебным планом в соответствии с графиком учебного процесса по утвержденному расписанию.

1.6. Студенты обязаны сдать все экзамены и зачеты в строгом соответствии с учебным планом специальности, а также утвержденными программами дисциплин, едиными для дневной и заочной форм обучения каждой специальности.

1.7. Студенты могут сдавать дополнительные экзамены и зачеты по факультативным дисциплинам. По их желанию результаты сдачи вносятся в ведомость, зачетную книжку и в приложение к диплому.

1.8. По дневной и заочной форме обучения на всех курсах, за исключением выпускного, проводятся две экзаменационные сессии: зимняя и летняя.

1.9. Подготовка к экзаменационной сессии заключается в приеме зачетов, курсовых проектов, курсовых работ, расчетных и расчетно-графических работ по прочитанным в семестре дисциплинам в соответствии с учебным планом.

1.10. Накануне экзаменационной сессии заведующий кафедрой утверждает график ликвидации отставания отдельных студентов по каждой учебной дисциплине, изучаемой в данном семестре. В расписании занятий по ликвидации отставания должны быть предусмотрены отработка лабораторных работ, не выполненных студентами, и консультации с указанием даты, времени и аудитории. Эти занятия проводятся, как правило, в последнюю неделю семестра и первую неделю сессии, а также по мере необходимости могут повторяться во время сессии.

Заведующий кафедрой создает необходимые условия для проведения занятий по ликвидации отставаний, приему зачетов, экзаменов в учебных аудиториях, в кафедральных учебных, научно-исследовательских лабораториях, в компьютерных классах.

1.11. Декан факультета осуществляет контроль за надлежащей организацией учебного процесса, в том числе создания условий для ликвидации задолженностей студентов.

1.12. В период экзаменационной сессии преподаватель принимает один экзамен в день по дисциплине.

1.13. Расписание экзаменов для студентов всех форм обучения представляется деканом факультета на утверждение проректору по учебной работе и доводится до сведения преподавателей и студентов факультета не позднее, чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

Расписание составляется с таким расчетом, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не менее 3-4 дней.

1.14. Экзаменационные ведомости (в двух экземплярах) выдаются преподавателям на соответствующие кафедры ответственным лицам, назначенным деканом факультета за две недели до начала экзаменационной сессии.

Ведомость для передачи студентами неудовлетворительных оценок оформляется также в двух экземплярах с указанием дисциплины, фамилии преподавателя, срока сдачи, на какую по счету передачу она выдана и выдается при условии оплаты в установленном порядке.

1.15. По окончании экзамена или зачета оформленные экзаменационные ведомости сдаются преподавателями лично ответственному лицу на кафедре и в деканате в соответствии с их должностными обязанностями не позднее следующего дня после приема экзамена или зачета.

Декан факультета организует учет, хранение, обработку ведомостей в установленном порядке. Срок хранения ведомостей 5 лет.

1.16. За неправильное оформление ведомостей, несвоевременное представление их на кафедру и как следствие, повлекшее отчисление студентов или несвоевременное назначение (в том числе не назначение) стипендии, влечет за собой применение меры дисциплинарного взыскания к конкретному работнику кафедры или факультета.

1.17. Декан факультета вправе разрешать хорошо успевающим студентам досрочную сдачу экзаменов в пределах семестра при наличии уважительных причин и при условии выполнения студентом установленных лабораторных, практических работ и сдачи зачетов, курсовых проектов, курсовых работ, предусмотренных учебным планом по этим дисциплинам, без освобождения студента от текущих занятий по другим дисциплинам.

1.18. Студенты, которым разрешен, в порядке исключения, в пределах общего срока обучения индивидуальный график занятий, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, устанавливаемые деканом факультета.

1.19. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц без разрешения ректора университета, первого проректора или декана факультета не допускается.

2. Проведение зачетов

2.1. Зачеты по отдельным дисциплинам, по которым учебным планом не предусмотрены экзамены, а также по теоретической части курса, не имеющей экзамена, принимаются, как правило, до начала экзаменационной сессии вне расписания занятий преподавателями, которые читали лекции по данному курсу.

В исключительных случаях, когда преподаватели не могут принимать зачет по уважительной причине, заведующий кафедрой поручает прием зачета другому преподавателю или же принимает сам.

