



## Действия работодателя (нанимателя) по обеспечению охраны труда в организации (на предприятии)

### Планирование и разработка мероприятий по охране труда

---

**Цель:** разработать в организации план мероприятий по охране труда.

---

С. Н. Винерский, старший преподаватель кафедры «Охрана труда» БНТУ

В соответствии с п. 15 ст. 226 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее – ТК) наниматель обязан обеспечивать охрану труда работников, в том числе выделять в необходимых объемах финансовые средства, оборудование и материалы для осуществления предусмотренных коллективными договорами, соглашениями мероприятий по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, санитарно-бытового обеспечения, медицинского и лечебно-профилактического обслуживания работников.

Требования, аналогичные приведенным в ст. 226 ТК, установлены и ст. 13 Закона Республики Беларусь «Об охране труда»<sup>1</sup>.

Предусматриваемые нанимателем технические, санитарно-гигиенические, организационные и другие мероприятия по охране труда, направленные на обеспечение требований безопасности и гигиены труда, доведение санитарно-бытового обеспечения работников до установленных норм включаются в план мероприятий по охране труда (далее – План), который разрабатывается в соответствии с Положением о планировании и разработке мероприятий по охране труда<sup>2</sup> (далее – Положение).

Как правило, План оформляется в качестве приложения к коллективному договору, а при отсутствии коллективного договора согласовывается с профсоюзом(ами) или иным представительным органом работников и утверждается нанимателем или уполномоченным им представителем.

<sup>1</sup> Закон от 23.06.2008 г. № 356-З.

<sup>2</sup> Утверждено постановлением Министерства труда Республики Беларусь от 23.10.2000 г. № 136.

**Пример**

**Форма плана мероприятий по охране труда**

№ п/п	Наименование (содержание) мероприятий по охране труда	Стоимость выполнения мероприятий		Сроки выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий	Примечания
		планируемая	фактическая				
1	2	3	4	5	6	7	8

**В План не включаются мероприятия:**

- по техническому перевооружению и реконструкции, связанные с совершенствованием технологии, изменением объемов и видов продукции, повышением технического уровня производства и т.п.;

- предусматривающие обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (их содержание), смывающими и обезвреживающими средствами;

- проведение обязательных медосмотров работников;

- контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов (НПА) по охране труда, уровнями опасных и вредных производственных факторов и др.,

- а также предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, компенсаций по условиям труда (оплата труда в повышенном размере, обеспечение лечебно-профилактическим питанием, молоком или равноценными пищевыми продуктами, сокращенная продолжительность рабочего времени, дополнительный отпуск и другие компенсации). Последние включаются по соглашению сторон коллективного договора в соответствующие разделы или приложения коллективного договора организации, а при его отсутствии оформляются в виде соответствующих локальных НПА.

Для вновь вводимых в эксплуатацию или реконструируемых объектов (цехов, участков, производств и других) мероприятия по обеспечению охраны труда предусматриваются в проектно-сметной документации на их строительство, реконструкцию и выполняются до введения объекта(ов) в эксплуатацию.

Порядок планирования, разработки, материально-технического обеспечения и финансирования мероприятий по охране труда, включаемых в План, распространяется на нанимателей любых организационно-правовых форм.

Планирование и разработка мероприятий осуществляются на основе НПА по охране труда и исходных данных (сведений), которые включают:

- ◆ анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональной и производственно обусловленной заболеваемости;

- ◆ результаты аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда;

- ◆ анализ обеспеченности производственных объектов, рабочих мест, работников необходимыми средствами защиты, а также материально-технического обеспечения обучения и инструктажа, проверки знаний работников по вопросам охраны труда;

- ◆ результаты технических осмотров, освидетельствований, испытаний, экспертизы технического состояния производственных объек-

тов (зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов и других);

- ◆ другую документацию организации по вопросам охраны труда (приказы, распоряжения, акты, протоколы, журналы административно-общественного контроля и др.), а также требования безопасности, изложенные в эксплуатационной и ремонтной документации изготовителей оборудования, используемого в организации;

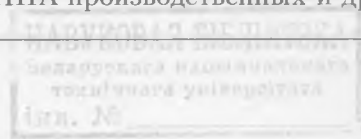
- ◆ предписания специально уполномоченных государственных органов надзора и контроля, службы охраны труда, других служб нанимателя, представлений профсоюза(ов);

- ◆ документы и предложения соответствующих органов управления;

- ◆ предложения структурных подразделений и служб организации, профсоюза(ов), а также отдельных работников.

