

4. Дрекслер, К. «На пути к интегрированной наносистеме: фундаментальные проблемы проектирования и моделирования» в справочнике теоретических и вычислительных нанотехнологий / К. Дрекслер. - М.: Rieth, v. Schom-mers, ЭЦП. Американские Научные Издательства. - 2006. - 550 с.

5. Прогноз развития технологий до 2099 года / Компьютерра www.computerra.ru [Электронный ресурс] 2015.

УДК 331.108

Повышение эффективности управления персоналом на основе использования современных информационных технологий

Богданович Е.Г

Белорусский национальный технический университет

В настоящее время эффективное управление персоналом невозможно без использования современных информационных технологий. В повседневную деятельность конкурентоспособной организации прочно вошли Интернет, компьютерная техника и персонал, имеющий навыки работы с информационными технологиями.

К примеру, компьютеризация работы с кадрами в организации стала важнейшим направлением её развития и усиления конкурентоспособности на рынке.

Автоматизированная обработка персональных данных, автоматизация принятия кадровых решений дают значительный выигрыш во времени и, соответственно, уменьшают материальные затраты.

Использование современных информационных технологий в управлении персоналом позволяет повысить качество и скорость принятия управленческих решений, существенно упростить внутренний документооборот, повысить эффективность административного контроля. Руководство организации получает возможность оперативного доступа к необходимым данным по кадровым ресурсам организации.

Информационные технологии, используемые в работе с персоналом, можно условно разделить на следующие группы:

– интернет-технологии, к которым относятся программное обеспечение, различные веб-сайты, электронная почта, всевозможные технологии обмена сообщениями и даже социальные сети. В наши дни интернет-технологии больше всего используются в информационно-рекламной деятельности организации.

– техническое обеспечение, включающее в себя персональные компьютеры, телефоны, факсы, принтеры, ксероксы, сканнеры и другие средства коммуникаций;

– специализированное программное обеспечение, к которому можно отнести ERP-системы, используемые специалистами по управлению персоналом, и справочно-правовые системы.

Электронные справочно-правовые системы (СПС) используются для соблюдения действующего законодательства, для регулирования трудовых отношений между работодателем и работником и других целей. В РБ универсальной справочно-правовой системой является электронная система «Консультант Плюс: Республика Беларусь». Данная система позволяет работать с самыми актуальными нормативными документами, исследовать различные правовые ситуации и принимать верные решения. Система «Консультант Плюс: Республика Беларусь» содержит нормативные и иные правовые акты Республики Беларусь, в том числе документы разъяснительного и правоприменительного характера.

В управлении персоналом руководителю приходится иметь дело с определенной информацией, которую не следует предоставлять посторонним лицам. Для этих целей в кадровых отделах используются, как правило, автоматизированные рабочие места (АРМ). Они представляют собой совокупность средств, обеспечивающих автоматизацию обработки персональной информации. АРМ конструктивно выполнены на базе персональных компьютеров или же в отдельных случаях – мониторов, подключенных к любому другому компьютеру. При этом к персональному компьютеру подключаются необходимые устройства (принтеры, сканеры).

АРМ чаще всего включаются в состав информационных локальных сетей, которые обеспечивают автоматизированный подбор и поиск кадровых документов, их формирование по внешним признакам и по содержанию.

В любой организации, имеющей значительные объемы регистрируемых кадровых документов, АРМ помогают значительно упростить и ускорить трудоемкие операции по поиску документов, контролю их продвижения и получению разнообразных справок. Удобные и простые программы позволяют быстро освоить работу с АРМ даже новичку.

В кадровых службах, бухгалтериях, а также в других подразделениях организаций различного масштаба в Республике Беларусь для управления человеческими ресурсами успешно применяется программный продукт «1С:Зарплата и управление персоналом». Эта программа позволяет в комплексе автоматизировать задачи, связанные с расчетом заработной платы персонала и реализацией кадровой политики, с учетом требований

законодательства Республики Беларусь и реальной практики работы организаций. Удобные и гибкие механизмы настройки отчетов позволяют получать полную и достоверную информацию в самых разных аналитических разрезах, для различных категорий пользователей: руководства, службы управления персоналом, кадровой службы и других. Учет ведется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

В современных условиях нестабильности перед организациями достаточно часто встает задача осуществления организационных изменений. Целью таких изменений может быть оптимизация штата организации, внедрение новых технологий, автоматизация бизнес-процессов и т. д. Результативность организационных изменений зависит, в первую очередь, от ясного представления целей и возможных последствий. Моделирование с использованием компьютерных технологий является наиболее эффективным механизмом подготовки и реализации преобразований.

Новым подходом к эффективной компьютеризации бизнес-процессов в организациях становится использование облачных технологий, что позволяет более рационально использовать имеющиеся ресурсы (за счет, например, освобождения площадей от ИТ-структуры, минимизации лицензионного программного обеспечения и др.)

Таким образом, функционал использования информационных технологий в управлении персоналом может быть разным по наполнению – от самого простого (ввод и хранение основной информации о сотруднике) до создания полноценных систем, реализующих практически весь цикл задач управления персоналом в организации.

Повышение эффективности управления персоналом является ключевым направлением развития организации. Использование информационных технологий позволяет значительно продвинуться на этом пути.

УДК 658.5

Бенчмаркинг как инструмент проведения изменений в организации

Богданович Е.Г

Белорусский национальный технический университет

Современным инструментом проведения изменений в организации является *бенчмаркинг*, представляющий собой целенаправленную деятельность по поиску, оценке и применению лучших (эталонных) примеров ведения бизнеса. Бенчмаркинг применяется во всех сферах