2.2. Прием зачета по теоретическому курсу проводится в устной или письменной форме на основе перечня вопросов, которые должны отражать содержание действующей учебной программы. Допускается прием зачета по результатам промежуточного контроля знаний в семестре (контрольные работы, компьютерное тестирование, рейтинговая система).

2.3. Зачеты по практическим и лабораторным работам принимаются по мере их выполнения и в конце семестра, как правило, преподавателями, ведущими эти занятия. Зачеты по отдельным дисциплинам могут проводиться в виде контрольных работ. Информация по результатам этих зачетов представляется преподавателю, принимающему экзамен.

2.4. Зачеты по семинарским занятиям выставляются на основе представленных рефератов (докладов), а также выступлений студентов на семинарах. Студенты, не проявившие активности на семинарах в течение семестра, должны сдавать зачет по вопросам, выносившимся на обсуждение в ходе семинаров.

2.5. Зачеты по учебной практике студентов принимаются преподавателями на основе отчетов, составленных студентами в соответствии с утвержденной программой практики.

Зачеты по производственной или преддипломной практике принимаются комиссией, утвержденной указанием декана факультета. Оценка выставляется по результатам защиты перед комиссией отчета по практике.

Зачеты по курсовому проекту (работе) принимаются комиссией, состав которой определяется на заседании кафедры (решение кафедры) в состав комиссии включается непосредственно руководитель этого проекта (работы).

Студент, не представивший в установленный срок курсовой проект (работу) или не защитивший его, считается имеющим академическую задолженность.

2.6. Для сдачи студентами зачетов, курсовых проектов (работ) техническим персоналом деканатов факультетов выдаются на соответствующие кафедры зачетные ведомости. Зачетные ведомости возвращаются в деканат не позднее первого дня начала сессии.

2.7. Результаты сдачи зачетов оцениваются отметкой «зачтено» или «не зачтено». Зачеты с дифференцированными оценками (в баллах по десятибалльной шкале) выставляются по курсовым проектам (работам), производственным и преддипломной практикам, а также по дисциплинам, перечень которых установлен советом факультета и включен в рабочий учебный план по специальности.

В случае неявки студента на зачет в зачетной ведомости делается запись «не явился». Когда эта неявка произошла без уважительной причины, декан факультета ставит в зачетную ведомость неудовлетворительную оценку.

3. Допуск к экзаменационной сессии

3.1. Студенты дневной формы обучения допускаются к экзаменационной сессии при условии сдачи ими всех курсовых проектов, работ, зачетов и иных работ, предусмотренных учебным планом текущего семестра.

3.2. Допуск студента к экзаменам осуществляется деканом или его заместителем соответствующей отметкой в зачетной книжке, недопуск – оформляется соответствующим указанием декана факультета с указанием возникших задолженностей у студента.

3.3. До начала занятий на соответствующем курсе (семестре) студентам заочной формы обучения выдаются (высылаются) графики учебного процесса.

3.4. Студенты заочной формы обучения факультетов допускаются к лабораторно-экзаменационной сессии, если они не имеют задолженности за предыдущий семестр.

3.5. Выдача справок-вызовов и явка студентов-заочников на экзамены подлежат учету.

3.6. Студентам-заочникам разрешается, по мере готовности, сдавать зачеты и экзамены по любой дисциплине, изучаемой на соответствующем курсе, независимо от других дисциплин.

3.7. Не разрешается направлять студентов заочной формы обучения для сдачи экзаменов и зачетов в другие учебные заведения, а также проводить прием экзаменов и зачетов в учебно-консультационных пунктах.

4. Проведение экзаменов

4.1. Экзамен проводится строго в соответствии с расписанием, определяющим время экзамена и место его проведения. О всех изменениях в расписании декан или зам. декана факультета сообщает в учебно-методическое управление.

4.2. Экзамены принимаются лицами, которым в соответствии с действующими положениями разрешено чтение лекций (как правило, лекторам потока).

Преподаватель не имеет права принимать экзамен у студентов, не допущенных к экзаменационной сессии.