Основные направления планирования и разработки мероприятий по охране труда включают:

- ◆ приведение в соответствие с требованиями НПА производственных и других зданий и



помещений, сооружений, строительных и промышленных площадок, территории организации, в том числе:

- перепланировку производственных и других помещений с целью обеспечения безопасности и улучшения условий труда работников;
- устройство тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории организации, строительной площадки, осуществление мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма;
- устройство, расширение, реконструкцию и оснащение помещений для отдыха, обогрева (охлаждения), укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе;
- ◊ приведение к нормам естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в производственных, санитарно-бытовых и других помещениях, переходах, проездах и других местах, где возможно нахождение работников;
- ◊ приведение в соответствие с требованиями НПА по охране труда рабочих мест, технологических процессов, оборудования и других объектов производственного назначения, обеспечение взрывопожарной безопасности объектов, выполнение других мероприятий, направленных на устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение охраны и (или) условий труда, в том числе:
  - перепланировку размещения производственного оборудования, организацию рабочих мест;
  - модернизацию (совершенствование) технологических процессов, оборудования, грузоподъемных механизмов и устройств, транспортных средств, приспособлений и других объектов производственного назначения;
  - приобретение, разработку, внедрение и совершенствование средств коллективной защиты, технических устройств, обеспечивающих защиту работников от воздействия опасных и (или) вредных производственных факторов, систем автоматического контроля и сигнализации, дистанционного управления технологическими процессами и производственным оборудованием, а также блокирующих устройств по аварийному отключению оборудования в случае его неисправности;
  - приобретение и установку (монтаж) оборудования для испытаний средств индивидуальной и коллективной защиты;
  - устройство новых и реконструкцию эксплуатируемых отопительных и вентиляцион-

ных систем, тепловых, водяных и воздушных завес;

- нанесение на производственное оборудование, коммуникации и другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности;
- ◊ механизацию, автоматизацию, роботизацию технологических процессов, операций, работ в опасных и (или) вредных условиях труда, тяжелых физических работ, в том числе по:
  - использованию (производству, применению, хранению, транспортировке) взрывопожароопасных веществ и материалов, опасных и (или) вредных химических веществ;
  - уборке помещений, удалению и обезвреживанию отходов производства, являющихся источником опасных и (или) вредных производственных факторов;
  - очистке воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей;
  - складированию и транспортированию сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, отходов производства;
- ◊ приведение в соответствие с требованиями НПА санитарно-бытового обеспечения работников, в том числе:
  - расширение, реконструкцию бытовых зданий и помещений: гардеробных, умывальных, душевых, бань, парильных (саун), туалетов, комнат личной гигиены женщин, помещений для содержания средств индивидуальной защиты (хранения, стирки, чистки, ремонта, восстановления пропиток, дезинфекции, обезвреживания), приема пищи (столовых, буфетов) и др. Оснащение их необходимым оборудованием, устройствами и средствами;
  - устройство сатураторных установок (автоматов) для приготовления газированной (подсоленной) воды, организацию питьевого водоснабжения работников;
- ◊ проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда, сертификации производственных объектов на соответствие требованиям охраны труда;
- ◊ вывод из эксплуатации объектов производственного назначения, не обеспечивающих безопасности труда и не подлежащих по своему техническому состоянию реконструкции или капитальному ремонту;
- ◊ нормативное, информационное и техническое обеспечение, организацию в установленном порядке обучения, инструктажа и проверки знаний работников, пропаганду знаний и передового опыта по охране труда, в том числе:

- организацию кабинетов, уголков, лабораторий по охране труда, в том числе передвижных, оснащение их необходимыми техническими средствами, в том числе для обучения и проверки знаний (приборами, наглядными пособиями, демонстрационной аппаратурой, нормативными документами, справочной литературой и т.п.);

- приобретение транспортных средств для оборудования передвижных кабинетов и лабораторий по охране труда;

- разработку, издание (тиражирование) инструкций, других документов, приобретение тренажеров, макетов, НПА, технической и справочной литературы, пособий, плакатов по охране труда, знаков безопасности и т.п.;

- проведение научно-исследовательских, проектных, конструкторских работ, разработку компьютерных программ, создание кино- и видеофильмов и других материалов и средств по вопросам охраны труда;

- организацию и проведение работы по пропаганде в области охраны труда (выставки, смотры-конкурсы, школы передового опыта, семинары-совещания, курсовое обучение руководителей и специалистов, лекции, доклады и т.п.).

