

6. The Ministry of Economy of the Republic of Belarus [Electronic Resource]. – Access mode: <http://www.economy.gov.by/uploads/files/NSUR2030/Natsionalnaja-strategija-ustojchivogo-sotsialno-ekonomicheskogo-razvitija-Respubliki-Belarus-na-period-do-2030-goda.pdf>. - Access date: 10/30/2019.

7. On the priority areas of development of the construction industry. Directive of the President of the Republic of Belarus, March 4, 2019, No. 8 // Business Info [Electronic Resource]: LLC “Professional Legal Systems”, National legal information center of the Rep. of Belarus. – Minsk, 2019.

[УДК 331.101](#)

[ББК 65.244](#)

ДИСЦИПЛИНА ТРУДА: МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ

Е.А. ГРЕЧУХИНА¹, Е.С. ГАВРИЛЮК², А.О. КРУГЛОВА³

¹ старший преподаватель кафедры «Экономика, организация строительства и управление недвижимостью»

² студент специальности 1-27 01 01 «Экономика и организация производства»

³ студент специальности 1-27 01 01 «Экономика и организация производства»

Белорусский национальный технический университет
г. Минск, Республика Беларусь

Настоящая статья посвящена анализу основных видов контроля деятельности персонала в организации. Подобный мониторинг — это совокупность мер из установленных для персонала всех уровней регламентов, ограничений, режимов, оценочных операций и процедур безопасности, которые направлены на предотвращение возможности причинения ущерба со стороны работников.

Ключевые слова: наблюдение, нарушение, контроль рабочего времени, формы контроля персонала.

DISCIPLINE OF LABOR: METHODS OF CONTROL

E.A. GRETUKHINA ¹, E.S. GAVRILYUK ², A.O. KRUGLOVA³
Senior lecturer of the Department «Economics, construction organization
and real estate management»

² student of the specialty 1-27 01 01 "Economics and organization of
production"

³ student of the specialty 1-27 01 01 "Economics and organization of
production"

Belarusian National Technical University
Minsk, Republic of Belarus

This article is devoted to the analysis of the main types of control of personnel activities in the organization. Such monitoring is a combination of measures established for personnel at all levels of regulations, restrictions, regimes, assessment operations and safety procedures, which are aimed at preventing the possibility of damage from workers.

Key words: observation, violation, control of working hours, forms of personnel control.

ВВЕДЕНИЕ

Контроль за деятельностью персонала - неотъемлемая часть функционирования всех организаций независимо от форм собственности и масштаба функционирования. При этом контроль персонала – это трудоёмкая работа, осуществление которой должно основываться на соблюдении законности. В противном случае работодатель рискует столкнуться не только с исками от работников, но и с проверками Департамента государственной инспекции труда и необходимостью выплат компенсаций [5].

РЕЗУЛЬТАТЫ И ИХ ОБСУЖДЕНИЕ

Контроль за деятельностью персонала неразрывно связан с изучением уровня трудовой дисциплины на предприятии. Обозначим объект и субъект контроля в процессе контрольной деятельности. К пер-

вому определению могут относиться непосредственно работники организации, наниматели при этом являются субъектами контроля. Наблюдение может быть ориентировано как на качественное выполнение работником служебных обязанностей, так и на обеспечение информационной безопасности (информационный контроль) [5].

В настоящее время используются следующие методы наблюдения и контроля с целью повышения трудовой дисциплины:

1. Мониторинг действий сотрудников на рабочих ПК – программно-аппаратный комплекс, который позволяет отслеживать действия пользователя. Благодаря ему можно выявить как утечку информации, являющейся коммерческой тайной, так и “прогулки” объекта наблюдения в рабочее время по соцсети.

2. Видеонаблюдение используется не только как мера контроля и фиксирования определенных процессов, но и в целях защиты работников при разрешении конфликтных ситуаций.

3. Регламентация использования мобильных телефонов - закрепляется в соответствующем локальном нормативном правовом акте. Правомерна, когда использование мобильной техники повышает риск травмирования или гибели как самого пользователя, так и других работников, либо создаются препятствия для выполнения работы. При оформлении порядка пользования наниматель конкретизирует перечень профессий работников, которым запрещено пользоваться мобильными телефонами. Наличие безусловного запрета на эксплуатацию данного вида переносного средства связи “для всех” является вмешательством в жизнь гражданина.