4.3. Экзамены проводятся по билетам в устной, письменной или смешанной форме. Форма проведения экзамена устанавливается решением кафедры. Перечень экзаменационных вопросов и экзаменационные билеты утверждаются заведующим кафедрой.

Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы или давать задачи и примеры по программе данного курса.

4.4. При проведении экзаменов и зачетов могут быть использованы технические средства и наглядные пособия (плакаты, макеты, натурные образцы и т.д.), учебные программы. С разрешения экзаменатора студенты могут пользоваться справочной и нормативной литературой.

Во время экзамена студентам запрещается использовать книги, тетради, записи, электронно-записные книжки, компьютеры, сотовые телефоны и другие средства хранения, приема и передачи информации, использовать помощь других лиц при подготовке ответа на экзаменационные вопросы.

4.5. Досрочный прием экзаменов без разрешения декана факультета запрещен.

4.6. При явке на зачеты и экзамены студенты должны иметь зачетную книжку, которую предъявляют экзаменатору в начале экзамена. Прием экзамена без зачетной книжки не допускается.

Студент, фальсифицировавший учебные документы (зачетную книжку и иные документы) или использовавший подставное лицо на экзамене или зачете, отчисляется из БНТУ приказом ректора БНТУ на основании представления декана факультета.

4.7. Успеваемость студентов оценивается по десятибалльной шкале.

4.8. В случае, если отдельные разделы курса, по которому предусмотрен экзамен, читаются несколькими преподавателями, экзамен принимает экзаменатор, определяемый заведующим кафедрой.

Положительные оценки вносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, а неудовлетворительные оценки ставятся только в ведомость.

4.9. При определении уровня знаний студентов на экзамене по дисциплине с преобладанием теоретического обучения рекомендуется использовать следующие критерии:

10 баллов (5+) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематизированное и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, защитивший курсовые работы, проекты, расчетно-графические работы, свидетельствующие о способности студента самостоятельно решать инженерные задачи по своей специальности на современном научно-техническом уровне, разбирающийся в основных научных концепциях по изучаемой дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала, ответ студента отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

9 баллов (5) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематизированное знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой

задания, глубоко усвоивший основную литературу и проявивший знания дополнительной литературы, рекомендованной программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, защитивший курсовые проекты и расчетно-графические работы, свидетельствующие о способности студента решать инженерные задачи, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, ответ студента отличается точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

8 баллов (4+) заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, защитивший курсовые проекты и расчетно-графические работы. Незначительные ошибки, выявленные и исправленные самим студентом, являются случайными, о чем свидетельствуют правильные и полные ответы на дополнительные вопросы.

7 баллов (4) заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, защитивший курсовые проекты и расчетно-графические работы. Изложение программного материала правильное, но недостаточно полное. Несущественные ошибки, которые допущены студентом, исправляются им же самим при анализе ответа.

6 баллов (4-) заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала, усвоивший основную литературу, выполнивший основные, предусмотренные программой задания, отличившийся достаточной активностью на практических, семинарских, лабораторных занятиях, защитивший курсовые проекты и расчетно-графические работы. При объяснении теоретической части вопроса или выполнении практического задания возникают трудности со свободным владением материалом, которые легко исправляются, если на них обращает

внимание преподаватель. Знания не представляют целостной картины, но умение и навыки свидетельствуют о способности студента к их практическому использованию.

5 баллов (3+) заслуживает студент, обнаруживший неполное знание основного учебно-программного материала, не отличившийся активностью на практических, семинарских, лабораторных занятиях, выполнивший курсовые проекты и расчетно-графические работы, однако допустивший некоторые погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для их самостоятельного устранения.

4 балла (3) заслуживает студент, обнаруживший неполное знание основного учебно-программного материала, не отличившийся активностью на практических, семинарских, лабораторных занятиях, выполнивший курсовые проекты и расчетно-графические работы, однако допустивший некоторые погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для их исправления под руководством преподавателя.

3 балла (2) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач, допускающему существенные ошибки при ответе и не способному продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2 балла – нет ответа, представленный ответ полностью не по существу содержащихся в экзаменационном задании вопросов.

1 балл – отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или отказ от ответа.

Баллы 1, 2 и 3 выставляются только в экзаменационной ведомости, а соответствующий экзамен сдается повторно в соответствии с настоящим Положением (п. 5).