В соответствии с Положением финансирование мероприятий по охране труда осуществляется организациями за счет:

- ◆ средств, затраты по которым относят на себестоимость продукции (работ, услуг), если мероприятия носят некапитальный характер и непосредственно связаны с участием работников в производственном процессе;

- ◆ сметы расходов организаций, финансируемых из бюджета, если мероприятия носят некапитальный характер;

- ◆ средств амортизационного фонда, если мероприятия проводятся одновременно с капитальным ремонтом основных средств;

- ◆ банковского кредита, если мероприятия входят в комплекс кредитуемых банком затрат по внедрению новой техники или расширению производства;

- ◆ инвестиций в основной капитал, включая фонд накопления, если мероприятия являются капитальными.

Наниматель в рамках действующего законодательства в установленном порядке может принимать соответствующие решения о финансировании мероприятий и за счет других средств (источников). Денежные средства и материальные ресурсы, предназначенные для осуществления мероприятий по охране труда, не допускается использовать на другие цели.

В тех случаях, когда выделенные денежные средства и материальные ресурсы используются не полностью (в результате экономии при выполнении работ или когда отпадет необходимость в отдельных мероприятиях), оставшиеся суммы средств и материальных ресурсов направляются нанимателем на выполнение дополнительных мероприятий по охране труда (это не касается организаций, финансируемых из бюджета).

Каждое осуществленное мероприятие принимается и оформляется актом комиссии, назначаемой нанимателем или уполномоченным им представителем, с участием представителя профсоюзов. В акте наряду с другими данными показывается общая сумма фактических затрат на выполненное мероприятие на основании соответствующих документов.

Контроль за соблюдением Положения осуществляется сторонами коллективного договора, а также государственными органами надзора и контроля, вышестоящими органами профсоюзов (их объединений) в пределах их полномочий.

**ДЕЙСТВИЕ 1** >>> При отсутствии коллективного договора в организации – **утвердить План (после согласования с профсоюзом или представительным органом работников)**

**ДЕЙСТВИЕ 2** >>> При наличии коллективного договора в организации – **утвердить и включить План в коллективный договор в качестве приложения (содержание Плана дается в таком же виде)**

**Пример**

**Плана мероприятий по охране труда**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(дата)

или

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченное лицо по охране труда  
работников организации

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(дата)



Примеры локальных документов в формате .doc доступны для скачивания (в течение месяца после выхода журнала) на сайте [polipark.deal.by](http://polipark.deal.by) в разделе «Презентации и документы»

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель организации (заместитель руководителя организации, в должностные обязанности которого входят вопросы организации охраны труда)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(дата)

**План мероприятий по охране труда**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

на 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование (содержание) мероприятий по охране труда	Стоимость выполнения мероприятий		Сроки выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий	Примечания
		планируемая	фактическая				
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Приведение в соответствие с требованиями НПА производственных и других зданий и помещений, сооружений, строительных и промышленных площадок, территории организации</b>							
1.1	Реконструкция помещения _____				Заместитель руководителя организации по административно-хозяйственной работе, руководители структурных подразделений		
1.2	Замена оконных рам или установка стеклопакетов в помещении _____				—»—		
1.3	Покрытие бетонного пола пластиком в помещении _____ или укладка паркета в помещениях с бетонным полом				—»—		
1.4	Реконструкция системы отопления в помещении _____				—»—		
1.5	Благоустройство территории организации, тротуаров, проезжей части или территории, прилегающей к зданию офиса				—»—		

Продолжение таблицы

№ п/п	Наименование (содержание) мероприятий по охране труда	Стоимость выполнения мероприятий		Сроки выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий	Примечания
		планируемая	фактическая				
1	2	3	4	5	6	7	8
1.6	Проведение технического обследования служебно-бытовых помещений или реконструкция служебно-бытовых помещений				—»—		
<b>2. Приведение к нормам естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в производственных, санитарно-бытовых и других помещениях, переходах, проездах и других местах, где возможно нахождение работников</b>							
2.1	Замена светильников и источников света на более совершенные и экономичные в помещениях _____				Инженер-энергетик, руководители подразделений		
2.2	Установка дополнительных светильников на рабочих местах в помещении _____				—»—		
2.3	Приобретение новых переносных светильников				—»—		
2.4	Очистка осветительной арматуры, окон, светоаэрационных фонарей				—»—		
<b>3. Приведение в соответствие с требованиями НПА по охране труда рабочих мест, технологических процессов, оборудования и других объектов производственного назначения, обеспечение взрывопожарной безопасности объектов, выполнение других мероприятий, направленных на устранение (снижение) профессиональных рисков, улучшение охраны и (или) условий труда</b>							
3.1	Перепланировка оборудования _____ (модель, тип) на участке _____				Главный механик, руководитель подразделения		
3.2	Оснащение оборудования _____ (модель, тип) средствами коллективной защиты				—»—		
3.3	Предусмотреть звукоизоляцию вентиляционной системы в помещении _____				—»—		
3.4	Реконструкция общеобменной вентиляции, очистка вентиляционных систем и воздуховодов в помещении _____				—»—		
3.5	Оборудование воздушно-тепловыми завесами дверных проемов в помещениях _____				—»—		
3.6	Оснащение устройствами местной вентиляции оборудования _____ (модель, тип)				—»—		
3.7	Оборудование помещения _____ системами автоматической пожарной сигнализации				Инженер-электрик, руководитель подразделения		