4. Контроль рабочего времени - порядок учета явки и ухода работников регламентируется внутренним документом организации (ПВТР, графики работ, коллективные договоры и т.д). К системам учета относятся: карточная, жетонная, пропускная, контрольно-пропускные устройства, рапорто-ведомственная, введение специальных журналов учета прихода на работу и т.д. [5].

Следует иметь в виду, что субъект наблюдения имеет право осуществлять контроль за сотрудниками, в том числе включая специальные средства, только если это предусмотрено локальными правовыми актами. Правомерность данного наблюдения зависит от того, ознакомлен ли работник письменно о наблюдении за его трудовой деятельностью.

Уровень трудовой дисциплины можно определить расчетным путем используя следующие формулы:

$$Y_{m.\partial} = \frac{H_{нт\partial}}{Ч_{раб}} \quad (1.1)$$

где $H_{нт\partial}$ – количество нарушений трудовой дисциплины; $Ч_{раб}$ – общее число рабочих [4];

$$Y_{m.\partial} = \frac{T_{фв} - T_{нт}}{T_{фв}} * 100 \quad (1.2)$$

где $T_{фв}$ – фонд рабочего времени; $T_{нт}$ - непроизводительные потери времени [2];

$$Y_{m.\partial} = 1 - \frac{\Pi_{ер}}{T_{см}} \quad (1.3)$$

где $\Pi_{ер}$ суммарные потери рабочего времени; $T_{см}$ - продолжительность смены [3].

ВЫВОДЫ

Контроль за штатом работающих, с целью уменьшения потерь рабочего времени, должен стать обязательным [1]. В настоящее время существуют ряд методов контроля. В зависимости от цели исследования, наниматель имеет возможность выбрать наиболее эффективный.

ЛИТЕРАТУРА

1. Генкин, Б.М. Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях: учебник / Б.М. Генкин. – 5-е изд., изм. и доп. – М.: Норма, 2011. – 480 с.
2. Измерение уровня трудовой дисциплины [Электронный ресурс]. – 2019. – Режим доступа:

<https://studfiles.net/preview/3853342/page:9/> – Дата доступа: 22.04.2019.

3. Нормирование труда: от теории к практике применения на современном предприятии: монография / Ю.Г. Одегов, Р.А. Галияхметов, С.В. Малинин, Л.С. Бабынина, Ю.В. Федоров, М.Р. Галияхметова, Р.Л. Фоминых; под ред. О.И. Бочкарева, Б.А. Якимовича. – Ижевск: Изд-во ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, 2016. – 600 с.: ил.

4. Пашуто, В.П. Организация нормирование труда на предприятия: Учеб. пособие. – Мн.: Новое знание, 2001. – 304 с. – (Экономическое образование).

5. Шерснёва, Л. Как наниматель может контролировать работников? / Л. Шерснёва // Юрист - 2019. – №7 (218) – С.86-90.

REFERENCES

1. Genkin, V.M. Organization, regulation and remuneration in industrial enterprises: a textbook / V.M. Genkin. – 5th ed., Rev. and add. – M.: Norma, 2011. – 480 s.

2. Measurement of the level of labor discipline [Electronic resource]. – 2019. – Access mode: <https://studfiles.net/preview/3853342/page:9/> - Access date: 04/22/2019.

3. Labor Rationing: From Theory to the Practice of Application in a Modern Enterprise: monograph / Yu.G. Odegov, R.A. Galiakhmetov, S.V. Malinin, L.S. Babynina, Yu.V. Fedorov, M.R. Galiakhmetova, R.L. Fominykh; by ed. O.I. Bochkareva, B.A. Yakimovich. – Izhevsk: Izd. – Izhevsk State Technical University named after M.T. Kalashnikova, 2016. – 600 s., II.

4. Pashuto, V.P. Organization of labor regulation in the enterprise: Textbook. allowance. – Minsk: New Knowledge, 2001. – 304 s. – (Economic Education).

5. Shersneva, L. How can an employer control workers? / L. Shersneva // Lawyer - 2019. – №7 (218) – S.86-90.