4.10. Экзаменационные оценки 7, 8 баллов или 9, 10 могут быть поставлены экзаменатором на экзамене без опроса студента по результатам его текущей аттестации в семестре в том числе и в случаях, когда рейтинг студента по дисциплине соответствует установленному уровню.

Не допускается проставление оценки студентам без опроса до экзамена.

4.11. Студент лично или через доверенное лицо должен в течение трехдневного срока после проведения экзамена сообщить декану факультета или его заместителю об уважительности причины неявки.

5. Организация ликвидации академической задолженности

5.1. Пересдача экзамена, по которому получена неудовлетворительная оценка, в период экзаменационной сессии, как правило, не допускается. В отдельных случаях при наличии уважительных причин декан факультета может разрешить студентам пересдачу в период экзаменационной сессии одного экзамена по дисциплине, по которой получена неудовлетворительная оценка.

5.2. Студентам, которые не сдали зачеты и экзамены в установленные сроки по болезни или по другим уважительным причинам (семейные обстоятельства, стихийные бедствия), документально подтвержденным соответствующей организацией, декан факультета указанием по факультету устанавливает индивидуальные сроки сдачи зачетов и экзаменов.

5.3. Для ликвидации академической задолженности студентами дневной и заочной формы обучения по результатам зимней экзаменационной сессии декан факультета указанием по факультету устанавливает индивидуальные сроки, но не позднее первого месяца, следующего за зимней экзаменационной сессией (пример: сессия завершена 20 января, срок ликвидации может быть установлен по 19 февраля).

5.4. Студентам, которые получили в летнюю экзаменационную сессию не более двух неудовлетворительных оценок, могут быть установлены разные сроки ликвидации академической задолженности, но не позже дня фактического начала занятий на соответствующем курсе.

5.5. Студенты, которые не выполнили программу практики или получили отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются повторно на практику в свободное от учебы время, кроме преддипломной практики.

5.6. Пересдача студентом экзамена с неудовлетворительной оценки по одной и той же дисциплине допускается не более двух раз в установленные деканом факультета сроки.

5.7. Вторая пересдача экзамена или зачета проводится комиссией, созданной указанием декана факультета. Комиссия создается в составе 3-х преподавателей, в том числе и преподавателя, у которого студент прослушал лекционный курс. Оценка, выставленная комиссией, является окончательной. Председателем комиссии не может быть преподаватель, ранее поставивший неудовлетворительную оценку.

5.8. Комиссия также может быть создана при первой пересдаче в случае возникновения конфликтной ситуации или по письменному заявлению студента.

5.9. Повторная сдача экзамена с целью повышения положительной оценки разрешается в исключительных случаях деканом факультета.

6. Использование результатов экзаменационных сессий

6.1. Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана, успешно сдавшие все экзамены и зачеты за текущий курс, распоряжением декана факультета путем издания соответствующего указания переводятся на следующий курс.

6.2. По представлению декана факультета приказом ректора БНТУ отчисляются из университета студенты, имеющие академическую задолженность:

а) не сдавшие в сессию экзамены по трем и более дисциплинам;
б) не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность;

в) не выполнившие программу производственной практики с учетом норм подпункта 5.5 пункта 5 Положения или получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета о ее прохождении и имеющие две неудовлетворительные оценки по курсовым экзаменам.

6.3. Оценки, полученные студентами в течение экзаменационной сессии, учитываются при назначении стипендии на следующий семестр.

6.4. Ректор БНТУ, проректора, деканы факультетов и заведующие кафедрами в ходе экзаменационной сессии изучают качество подготовки студентов и планируют мероприятия по дальнейшему улучшению учебного процесса.

Результаты экзаменационной сессии и предложения по улучшению учебного процесса после сессии обсуждаются на заседаниях кафедр, советов факультетов и университета.

7. Повторное обучение

7.1. Повторное обучение студента без оплаты допускается в виде исключения не более двух раз за весь срок обучения студента в БНТУ.

7.2. Решение об оставлении студента на повторное обучение без оплаты в первый раз принимается ректором БНТУ на основе представления декана при наличии уважительных причин (болезнь, семейные обстоятельства и др.), подтвержденных документально.