№ п/п	Наименование (содержание) мероприятий по охране труда	Стоимость выполнения мероприятий		Сроки выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий	Примечания
		планируемая	фактическая				
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>4. Механизация, автоматизация, роботизация технологических процессов, операций, работ в опасных и (или) вредных условиях труда, тяжелых физических работ</b>							
4.1	Приобретение моющих пылесосов				Заместитель руководителя организации по административно-хозяйственной работе		
<b>5. Приведение в соответствие с требованиями НПА санитарно-бытового обеспечения работников</b>							
5.1	Реконструкция и расширение туалетов				Заместитель руководителя организации по административно-хозяйственной работе		
5.2	Оборудование комнаты личной гигиены женщин				—»—		
5.3	Оборудование помещения для приема пищи				—»—		
5.4	Оборудование помещения для хранения средств индивидуальной защиты				Руководитель подразделения		
5.5	Приобретение сатураторной установки для приготовления газированной воды				Руководитель подразделения		
<b>6. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда, сертификации производственных объектов на соответствие требованиям охраны труда</b>							
6.1	Проведение аттестации рабочих мест				Заместитель руководителя организации, на которого возложены обязанности по охране труда, руководители структурных подразделений, главный бухгалтер		
6.2	Проведение паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда во всех подразделениях и службах				Руководители структурных подразделений		
6.3	Оформление заявки на проведение сертификации системы управления охраной труда (СУОТ)				Инженер по охране труда		
6.4	Подготовка документации СУОТ для анализа, проведение аудита СУОТ, устранение выявленных несоответствий				Группа по сертификации		
<b>7. Нормативное, информационное и техническое обеспечение, организация в установленном порядке обучения, инструктажа и проверки знаний работников, пропаганда знаний и передового опыта по охране труда</b>							
7.1	Оборудование кабинета (уголка) по охране труда (компьютеры, необходимые для контроля и проверки знаний, копировальный аппарат, сканер и т.д.)				Заместитель руководителя организации, на которого возложены обязанности по охране труда		
7.2	Разработка, переработка и тиражирование инструкций по охране труда для профессий и видов работ, должностных инструкций				Заместитель руководителя организации, на которого возложены обязанности по охране труда, руководители структурных подразделений		

Окончание таблицы

№ п/п	Наименование (содержание) мероприятий по охране труда	Стоимость выполнения мероприятий		Сроки выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность мероприятий	Примечания
		планируемая	фактическая				
1	2	3	4	5	6	7	8
7.3	Приобретение компьютерных программ по обучению, контролю и проверке знаний персонала				—»—		
7.4	Приобретение НПА, в том числе технических, справочной литературы, плакатов по охране труда, видеофильмов				—»—		
7.5	Подписка на периодические издания				—»—		

**Визы:**

Заместитель руководителя предприятия, ответственного за организацию охраны труда (главный инженер)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

С планом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

Перечень мероприятий, приведенных выше, является ориентировочным, может быть сокращен или расширен; текстовая часть Плана может быть изменена и скорректирована с учетом структуры и специфики организации. Все графы Плана должны быть заполнены.

При отсутствии коллективного договора План должен содержать необходимые реквизиты, в том числе наименования нанимателя и профсоюзного органа (иного представительного органа работников), предусматриваемый период времени осуществления Плана, подписи лиц, уполномоченных утверждать и согласовывать его.

В графе 7 учитываются социальная эффективность мероприятий, в том числе количество работников, которым улучшаются охрана и (или) ус-

ловия труда, количество работников, высвобождаемых от работ в опасных и (или) вредных условиях труда, занятых тяжелым физическим трудом, другие показатели в соответствии с п. 7 Положения.

Разработке Плана предшествует сбор предложений от руководителей, специалистов и работников структурных подразделений и служб организации. Поступившие предложения рассматриваются руководителями и специалистами подразделений и служб и при целесообразности их исполнения включаются в План. Часть поступивших предложений может быть включена в коллективный договор.

Средства, затраченные на выполнение мероприятий по охране труда, отражаются в соответствии с установленным порядком в бухгалтерских документах и статистических формах.