Повторное обучение студента во второй раз без оплаты допускается только на основании заключения врачебно-консультативной комиссии, на которую студент направляется ректором на основании представления декана факультета.

7.3. Студент, оставленный на повторное обучение, обязан вновь выполнить все задания, лабораторные работы, прослушать курсы лекций и сдать зачеты и экзамены по дисциплинам, по которым им получены оценки ниже 6 баллов, а также, независимо от полученных оценок, по дисциплинам, установленным ректором БНТУ по представлению декана факультета. Запрещается перезачет дисциплин, по которым получены оценки ниже 6 баллов.

О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ

О некоторых вопросах платного обучения в государственных учреждениях, обеспечивающих получение высшего и среднего специального образования [выдержки]

Указ Президента Республики Беларусь
от 28 февраля 2006 г. № 126

1. Установить, что:

руководители государственных учреждений, обеспечивающих получение высшего и среднего специального образования, могут предоставлять скидки со сформированной стоимости обучения в порядке и размерах, установленных Советом Министров Республики Беларусь, студентам и учащимся:

➤ достигшим высоких показателей в учебно–познавательной (для целей настоящего Указа к отлично успевающим относятся студенты и учащиеся, имеющие по итогам учебного года не менее 75 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальные отметки - не ниже 7 (семи) баллов.), научно–исследовательской деятельности и общественной работе;

➤ являющимся членами малообеспеченных семей в соответствии с абзацем пятым статьи 1 Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 года ”О прожиточном минимуме в Республике Беларусь“ (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 5, 2/14);

➤ являющимся детьми–сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицами в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшими последнего из родителей в период обучения;

➤ из числа детей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям и органов финансовых расследований, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей), работников, обслуживавших воинские контингенты

в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия, погибших (умерших) либо ставших инвалидами в период ведения боевых действий;

➤ инвалидам I, II и III группы, детям–инвалидам в возрасте до 18 лет;

➤ имеющим льготы, либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18 — 20, 23 — 25 Закона Республики Беларусь от 22 февраля 1991 года ”О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС“ (Ведамасці Вярхоўнага Савета Беларускай ССР, 1991 г., № 10 (12), ст. 111);

➤ из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей;

➤ отлично успевающие студенты и учащиеся (для целей настоящего Указа к отлично успевающим относятся студенты и учащиеся, имеющие по итогам учебного года не менее 75 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальные отметки - не ниже 7 (семи) баллов.), достигшие высоких показателей в научно–исследовательской деятельности и общественной работе, при наличии свободных бюджетных мест могут быть переведены руководителями государственных учреждений, обеспечивающих получение высшего и среднего специального образования, с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в едином порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления скидок со сформированной
стоимости обучения студентам и учащимся государственных
учреждений, обеспечивающих получение высшего
и среднего специального образования,
и размерах этих скидок
[выдержки]

Постановление Совета Министров
Республики Беларусь от 26 мая 2006 г. № 665

Белорусский национальный технический университет

ПРИКАЗ

27.05.2009

№2209

г.Минск

О порядке представления скидок
со сформированной стоимости
обучения студентами БНТУ

2. Скидки предоставляются студентам и учащимся:

2.1. достигшим высоких показателей в учебно-познавательной,
научно-исследовательской деятельности и общественной работе;

2.2. являющимся членами малообеспеченных семей в
соответствии с абзацем пятым статьи 1 Закона Республики
Беларусь от 6 января 1999 года «О прожиточном минимуме в
Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов
Республики Беларусь, 1999 г.,
№ 5, 2/14);

2.3. являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без
попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, а также лицами в возрасте от
18 до 23 лет, потерявшими последнего из родителей в период
обучения;

2.4. из числа детей военнослужащих, лиц рядового и
начальствующего состава органов внутренних дел, органов и
подразделений по чрезвычайным ситуациям и органов финансовых
расследований, погибших (умерших) либо ставших инвалидами

при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей), работников, обслуживавших воинские контингенты в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия, погибших (умерших) либо ставших инвалидами в период ведения боевых действий;

2.5. инвалидам I, II и III группы, детям-инвалидам в возрасте до 18 лет;

2.6. имеющим льготы либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18–20, 23–25 Закона Республики Беларусь от 22 февраля 1991 года «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС» (Ведамасці Вярхоўнага Савета Беларускай ССР, 1991 г., № 10 (12), ст. 111);

2.7. из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей.

3. При рассмотрении вопроса о предоставлении скидок студентам и учащимся, указанным в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Положения, применяются следующие термины и их определения:

3.1. учебно-познавательная деятельность – это деятельность студентов и учащихся, направленная на удовлетворение познавательных потребностей, связанная со стремлением обладать различными знаниями, навыками и умениями, с выраженным желанием осуществлять исследовательскую работу в тех или иных жизненных ситуациях;

3.2. высокие показатели учебно-познавательной деятельности – это наличие у студентов и учащихся по итогам учебного года не менее 50 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальные отметки – не ниже 6 (шести) баллов;

3.3. научно-исследовательская деятельность студентов – это освоение различных этапов организации и выполнения фундаментальных, экспериментальных, поисковых научно-исследовательских работ и инновационных проектов, направленных на решение научных задач для различных отраслей экономики.

Высокими показателями научно-исследовательской деятельности студентов являются:

- выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ), содержащих элементы научных исследований;
- самостоятельные научные исследования и теоретические исследования;
- участие в работе студенческих научно-исследовательских лабораторий, кружков, проблемных групп, конструкторских, проектных, экономических, научно-информационных, переводческих бюро, наличие научных публикаций;
- общественная работа – это деятельность студентов и учащихся, направленная на развитие коллектива учреждения образования, общества в целом, осуществляемая в свободное время на добровольных началах. Высокими показателями общественной работы студентов и учащихся являются:
 - участие в работе органов самоуправления учреждения образования, молодежных общественных объединений, в организации и проведении общественно значимых мероприятий, акций, шефство над ветеранами войны и труда;
 - участие в спортивных соревнованиях, выставках, в организации и подготовке культурно-массовых мероприятий, занятие художественным и техническим творчеством, шефство над трудными подростками;
 - участие в волонтерском, стройотрядовском движении и общественно полезном труде.

4. Конкретный размер скидок студентам и учащимся, указанным в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Положения, зависит от среднего балла их успеваемости по результатам за учебный год по шкале согласно приложению 1 и не может превышать 60 процентов от сформированной стоимости обучения на учебный год. Средний балл успеваемости определяется как среднеарифметическая величина из отметок, полученных за учебный год по результатам сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов, курсовых работ и проектов, всех видов практик, предусмотренных учебным планом, отметок по не вынесенным на экзаменационную сессию дисциплинам с учетом округления до десятых. Не учитываются при

определении среднего балла успеваемости отметки по факультативным дисциплинам, дисциплинам для приобретения второй специальности и для получения академической степени бакалавра или магистра.

5. Скидки студентам и учащимся, указанным в подпунктах 2.2–2.7 пункта 2 настоящего Положения, предоставляются при условии получения по всем предметам отметок не ниже 6 (шести) баллов, включая отметки по результатам сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов, курсовых работ и проектов, всех видов практик, предусмотренных учебным планом, отметок по не вынесенным на экзаменационную сессию дисциплинам за учебный год в размере 40 процентов от сформированной стоимости обучения.

6. Студенты и учащиеся, претендующие на скидки в очередном учебном году, подают документы, в комиссию с 20 по 25 августа.

Приложение 1

Шкала размеров скидок студентам и учащимся, достигшим высоких показателей в учебно-познавательной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе

Средний балл успеваемости	Размер скидки (в процентах от сформированной стоимости обучения)
От 7,46 до 8,25	20
От 8,25 до 9,0	40
Свыше 9,0	60

Инструкция о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов из высших учебных заведений от 1994 года в части исключения, остальные части в современном варианте
Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов Республики Беларусь 14 января 2008 г. N 5/26595

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ
БЕЛАРУСЬ**

10 января 2008 г. №17

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ О ПОРЯДКЕ
И УСЛОВИЯХ ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ,
ОТЧИСЛЕННЫХ ИЗ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ
ЗАВЕДЕНИЙ, И О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ ОТПУСКОВ
СТУДЕНТАМ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ**

В соответствии с подпунктами 1.3 и 1.17 пункта 1 статьи 30 Закона Республики Беларусь от 11 июля 2007 года "О высшем образовании" Совет Министров Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке и условиях восстановления студентов, отчисленных из высших учебных заведений;

Положение о порядке и условиях предоставления академических отпусков студентам высших учебных заведений.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 20 января 2008 г.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.СИДОРСКИЙ

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Совета Министров
Республики Беларусь
10.01.2008 № 17

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ
ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ,
ОТЧИСЛЕННЫХ ИЗ ВЫСШИХ
УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 11 июля 2007 года "О высшем образовании" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 171, 2/1349), определяет порядок и условия восстановления отчисленных из высших учебных заведений (далее - вуз) студентов, курсантов и слушателей, обучавшихся на первой, второй ступени высшего образования по очной, заочной формам получения образования (далее - лицо, если не указано иное), и применяется в вузах независимо от их формы собственности и подчиненности.

2. Восстановление - это зачисление в вуз для получения высшего образования соответствующей ступени лица, ранее обучавшегося в вузе и отчисленного из вуза до завершения им курса обучения.

3. Право на восстановление предоставляется лицу независимо от основания отчисления и времени, прошедшего со дня отчисления, формы получения образования, за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего пункта.

Восстановление курсантов и слушателей вузов (военных факультетов вузов), обеспечивающих подготовку кадров с высшим образованием для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, может осуществляться не ранее чем через десять месяцев и не позднее трех лет со дня отчисления.

Условием для восстановления курсантов и слушателей является их соответствие требованиям, установленным законодательством.

4. Восстановление курсантов и слушателей вузов (военных факультетов вузов), обеспечивающих подготовку кадров с высшим образованием для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, производится должностным лицом государственного органа, в котором предусмотрена военная служба, в соответствии с полномочиями, предоставленными этому должностному лицу руководителем данного органа.

5. Восстановление на первый курс не осуществляется, за исключением случаев отчисления с первого курса:

студента в связи с призывом в Вооруженные Силы Республики Беларусь, другие войска и воинские формирования Республики Беларусь, при условии его восстановления в вуз, из которого студент был отчислен, на ту же специальность и не позднее одного года с момента завершения службы;

курсанта, слушателя по обстоятельствам, препятствующим продолжению обучения. При этом уволенные с военной службы (службы) в связи со вступлением в законную силу приговора суда и лишением воинского звания (звания) офицера или прапорщика восстановлению в вузе не подлежат.

6. Восстановление осуществляется, как правило, в период летних или зимних каникул. Восстановление лиц, указанных в пункте 5 настоящего Положения, осуществляется на протяжении всего учебного года.

7. Руководитель вуза имеет право восстанавливать на второй курс лиц, отчисленных с первого курса по результатам текущей аттестации летней экзаменационной сессии, при условии ликвидации лицом, желающим восстановиться, академической задолженности до начала учебных занятий на втором курсе.

8. Основанием для рассмотрения вопроса о восстановлении является заявление лица, отчисленного ранее из вуза.

К заявлению прилагается оригинал документа о предшествующем уровне образования и справка о результатах прохождения текущей аттестации по учебным дисциплинам до отчисления.

9. Вуз рассматривает заявление лица о восстановлении в двухнедельный срок со дня его поступления и определяет курс (семестр), на который лицо может быть восстановлено, а также

иные условия для восстановления либо сообщает лицу причину отказа в восстановлении.

10. Основанием для отказа являются:

отсутствие в вузе вакантных мест в пределах численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, и (или) планов подготовки специалистов (в рамках контрольных цифр);

наличие академической задолженности и (или) расхождений в учебных планах специальностей, которые не позволяют успешно продолжить обучение по учебному плану соответствующей специальности.

11. При положительном решении вопроса вуз издает приказ о восстановлении. Этим же приказом устанавливается срок ликвидации академической задолженности и (или) расхождений в учебных планах специальностей.

Приказ о восстановлении на второй курс лица, отчисленного с первого курса по результатам текущей аттестации летней экзаменационной сессии, издается только при выполнении условия, предусмотренного пунктом 7 настоящего Положения.

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Совета Министров
Республики Беларусь
10.01.2008 № 17

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКИХ
ОТПУСКОВ СТУДЕНТАМ ВЫСШИХ
УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 11 июля 2007 года "О высшем образовании" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., N 171, 2/1349) и определяет порядок и условия предоставления академических отпусков студентам высших учебных заведений (далее - вуз) независимо от их формы собственности и подчиненности.

2. Действие настоящего Положения не распространяется на курсантов, студентов и слушателей вузов (военных факультетов вузов), обеспечивающих подготовку кадров с высшим образованием для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям.

3. Академический отпуск - перерыв в обучении по инициативе студента, вызванный наличием причин, временно препятствующих обучению в вузе.

4. Академические отпуска предоставляются студентам, обучающимся на первой, второй ступенях высшего образования очной, заочной форм получения образования.

5. Академические отпуска предоставляются по медицинским показаниям, финансовым и иным причинам.

6. Основанием для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям и установления его продолжительности является медицинское заключение врачебно-консультационной комиссии организации здравоохранения о необходимости

предоставления такого отпуска (далее - медицинское заключение врачебно-консультационной комиссии).

Медицинское заключение врачебно-консультационной комиссии выдается в порядке, установленном абзацем тринадцатым пункта 35 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными государственными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 16 марта 2006 г. № 152 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 44, 1/7344; 2007 г., № 222, 1/8854).

7. Академический отпуск по финансовым причинам предоставляется в случае невозможности выполнения студентом договора о подготовке специалиста с высшим образованием на условиях оплаты в части оплаты за обучение.

8. Академический отпуск по иным причинам предоставляется при необходимости постоянного присутствия студента в семье в связи с состоянием здоровья близкого родственника (деда, бабушки, родителей (усыновителей), детей, в том числе усыновленных (удочеренных), родных братьев и сестер) и (или) супруги (супруга).

9. Для получения академического отпуска студент представляет заявление с обязательным приложением:

медицинского заключения врачебно-консультационной комиссии - для академического отпуска по медицинским показаниям;

копий документов, подтверждающих степень близкого родства, либо свидетельства о браке - для академического отпуска по иным причинам.

10. Академические отпуска по финансовым и иным причинам предоставляются продолжительностью до одного года. Датой завершения академического отпуска является день, предшествующий дате начала семестра, в котором студент должен продолжить обучение в соответствии с учебным планом специальности.

Общая продолжительность академических отпусков, предоставленных студенту, по финансовым и иным причинам не может превышать одного года за весь период получения высшего образования.

11. Академический отпуск оформляется приказом руководителя вуза.

Приказ о предоставлении академического отпуска издается в течение пяти рабочих дней с даты представления студентом заявления с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения.

В приказе указывается основание предоставления академического отпуска и его продолжительность.

12. По завершении академического отпуска вузом на основании заявления студента издается соответствующий приказ.

13. За период нахождения студентов, обучающихся на условиях оплаты, в академическом отпуске по медицинским показаниям, финансовым и иным причинам оплата за обучение не взимается.

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов
высших учебных заведений

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Министра
образования
Республики Беларусь
От 1 июня 1994 г. №192
[извлечения]

4. Отчисление студентов

4.1. Студент может быть отчислен из вуза;

- по личному желанию;
- в связи с переводом в другой вуз;
- по состоянию здоровья на основании справки УКК;
- за академическую неуспеваемость;
- за систематическое нарушение учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка вуза;
- в связи с представлением документов с заведомо неточными сведениями.

Ознакомлены: группа 417

№ п/п	ФИО	Роспись
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		

Производственно-практическое издание

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ АКТЫ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ,
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ УЧЕБНЫЙ
ПРОЦЕСС, ВОСПИТАТЕЛЬНУЮ
И ИДЕОЛОГИЧЕСКУЮ РАБОТУ В БНТУ

Подписано в печать 01.11.2010.

Формат 60×84¹/₁₆. Бумага офсетная.

Отпечатано на ризографе. Гарнитура Таймс.

Усл. печ. л. 3,37. Уч.-изд. л. 2,64. Тираж 150. Заказ 1282.

Издатель и полиграфическое исполнение:

Белорусский национальный технический университет.

ЛИ № 02330/0494349 от 16.03.2009.

Проспект Независимости, 65. 220013, Минск.